



Leiaute S-1.2

No dia 30/05/2023 foi Publicada Nota de Documentação Evolutiva NDE 01/2023 com os leiautes da versão S-1.2.

No dia 11/07/2023 Republicada a <u>NDE 01/2023</u> com revisada e com 28 alterações de regras, validação, tamanho de campo e um campo novo;

- A versão S-1.2 contempla os ajustes dos eventos remuneratórios para a substituição da DIRF pelo
 eSocial em relação aos rendimentos do trabalho.
- A nova versão traz também diversas alterações nos eventos referentes aos Processos Trabalhistas
 S-2500/S-2501.

Publicado também no site oficial do eSocial o cronograma:

Ambiente de produção restrita: 18/09/2023

Ambiente de produção: 20/11/2023

Convivência de leiautes (S-1.1 e S-1.2): 20/11/2023 a 21/01/2024



Com a liberação do leiaute S-1.2, identificamos as seguintes mudanças:

Folha de Pagamento

- 40 alterações em eventos já existentes, que incluem a criação de 10 grupos, a inclusão de 7 campos em grupos existentes e mudanças de validação e regras.
- As alterações mais relevantes foram aplicadas no evento S-1210, uma vez que ele tem o objetivo de substituir a DIRF.
- Também ocorreram alterações nos arquivos S-1200, S-2200, S-2300, S-2206, S-2205, S-2210, S-2299, S-2300, S-2400, S-2405, S-2306, S-2220 e S-2240.

Processos Trabalhistas: S-2500 e S-2501

 45 alterações em eventos já existentes, que incluem a criação de 13 grupos, a inclusão de 9 campos em grupos existentes, a exclusão de 18 campos e mudanças de validação e regras.

Outros Impactos

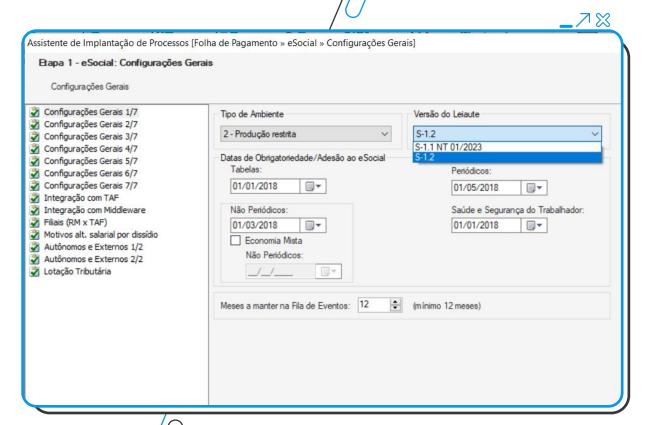
- Autônomos Dependentes
 - Impacto na integração com backoffice linha RM, integração e Autônomo Externo.
 - Impacto na folha de pagamento (nos processos de Folha, Férias, 13o. Salário e rescisão).



PARAMETRIZAÇÃO

Pré Requisitos

- Script: É necessário executar os script's de adequação das tabelas e campos do sistema através do sistema RM.Atualizador.exe.
- Versão do Leiaute: Selecionar o leiaute S-1.2 em RH | Folha de Pagamento | Configurações | Parametrizador | eSocial | Configurações Gerais | Configurações Gerais 1/6 no módulo TOTVS Folha de Pagamento.





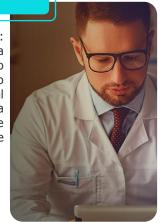


Grupo {planSaude,infoDepSau} e campos {cnpjOper,regANS, vlrSaudeTit, cpfDep, vlrSaudeDep}



Operadora Saúde

Tags: cnpjOper - CNPJ da operadora de plano privado coletivo empresarial regANS - Registro na Agência Nacional de Saúde



2

Valor Plano Titular

Tags: virSaudeTit - Valor relativo à dedução do rendimento tributável correspondente a pagamento a plano de saúde do titular



3

Plano de Dependente

Grupo: infoDepSau -Informações de dependente de plano de saúde coletivo empresarial.



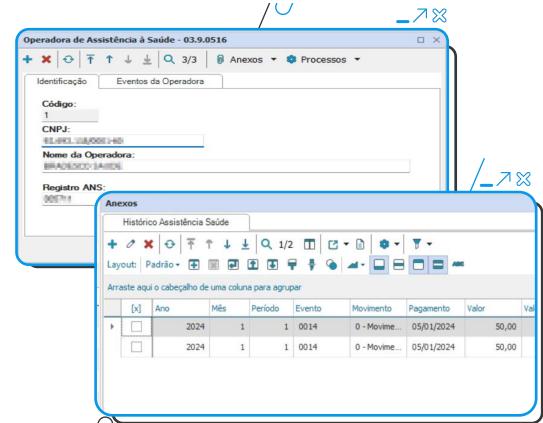


Grupo {planSaude,infoDepSau} e campos {cnpjOper,regANS, vlrSaudeTit, cpfDep, vlrSaudeDep}

- Parametrização: No menu eSocial | Operadora Saúde | Cadastro Operadora de Saúde, é possível cadastrar informações sobre a operadora de saúde e também os eventos relacionados a ela.
- Validação: Grupo será impresso quando houver desconto de assistência médica, seia para o titular ou para o dependente, utilizando o código de cálculo 14 e estiver vinculado em seu histórico de assistência à Saúde.

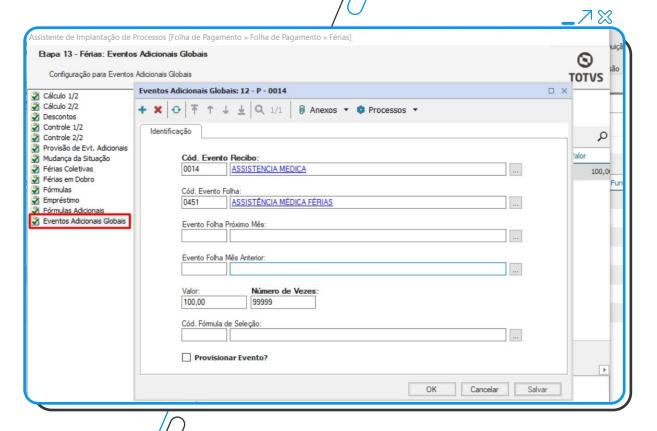
_7 🛭

```
</infoPato>
<infoIRComplem>
 - <planSaude>
      <cnpjOper>3
                                8</cnpjOper>
      <regANS>4
                    0</regANS>
      <vlrSaudeTit>50.00</vlrSaudeTit>
    - <infoDepSau>
         <cpfDep>11111111111</cpfDep>
         <vlrSaudeDep>50.00</vlrSaudeDep>
      </infoDepSau>
   </planSaude>
</infoIRComplem>
```



Assistência saúde em caso de Férias

Parametrização: No menu Configurações | Parametrizador | Férias | Eventos Adicionais Globais informe os campos Evento de Recibo (verba com natureza de rubrica 9219) e Eventos da Folha (evento com natureza diferente de 9219)



Assistência saúde em caso de Férias



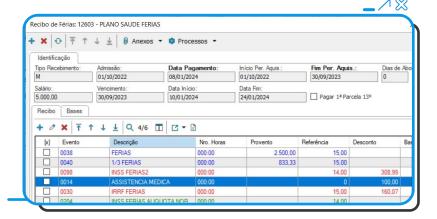
Deverá constar o evento de Natureza de Rubrica 9219

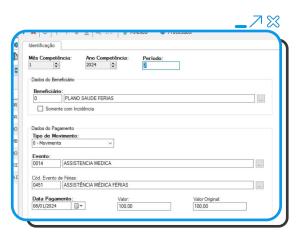
Recibo de Férias

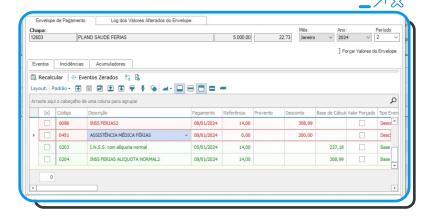
Constará a verba de Natureza de Rubrica 9219

Charles do Envelope do Funcionário

Constará a verba de Natureza de Rubrica **diferente** de 9219







Informações Importantes



Histórico Assistência Médica

O histórico poderá ser preenchido via fórmula na verba lançada no envelope ou através de importação de dados.

- Função de Fórmula SALVAVALDEP
- Layout Importação de Histórico de Assistência Saúde



Plano Odontológico

Segue a mesma regra da assistência médica, ou seja, deve-se marcar a incidência de "Assistência Saúde" no dependente, caso possua, e lançar as verbas com as mesmas naturezas de rubrica da assistência médica.



Coparticipação

Conforme Manual de Orientações do eSocial, a **coparticipação** deverá ser enviada juntamente com as verbas de assistência saúde (*Vide exemplo no MOS S-1.2, item 13.2 do S-1200*).





Identificação

千 ↑ ↓ ± Q 1/1 □ □ □ - □

S-1210 - Pensão Alimentícia

Grupo {penAlim} e campos {tpRend,cpfDep e vlrDedPenAlim}

Dependentes.

Valor de Dedução IR

Descrição do

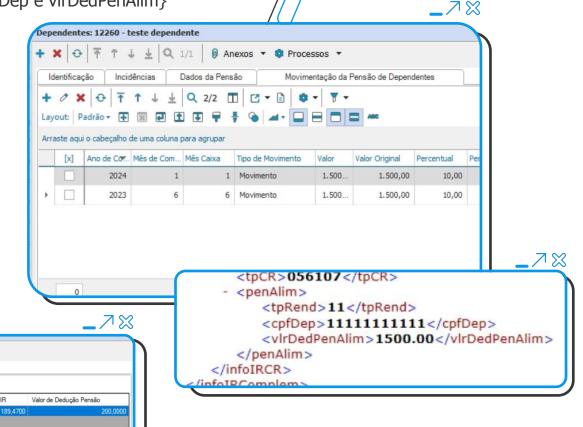
DESCRIÇÃO PE

Validação: Grupo será impresso sempre que tiver descontos de pensão em folha e movimentação da pensão de dependente vinculado no cadastro do dependente do funcionário. Para autônomos externos grupo será impresso sempre que o campo VALORDEDUCAOPENSAO da tabela PPAGTOAUTONOMOEXTDEPEND estiver preenchido. Mais informações acesse.

Data de

Informações de vínculos empregatícios com outra(s) empresa(s)

Tipo

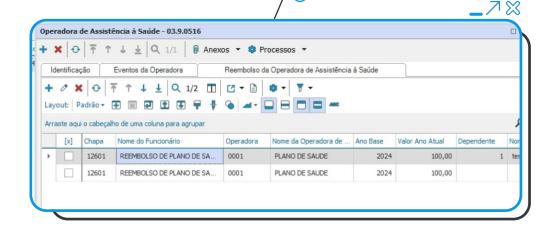




S-1210 - Reembolso Médico

Grupos {infoReembMed, detReembTit, infoReembDep, detReembDep}

- Parametrização: Necessária a vinculação do reembolso no menu eSocial | Operadora Saúde | Atualização Reembolso Despesas Médicas Mensais
- Validação: Grupo será gerado sempre que houver informações no cadastro do menu eSocial | Operadoras de Saúde | Cadastro de Operadoras de Saúde | Anexos | Reembolso da Operadora de Assistência à Saúde. Para mais informações sobre o cadastro, clique aqui.



```
<infoReembMed>
   <indOrgReemb>2</indOrgReemb>
   <regANS>413500</regANS>
 - <detReembTit>
      <tpInsc>1</tpInsc>
      <nrInsc>82901000000127</nrInsc>
      <vlrReemb>100.00</vlrReemb>
   </detReembTit>
 - <infoReembDep>
      <cpfBenef>11111111111</pfBenef>
    - <detReembDep>
         <tpInsc>1</tpInsc>
         <nrInsc>82901000000127</nrInsc>
         <vlrReemb>100.00</vlrReemb>
      </detReembDep>
   </infoReembDep>
</infoReembMed>
```





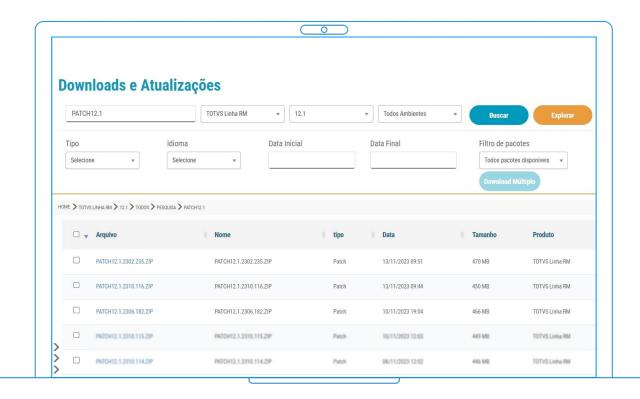
A partir das Versões:

- 12.1.2302.249
- 12.1.2306.200
- 12.1.2310.133 e superiores

Obs.: Contemplam NT 01/2023 (itens 3.1 e 3.2)

Patches disponíveis na <u>Central de</u> <u>Download</u> do Portal do Cliente

- <u>Leiaute Versão S-1.2</u>
- Processo Trabalhista
- Como atualizar o release da biblioteca RM
- Como realizar atualização de patches da biblioteca





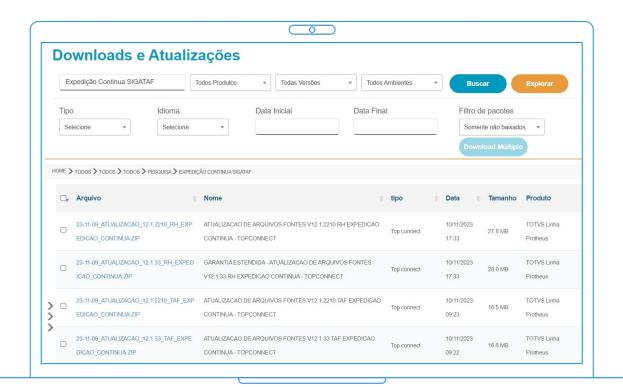


A partir das Versões:

- 12.1.33
- 12.1.2210
- 12.1.2310

Patches disponíveis na <u>Central de Download</u> do Portal do Cliente

- Automação Fiscal ATUALIZAÇÃO -Como atualizar o TAF E-social?
- MP TSS Migração para 12.1.2310
 (Instalação)
- Automação Fiscal ATUALIZAÇÃO -Como atualizar o TSS do E-social?
- TSS Atualização dos SCHEMAS





Atualização Parâmetro MV_TAFVLES TAF



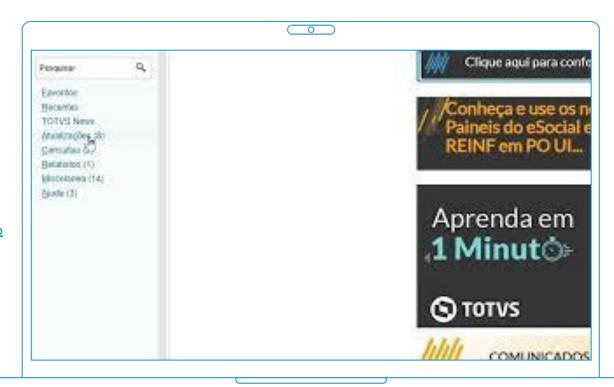
A partir das Versões:

- 12.1.33
- 12.1.2210
- 12.1.2310

Patches disponíveis na Central de Download do Portal do Cliente

Documentações:

Automação Fiscal - ATUALIZAÇÃO -Como atualizar a versão do layout no TAF E-social?





Atualizador Ciclo de Vida Release



Versões Homologadas Instalador:

- 12.1.27 (Descontinuada)
- 12.1.33 (Descontinuada) exceto clientes que utilizam Instalador TAF RM, Datasul entre outros
- 12.1.2210
- 12.1.2310
- 12.1.2410 (Outubro/2024)

Patches disponíveis na Central de Download do Portal do Cliente

- Ciclo de Vida TOTVS Backoffice - Linha Protheus
- Automação Fiscal Atualização -Clientes segregado, pode atualizar para o release 12.1.2210 ou 12.1.2310?





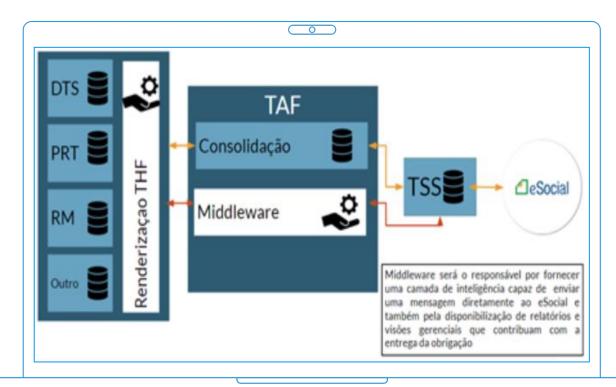


A partir das Versões TSS:

- 12.1.2210
- 12.1.2310

Patches disponíveis na <u>Central de</u> <u>Download</u> do Portal do Cliente

- MP TSS Migração para
 12.1.2310 (Instalação)
- <u>Automação Fiscal ATUALIZAÇÃO</u>
 <u>- Como atualizar o TSS do</u>
 E-social?
- TSS Atualização dos SCHEMAS





OBRIGADO



Joyce Nereu

Tech Lead - Linha RM

- totvs.com
- © @totvs
- ② @totvs
- © @somostotvers

- /totvs
- /totvs
- totvs.store
- in company/totvs

Valorizamos gente boa que é boa gente

Somos movidos por resultados

Investimos na tecnologia que viabiliza

(&&)

Construímos relações de longo prazo com nossos clientes

Quando colaboramos somos mais fortes

#SOMOSTOTVERS

