



Código de Filial, Emitente, Destinatário, Fornecedores e Transportadores Dinâmicos

Produto	:	Microsiga Protheus SIGAGFE, Gestão de Frete Embarcador 11.8			
Chamado	:	THVSSG	Data da publicação	:	02/10/13
País(es)	:	Todos	Banco(s) de Dados	:	Todos

! *Importante*

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **GFE11I21**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Melhoria na qual foram corrigidos os perguntes de vários programas para que as faixas de **Filial** dos mesmos adaptem-se ao tamanho do código de cada empresa. Da mesma forma, também está se tornado dinâmico o tamanho do campo **Emitente, Destinatário, Fornecedores e Transportadores**.

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado. Esta melhoria complementa a melhoria do chamado **THUYEY**

Procedimento para Implementação

O sistema é atualizado logo após a aplicação do pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

! *Importante*

Antes de executar o compatibilizador **GFE11I21** é imprescindível:

- Realizar o *backup* da base de dados do produto que será executado o compatibilizador (diretório **PROTHEUS_DATA\DATA**, se versão 10, ou **\PROTHEUS11_DATA\DATA**, se versão 11) e dos dicionários de dados SXs (diretório **PROTHEUS_DATA_SYSTEM**, se versão 10, ou **\PROTHEUS11_DATA\SYSTEM**, se versão 11).
- Os diretórios acima mencionados correspondem à **instalação padrão** do Protheus, portanto, devem ser alterados conforme o produto instalado na empresa.
- Essa rotina deve ser executada em **modo exclusivo**, ou seja, nenhum usuário deve estar utilizando o sistema.
- Se os dicionários de dados possuírem índices personalizados (criados pelo usuário), antes de executar o compatibilizador, certifique-se de que estão identificados pelo *nickname*. Caso o compatibilizador necessite criar índices, irá adicioná-los a partir da ordem original instalada pelo Protheus, o que poderá sobrescrever índices personalizados, caso não estejam identificados pelo *nickname*.
- O compatibilizador deve ser executado com a **Integridade Referencial desativada***.

Atenção

O procedimento a seguir deve ser realizado por um profissional qualificado como Administrador de Banco de Dados (DBA) ou equivalente!

A ativação indevida da Integridade Referencial pode alterar drasticamente o relacionamento entre tabelas no banco de dados. Portanto, antes de utilizá-la, observe atentamente os procedimentos a seguir:

- i. No **Configurador (SIGACFG)**, veja se a empresa utiliza Integridade Referencial, selecionando a opção **Integridade/Verificação (APCFG60A)**.
- ii. Se **não há** Integridade Referencial **ativa**, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e nenhuma delas estará selecionada. Neste caso, **E SOMENTE NESTE, não é necessário** qualquer outro procedimento de **ativação ou desativação** de integridade, basta finalizar a verificação e aplicar normalmente o compatibilizador, conforme instruções.
- iii. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **todas as empresas e filiais**, é exibida uma mensagem na janela **Verificação de relacionamento entre tabelas**. Confirme a mensagem para que a verificação seja concluída, **ou**;
- iv. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **uma ou mais empresas**, que não na sua totalidade, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e, somente, a(s) que possui(em) integridade está(arão) selecionada(s). Anote qual(is) empresa(s) e/ou filial(is) possui(em) a integridade ativada e reserve esta anotação para posterior consulta na reativação (ou ainda, contate nosso Help Desk Framework para informações quanto a um arquivo que contém essa informação).
- v. Nestes casos descritos nos itens “iii” ou “iv”, **E SOMENTE NESTES CASOS**, é necessário **desativar** tal integridade, selecionando a opção **Integridade/ Desativar (APCFG60D)**.
- vi. Quando desativada a Integridade Referencial, execute o compatibilizador, conforme instruções.
- vii. Aplicado o compatibilizador, a Integridade Referencial deve ser reativada, **SE E SOMENTE SE tiver sido desativada**, através da opção **Integridade/Ativar (APCFG60)**. Para isso, tenha em mãos as informações da(s) empresa(s) e/ou filial(is) que possuía(m) ativação da integridade, selecione-a(s) novamente e confirme a ativação.

Contate o Help Desk Framework EM CASO DE DÚVIDAS!

1. Em **Microsiga Protheus TOTVS Smart Client** (se versão 10) ou **ByYou Smart Client** (se versão 11), digite GFE11I21 no campo **Programa Inicial**.

Importante

Para a correta atualização do dicionário de dados, certifique-se que a data do compatibilizador seja igual ou superior a 03/06/13.



2. Clique em **OK** para continuar.
3. Após a confirmação é exibida uma tela para a seleção da empresa em que o dicionário de dados será modificado ou é apresentada a janela para seleção do compatibilizador. Selecione o programa GFE11121
4. Ao confirmar é exibida uma mensagem de advertência sobre o *backup* e a necessidade de sua execução em **modo exclusivo**.
5. Clique em **Processar** para iniciar o processamento. O primeiro passo da execução é a preparação dos arquivos.
É apresentada uma mensagem explicativa na tela.
6. Em seguida, é exibida a janela **Atualização concluída** com o histórico (*log*) de todas as atualizações processadas. Nesse *log* de atualização são apresentados somente os campos atualizados pelo programa. O compatibilizador cria os campos que ainda não existem no dicionário de dados.
7. Clique em **Gravar** para salvar o histórico (*log*) apresentado.
8. Clique em **OK** para encerrar o processamento.

Atualizações do compatibilizador

1. Alterações de **Dicionário de Dados de Perguntas** no arquivo **SX1 – Cadastro de Perguntas**:

CAMPOS	X1_TAMANHO, X1_GRPSXG
GRUPOS	GFEC001, GFEC003, GFEC010, GFEC011, GFEC012, GFEC021, GFEC022, GFEC023, GFEC024, GFEC041, GFER034, GFER051, GFER052, GFER053, GFER054, GFER058, GFER059, GFER083, GFER084, GFER085, GFER086, GFER087, GFER150, GFER151, GFER152, GFER153, GFER154, GFER253.

Procedimentos para Utilização

1. Em **Gestão de Frete Embarcador (SIGAGFE)** acesse **Consultas > Gerais > Painel Transportad**;
2. Clique na Opção **Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFEC001) / Sair;
3. Acesse **Consultas > Gerais > Painel Clientes**;
4. Clique na Opção **Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFEC003) / Sair;



5. Acesse **Consultas > Gerais > Sumário Pendências**;
6. Clique em OK ou Cancelar (Pergunte GFEC010) / Sair;
7. Acesse **Consultas > Expedição/Recehim > Mov Cargas Período**;
8. Marque uma Filial na Lista (se Houver), Clique na Opção **Movimentação**, OK ou Cancelar (Pergunte GFEC011) / Sair;
9. Acesse **Consultas > Cálculo de Frete > Frete Período**;
10. Marque uma Filial na Lista (se Houver), Clique na Opção **Realizado**, OK ou Cancelar (Pergunte GFEC012) / Aperte "Esc" para Sair;
11. Acesse **Consultas > Expedição/Recehim > Curva Transp Carga**;
12. Clique na OK ou Cancelar (Pergunte GFEC021) / Sair;
13. Acesse **Consultas > Cálculo de Frete > Curva Transp Frete**;
14. Clique em OK ou Cancelar (Pergunte GFEC022) / Sair;
15. Acesse **Consultas > Ocorrências > Curva Transp Ocorr**;
16. Clique em OK ou Cancelar (Pergunte GFEC023) / Sair;
17. Acesse **Consultas > Auditoria de Frete > Curva Transp Audit**;
18. Clique em OK ou Cancelar (Pergunte GFEC024) / Sair;
19. Acesse **Consultas > Expedição/Recehim > Monitor Entregas**;
20. Clique em OK ou Cancelar (Pergunte GFEC041) / Sair;
21. Acesse **Relatórios > Ocorrências > Ocorrências Transp**;
22. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER034), Imprimir ou Fechar;
23. Acesse **Relatórios > Expedição/Recehim > Doc Carga Trânsito**;
24. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER051), Imprimir ou Fechar;
25. Acesse **Relatórios > Expedição/Recehim > Carga e Frete**;
26. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER052), Imprimir ou Fechar;
27. Acesse **Relatórios > Expedição/Recehim > Estoq Trânsito Trp**;
28. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER053), Imprimir ou Fechar;
29. Acesse **Relatórios > Expedição/Recehim > Estoque Trânsito**;
30. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER054), Imprimir ou Fechar;



31. Acesse **Relatórios > Expedição/Receim > Eficiência Transp;**
32. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER058), Imprimir ou Fechar;
33. Acesse **Relatórios > Expedição/Receim > Eficiência Filiais;**
34. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER059), Imprimir ou Fechar;
35. Acesse **Relatórios > Cálculo de Frete > Frete Item;**
36. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER083), Imprimir ou Fechar;
37. Acesse **Relatórios > Cálculo de Frete > Frete UF/Região;**
38. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER084), Imprimir ou Fechar;
39. Acesse **Relatórios > Cálculo de Frete > Frete Transp/UF;**
40. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER085), Imprimir ou Fechar;
41. Acesse **Relatórios > Cálculo de Frete > Frete Class Frete;**
42. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER086), Imprimir ou Fechar;
43. Acesse **Relatórios > Cálculo de Frete > Frete Repres/Dest;**
44. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER087), Imprimir ou Fechar;
45. Acesse **Relatórios > Expedição/Receim > Ocup Veic Romaneio;**
46. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER150), Imprimir ou Fechar;
47. Acesse **Relatórios > Expedição/Receim > Ocup Veic Transp;**
48. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER151), Imprimir ou Fechar;
49. Acesse **Relatórios > Expedição/Receim > Ocup Veic Filial;**
50. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER152), Imprimir ou Fechar;
51. Acesse **Relatórios > Expedição/Receim > Ocup Veic Tip Veic;**
52. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER153), Imprimir ou Fechar;
53. Acesse **Relatórios > Expedição/Receim > Ocup Veic Tip Oper;**
54. Clique em **Ações Relacionadas > Parâmetros**, OK ou Cancelar (Pergunte GFER154), Imprimir ou Fechar.



Informações Técnicas

Tabelas Utilizadas	<p>GU3 – Emitentes de Transporte GWU – Trechos do Itinerário GW1 – Documentos de Carga GWN – Romaneios de Carga</p>
Funções Envolvidas	<p>GFEC001 - Painel Transportador GFEC003 – Painel Clientes GFEC010 – Painel Transportador - Cargas GFEC011 – Movimentação por Período GFEC012 – Despesa de Transporte por Períodos GFEC021 – Curva ABC Transportador por Cargas GFEC022 – Curva ABC Transportador por Fretes GFEC023 – Curva ABC Transportador por Ocorrências GFEC024 – Curva ABC Transportador por Divergências GFEC041 – Monitor de Entregas GFER034 – Ocorrências por Transportador GFER051 – Documento de Carga em Trânsito GFER052 – Carga e Frete por Romaneio GFER053 – Estoque em Trânsito por Transportador GFER054 – Estoque em Trânsito GFER058 – Relatório Eficiência de Entrega do Transportador GFER059 – Relatório Eficiência de Entrega do Embarcador GFER083 – Despesa de Frete por Item GFER084 – Despesa de Frete por UF e Região GFER085 – Despesa de Frete por Transp, UF e Região GFER086 – Despesa de Frete por Classificação de Frete GFER087 – Despesa de Frete por Representante e Destinatário GFER150 – Ocupação de Veículos por Romaneio GFER151 – Ocupação de Veíc. por Transp. GFER152 – Ocupação de Veíc. por Filial GFER153 – Ocupação de Veículos por Tipo de Veículo GFER154 – Ocupação de Veíc. por Operação</p>
Sistemas Operacionais	Windows/Linux