

## Classificação de Ativo – Orçamento e Provisão de Despesa

<b>Produto</b>	:	Microsiga Protheus® Ativo Fixo versão 11			
<b>Requisito</b>	:	<b>154.03</b>	<b>Data da publicação</b>	:	28/02/13
<b>País(es)</b>	:	Brasil	<b>Banco(s) de Dados</b>	:	Todos

### **Importante**

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **U\_UPDATF**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Implementada no cadastro de **Ativos (ATFA010)** a opção para incluir novos bens como **O-Orçamento de Provisão de Despesa** e **V-Provisão de Despesa** por meio do campo **Classificac.** (N1\_PATRIM) da tabela **SN1 – Ativo Imobilizado**.

### O - Orçamento de Provisão de Despesa

Em projetos de manutenção, e outros tipos de concessão, há uma estimativa do total de gastos para realizar as obras, definidas no projeto ou em contrato.

Essa estimativa, no caso de rodovias, pode variar conforme a utilização da estrada, com a provisão sendo apropriada conforme a depreciação, neste caso utilizando o método de curva de tráfego.

Para o registro dessa estimativa total é possível incluir uma ficha de imobilizado com a classificação **O – Orçamento de Provisão de Despesa** (campo N1\_PATRIM).

O bem de classificação O-Orçamento de Provisão e Despesa pode ser incluído com o Tipo de AVP = 2-Parcela, selecionando-o no combo **Tipo AVP** (N1\_TPAVP). Somente bens com este tipo de classificação podem ser incluídos com este tipo de AVP.

- Baixa de bens de Orçamento de Provisão de Despesa.

Ainda que o checkbox **Bx. filhos** não esteja selecionado na tela de baixas, todos os filhos são baixados, assim como os bens de Provisão de Despesa que sejam relacionados a este bem. O mesmo comportamento aplica-se ao checkbox **Canc. Filhos**, na tela de cancelamento da baixa.

### V - Provisão de Despesa

Para o registro e controle da provisão de despesa das manutenções entre outras, é possível incluir uma ficha de imobilizado com a classificação **V – Provisão de Despesa**. Esse bem pode ser incluído de forma independente ou gerado a partir da rotina de apropriação de provisão. Bens com a classificação V – Provisão de Despesa não sofrem depreciação.

Essas duas novas classificações tem o mesmo comportamento dos bens classificados como Ativo Imobilizado (N), Intangível (I) e Diferido (D), incluindo validações, lançamentos padrões, tipos de movimentos e saldos. Esta nova opção está alinhada com Pronunciamento Contábil CPC – 01 disponível em <http://cpc.org.br>.

## PROCEDIMENTOS PARA IMPLEMENTAÇÃO

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

### **Importante**

Antes de executar o **U\_UPDATF** é imprescindível:

- a) Realizar o *backup* da base de dados do produto que será executado o **U\_UPDATF** (diretório **PROTHEUS\_DATA\ DATA**) e dos dicionários de dados SxS (diretório **PROTHEUS\_DATA\_SYSTEM**).
- b) Os diretórios acima mencionados correspondem à **instalação padrão** do Protheus, portanto, devem ser alterados conforme o produto instalado na empresa.
- c) Essa rotina deve ser executada em **modo exclusivo**, ou seja, nenhum usuário deve estar utilizando o sistema.
- d) Se os dicionários de dados possuírem índices personalizados (criados pelo usuário), antes de executar o compatibilizador, certifique-se de que estão identificados pelo *nickname*. Caso o compatibilizador necessite criar índices, irá adicioná-los a partir da ordem original instalada pelo Protheus, o que poderá sobrescrever índices personalizados, caso não estejam identificados pelo *nickname*.
- e) O compatibilizador deve ser executado com a **Integridade Referencial desativada\***.

### **Atenção**

**O procedimento a seguir deve ser realizado por um profissional qualificado como Administrador de Banco de Dados (DBA) ou equivalente!**

**A ativação indevida da Integridade Referencial pode alterar drasticamente o relacionamento entre tabelas no banco de dados. Portanto, antes de utilizá-la, observe atentamente os procedimentos a seguir:**

- i. No **Configurador (SIGACFG)**, veja se a empresa utiliza **Integridade Referencial**, selecionando a opção **Integridade/Verificação (APCFG60A)**.
- ii. Se **não há Integridade Referencial ativa**, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e nenhuma delas estará selecionada. Neste caso, **E SOMENTE NESTE**, não é necessário qualquer outro procedimento de ativação ou desativação de integridade, basta finalizar a verificação e aplicar normalmente o compatibilizador, conforme instruções.
- iii. Se **há Integridade Referencial ativa** em **todas** as empresas e filiais, é exibida uma mensagem na janela **Verificação de relacionamento entre tabelas**. Confirme a mensagem para que a verificação seja concluída, ou;

- iv. Se há **Integridade Referencial ativa** em **uma ou mais empresas**, que não na sua totalidade, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e, somente, a(s) que possui(em) integridade estará(rão) selecionada(s). Anote qual(is) empresa(s) e/ou filial(is) possui(em) a integridade ativada e reserve esta anotação para posterior consulta na reativação (ou ainda, contate nosso **Help Desk Framework** para informações quanto a um arquivo que contém essa informação).
- v. Nestes casos descritos nos itens iii ou iv, **E SOMENTE NESTES CASOS**, é necessário desativar tal integridade, selecionando a opção **Integridade/Desativar (APCFG60D)**.
- vi. Quando **desativada** a **Integridade Referencial**, execute o compatibilizador, conforme instruções.
- vii. Aplicado o compatibilizador, a **Integridade Referencial** deve ser **reativada**, **SE E SOMENTE SE** tiver sido desativada, através da opção **Integridade/Ativar (APCFG60)**. Para isso, tenha em mãos as informações da(s) empresa(s) e/ou filial(is) que possuía(m) ativação da integridade, selecione-a(s) novamente e confirme a ativação.

**Contate o Help Desk Framework EM CASO DE DÚVIDAS!**

1. Em **Microsiga Protheus® Smart Client**, digite **U\_UPDATF** no campo **Programa Inicial**.

### **Importante**

Para a correta atualização do dicionário de dados, certifique-se que a data do **U\_UPDATF** seja igual ou superior a **28/09/12**.

2. Clique em **Ok** para continuar.
3. Ao confirmar é exibida uma mensagem de advertência sobre o *backup* e a necessidade de sua execução em **modo exclusivo**.
4. Clique em **Processar** para iniciar o processamento. O primeiro passo da execução é a preparação dos arquivos, conforme mensagem explicativa apresentada na tela.
5. Em seguida, é exibida a janela **Atualização concluída** com o histórico (*log*) de todas as atualizações processadas. Nesse *log* de atualização são apresentados somente os campos atualizados pelo programa. O *update/compatibilizador* cria os campos que ainda não existem no dicionário de dados.
6. Clique em **Gravar** para salvar o histórico (*log*) apresentado.
7. Clique em **Ok** para encerrar o processamento.

## ATUALIZAÇÕES DO COMPATIBILIZADOR

1. Alteração de **Campos** no arquivo **SX3 – Campos**:
  - Tabela **SN1 - Ativo Imobilizado**:

<b>Campo</b>	N1_PATRIM
<b>Tipo</b>	Caracter
<b>Tamanho</b>	1
<b>Decimal</b>	0

<b>Formato</b>	@!
<b>Título</b>	Classificac.
<b>Descrição</b>	Classificação
<b>Usado</b>	Sim
<b>Obrigatório</b>	Não
<b>Browse</b>	Não
<b>Opções</b>	#AdmCBGener(xFiliar("SNO"),"SNO","07","N")
<b>Inic. Padrão</b>	"N"
<b>Val. Sistema</b>	Vazio() .OR. If(FindFunction('AF010AVCLS'), AF010AVCLS(), .T.)
<b>Pasta</b>	1 - Dados do Bem

### **Importante**

O tamanho dos campos que possuem grupo pode variar conforme ambiente em uso.

## PROCEDIMENTOS PARA UTILIZAÇÃO

1. No **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações/Cadastro/Ativos (ATFA010)**.
2. Inclua um novo bem e no campo **Classificac.** (N1\_PATRIM), selecione a opção **O-Orçamento de Provisão de Despesa** ou **V-Provisão de Despesa**.
3. Preencha os campos conforme *help* de campo.
4. Confirme a inclusão e verifique a nova legenda para o ativo criado.

### **Importante**

A operação dos ativos com essas classificações é a mesma dos ativos classificados como **N - Ativo Fixo**, que teve sua descrição alterada para **N – Ativo Imobilizado**.

## INFORMAÇÕES TÉCNICAS

<b>Tabelas Utilizadas</b>	SN1 – Ativo Imobilizado
<b>Funções Envolvidas</b>	<p>ATFA010 – Cadastro de Ativos</p> <p>ATFA030 – Baixas de Ativo</p> <p>ATFA035 – Baixas de Ativo</p> <p>ATFA040 – Baixa de Adiantamento</p> <p>ATFA050 – Cálculo Mensal</p> <p>ATFA060 – Transferências</p> <p>ATFA070 – Descalculo Mensal</p> <p>ATFA120 – Refaz Saldos</p> <p>ATFA150 – Ampliação</p> <p>ATFA350 – Simulação</p> <p>ATFA380 – Valor Recuperável</p> <p>ATFR070 – Posição Valorizada</p> <p>ATFR080 – Resumo por Conta</p> <p>ATFR110 – Aquisições</p> <p>ATFR170 – Correção Monetária</p> <p>ATFR190 – Lançamento Centro de Custo</p> <p>ATFR270 – Lançamento Item Contábil</p>
<b>Sistemas Operacionais</b>	Windows®/Linux®