

Produto: TOTVS Business Connect

Versão:

Processo de Rescisão de Contrato de Trabalho

Subprocesso: *Rescisão de Contrato de Trabalho com Empréstimo Consignado*

A integração RM Folha de Pagamento com Tools permite realizar de maneira ágil processos como consulta de funcionário e status da folha de pagamento, cadastro e cancelamento de empréstimos, baixa de parcelas e rescisão de contratos. Além da praticidade, a integração proporciona segurança nos procedimentos realizados.

Neste como fazer será demonstrado o processo de rescisão de contrato de trabalho com empréstimo consignado.

1º - Abra a visão de funcionários do TOTVS Folha de Pagamento.

2º - Selecione um funcionário que tenha empréstimo consignado para rescindir o contrato e clique em rescisão.



2º - Informe os dados necessários para realizar a demissão. No campo “Empréstimos a serem descontados”, selecione a opção “Todos” caso queira que todos os empréstimos sejam descontados, ou selecione a opção “Selecionar Empréstimos” e especifique qual empréstimo deve ser descontado.

É importante observar que neste caso, é necessário que esteja entre os empréstimos a serem descontados o empréstimo do tipo consignado, caso contrário a baixa do empréstimo não será descontada da rescisão e deverá ser feita manualmente.

Base Cálculo Demissão

Data de demissão/cálculo: 01/04/2013 Data de desligamento: 01/04/2013 Período da Rescisão: 1

Data de pagamento: 01/04/2013 Data de último movimento: 01/04/2013

Tipo de demissão: 2 Inic. Empregador sem justa causa

Código de saque: 01 Despedida/rescisão/exoneração sem justa causa

Motivo de demissão: 02 DEMISSÃO SEM JUSTA CAUSA

Lança Códigos Fixos na Rescisão Reposição de vaga

Desconta Vale Transporte na Rescisão
 FGTS mês anterior recolhido na GRFC
 Lança Eventos de Salário Composto na Rescisão
 Lança eventos que tomam por base o salário composto
 Lança eventos relacionados ao salário composto
 Lança verbas com insuficiência de saldo
 Lança saldo devedor de empréstimos

Empréstimos a serem descontados:
 Todos Selecionar Empréstimos

Por Tipo Por Empréstimo Por Tipo e Empréstimo

Tipo: AVBTOT EMPRESTIMO TOOLS

Fórmula:

Esta fórmula será executada para todos empréstimos selecionados acima

Movimento Movimento/C/D

Saldo FGTS:

Situação: Demitido

Histórico de Situação
 Data Mudança: 01/04/2013 Motivo Mudança: 02 DEMISSÃO

Aviso Prévio
 Tem aviso prévio indenizado
 Data do aviso: 03/03/2013 Dias de aviso:
 Contrato com Prazo
 Data Final do Contrato: 01/04/2013

Relatório de Rescisão: Emitir Relatório

Dados HomologNet
 Cumpriu Jornada semana Sábado compensado Tem novo Emprego

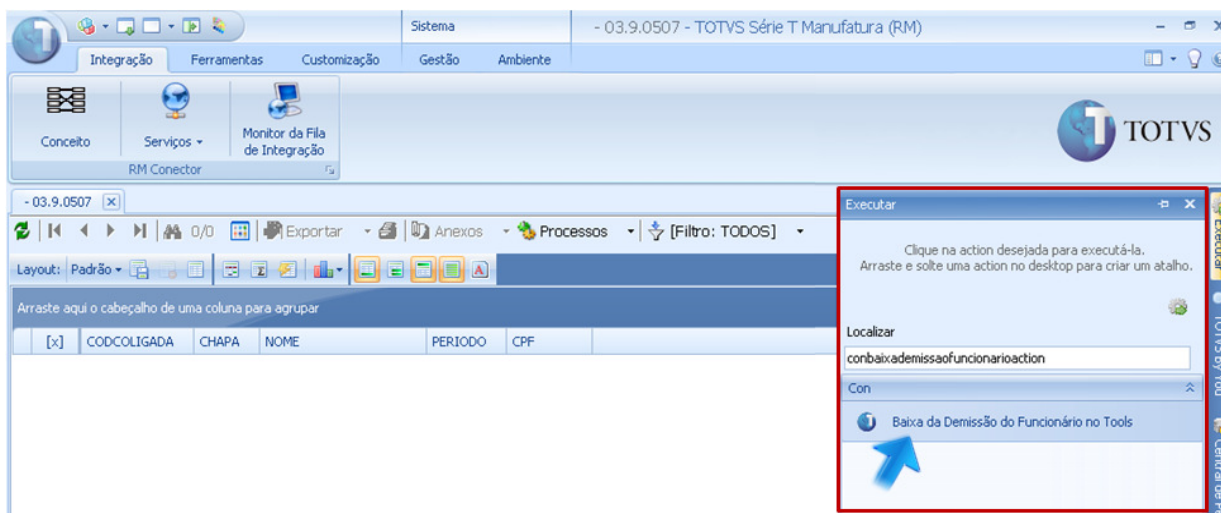
Debug do Cálculo: CalcResc_000140.txt
 Substituir arquivo Adicionar cálculo no final do arquivo

Debug da Média: MediasResc_000140.txt
 Substituir arquivo Adicionar cálculo no final do arquivo

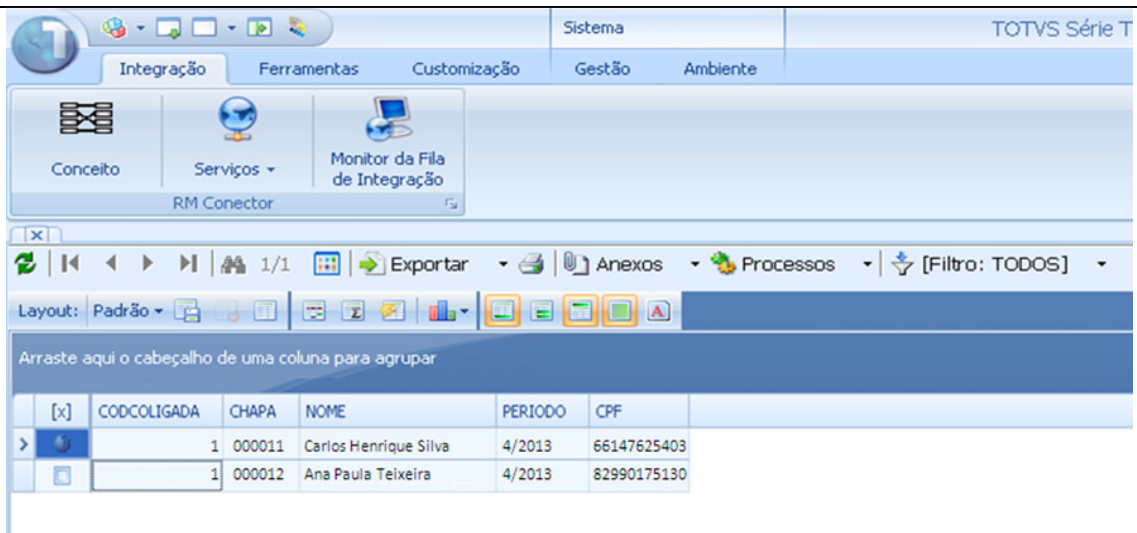
Novo Excluir Salvar Desfazer OK Cancelar Ajuda

3º - Confirme a demissão e aguarde a execução do processo.

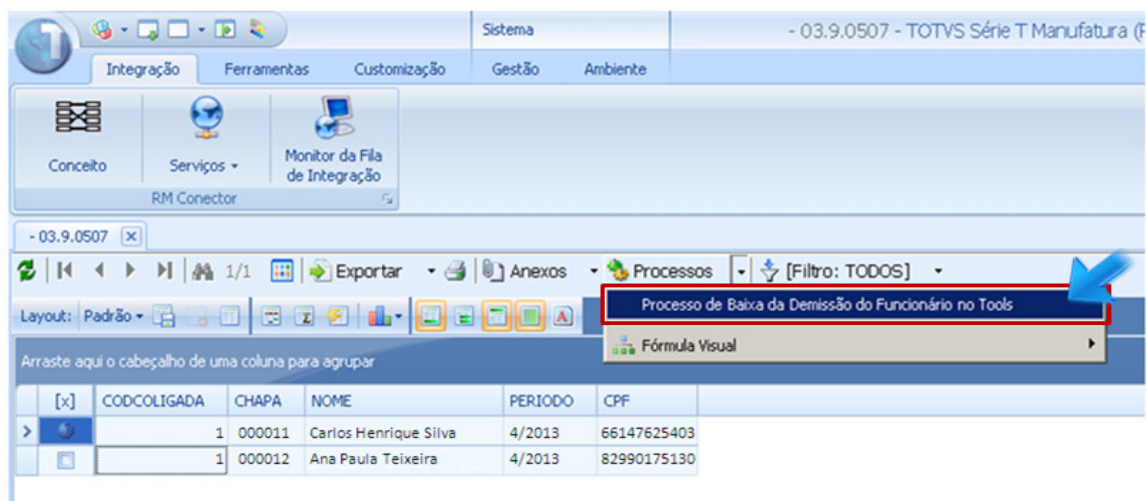
4º - Abra o RM.exe, e na barra lateral Executar, digite "conbaixademissaofuncionarioaction". Este comando irá retornar o atalho para a rotina Baixa de Demissão do Funcionário no Tools.



5º - Ao clicar no atalho retornado, uma visão será aberta contendo todos os funcionários com baixa de demissão no Tools pendente para a competência em vigor.



6º - Selecione os funcionários que deseja realizar a baixa de demissão no Tools, e clique no processo Baixa da Demissão do Funcionário no Tools. O processo irá enviar a baixa de demissão dos funcionários selecionados para o Tools.



Data de produção do documento: 13/04/2011