



## Relatório de Despesa de Frete

<b>Produto</b>	:	Microsiga Protheus SIGAGFE, Gestão de Frete Embarcador 11.5			
<b>Chamado</b>	:	<b>TGRBSA</b>	<b>Data da publicação</b>	:	28/02/13
<b>País(es)</b>	:	Todos	<b>Banco(s) de Dados</b>	:	Todos

### **! Importante**

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **U\_GFE1193**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Criação de relatórios que apresentem as despesas de frete previstas e realizadas por Transportador e por Documento de Carga.

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

## Procedimento para Implementação

O sistema é atualizado logo após a aplicação do pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

### **! Importante**

Antes de executar o compatibilizador **U\_GFE11593** é imprescindível:

- Realizar o *backup* da base de dados do produto que será executado o compatibilizador (diretório **\PROTHEUS11\_DATA\DATA**) e dos dicionários de dados SXs (diretório **\PROTHEUS11\_DATA\SYSTEM**).
- Os diretórios acima mencionados correspondem à **instalação padrão** do Protheus, portanto, devem ser alterados conforme o produto instalado na empresa.
- Essa rotina deve ser executada em **modo exclusivo**, ou seja, nenhum usuário deve estar utilizando o sistema.
- Se os dicionários de dados possuírem índices personalizados (criados pelo usuário), antes de executar o compatibilizador, certifique-se de que estão identificados pelo *nickname*. Caso o compatibilizador necessite criar índices, irá adicioná-los a partir da ordem original instalada pelo Protheus, o que poderá sobrescrever índices personalizados, caso não estejam identificados pelo *nickname*.
- O compatibilizador deve ser executado com a **Integridade Referencial desativada\***.

### **Atenção**

**O procedimento a seguir deve ser realizado por um profissional qualificado como Administrador de Banco de Dados (DBA) ou equivalente!**

**A ativação indevida da Integridade Referencial pode alterar drasticamente o relacionamento entre tabelas no banco de dados. Portanto, antes de utilizá-la, observe atentamente os procedimentos a seguir:**

- i. No **Configurador (SIGACFG)**, veja se a empresa utiliza Integridade Referencial, selecionando a opção **Integridade/Verificação (APCFG60A)**.
- ii. Se **não há** Integridade Referencial **ativa**, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e nenhuma delas estará selecionada. Neste caso, **E SOMENTE NESTE, não é necessário** qualquer outro procedimento de **ativação ou desativação** de integridade, basta finalizar a verificação e aplicar normalmente o compatibilizador, conforme instruções.
- iii. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **todas as empresas e filiais**, é exibida uma mensagem na janela **Verificação de relacionamento entre tabelas**. Confirme a mensagem para que a verificação seja concluída, **ou**;
- iv. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **uma ou mais empresas**, que não na sua totalidade, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e, somente, a(s) que possui(em) integridade está(arão) selecionada(s). Anote qual(is) empresa(s) e/ou filial(is) possui(em) a integridade ativada e reserve esta anotação para posterior consulta na reativação (ou ainda, contate nosso Help Desk Framework para informações quanto a um arquivo que contém essa informação).
- v. Nestes casos descritos nos itens “iii” ou “iv”, **E SOMENTE NESTES CASOS**, é necessário **desativar** tal integridade, selecionando a opção **Integridade/ Desativar (APCFG60D)**.
- vi. Quando desativada a Integridade Referencial, execute o compatibilizador, conforme instruções.
- vii. Aplicado o compatibilizador, a Integridade Referencial deve ser reativada, **SE E SOMENTE SE tiver sido desativada**, através da opção **Integridade/Ativar (APCFG60)**. Para isso, tenha em mãos as informações da(s) empresa(s) e/ou filial(is) que possuía(m) ativação da integridade, selecione-a(s) novamente e confirme a ativação.

**Contate o Help Desk Framework EM CASO DE DÚVIDAS!**

1. Em **ByYou Smart Client**, digite **U\_GFEUMAN** no campo **Programa Inicial**.

### **Importante**

Para a correta atualização do dicionário de dados, certifique-se que a data do compatibilizador seja igual ou superior a 15/02/2013.

2. Clique em **OK** para continuar.



3. Após a confirmação é exibida uma tela para a seleção da empresa em que o dicionário de dados será modificado ou é apresentada a janela para seleção do compatibilizador. Selecione o programa U\_GFE11593.
4. Ao confirmar é exibida uma mensagem de advertência sobre o *backup* e a necessidade de sua execução em **modo exclusivo**.
5. Clique em **Processar** para iniciar o processamento. O primeiro passo da execução é a preparação dos arquivos.  
É apresentada uma mensagem explicativa na tela.
6. Em seguida, é exibida a janela **Atualização concluída** com o histórico (*log*) de todas as atualizações processadas. Nesse *log* de atualização são apresentados somente os campos atualizados pelo programa. O compatibilizador cria os campos que ainda não existem no dicionário de dados.
7. Clique em **Gravar** para salvar o histórico (*log*) apresentado.
8. Clique em **OK** para encerrar o processamento.

Caso os updates anteriores a U\_GFE11593 não estejam instalados no sistema, este update não aparecerá na lista e neste caso pode ser executado diretamente em **ByYou Smart Client**, digitando U\_GFEUMAN no campo **Programa Inicial**.

**OBS: É recomendável que todos os updates anteriores estejam aplicados.**

## Atualizações do compatibilizador

1. Criação de **Perguntas** no arquivo **SX1 – Cadastro de Perguntas**:

### Grupo: GFER081

<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	01
<b>Pergunta</b>	Filial Inicial
<b>Tipo</b>	C - Character
<b>Tamanho</b>	12
<b>Objeto</b>	G
<b>Cons. Padrão</b>	SM0 - Filiais
<b>Grupo Campos</b>	052 - Código do Emitente



<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	02
<b>Pergunta</b>	Filial Final
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	12
<b>Objeto</b>	G
<b>Cons. Padrão</b>	SM0 - Filiais
<b>Conteúdo</b>	ZZZZZZZZZZ
<b>Grupo Campos</b>	052 - Código do Emitente

<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	03
<b>Pergunta</b>	Data Emissao Inicial
<b>Tipo</b>	D - Data
<b>Tamanho</b>	8
<b>Objeto</b>	G
<b>Conteúdo</b>	20000101

<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	04
<b>Pergunta</b>	Data Emissao Final
<b>Tipo</b>	D - Data
<b>Tamanho</b>	8
<b>Objeto</b>	G
<b>Conteúdo</b>	20491231

<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	05
<b>Pergunta</b>	Transportador Inicial
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	14
<b>Objeto</b>	G
<b>Cons. Padrão</b>	GU3TRP - Transportadores



<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	06
<b>Pergunta</b>	Transportador Final
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	14
<b>Objeto</b>	G
<b>Cons. Padrão</b>	GU3TRP - Transportadores
<b>Conteúdo</b>	99999999999999

<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	07
<b>Pergunta</b>	Grupo Transportador
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	3
<b>Objeto</b>	G
<b>Cons. Padrão</b>	GU1 - Grupos de Emitentes

<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	08
<b>Pergunta</b>	Imposto Recuperado
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	1
<b>Objeto</b>	C
<b>Pré Seleção</b>	2
<b>Item 1</b>	Descontar
<b>Item 2</b>	Manter



<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	09
<b>Pergunta</b>	Imposto Autonomo
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	1
<b>Objeto</b>	C
<b>Pré Seleção</b>	2
<b>Item 1</b>	Nao Adicionar
<b>Item 2</b>	Adicionar

<b>Grupo</b>	GFER081
<b>Ordem</b>	10
<b>Pergunta</b>	Tipo Relatorio
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	1
<b>Objeto</b>	C
<b>Pré Seleção</b>	2
<b>Item 1</b>	Resumido
<b>Item 2</b>	Detalhado

## Grupo: GFER082

<b>Grupo</b>	GFER082
<b>Ordem</b>	01
<b>Pergunta</b>	Filial de ?
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	12
<b>Objeto</b>	G
<b>Cons. Padrão</b>	SM0 - Filiais



<b>Grupo</b>	GFER082
<b>Ordem</b>	02
<b>Pergunta</b>	Filial até ?
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	12
<b>Objeto</b>	G
<b>Cons. Padrão</b>	SM0 - Filiais
<b>Conteúdo</b>	ZZZ

<b>Grupo</b>	GFER082
<b>Ordem</b>	03
<b>Pergunta</b>	Data Emis de ?
<b>Tipo</b>	D - Data
<b>Tamanho</b>	8
<b>Objeto</b>	G
<b>Conteúdo</b>	20130219

<b>Grupo</b>	GFER082
<b>Ordem</b>	04
<b>Pergunta</b>	Data Emis até ?
<b>Tipo</b>	D - Data
<b>Tamanho</b>	8
<b>Objeto</b>	G
<b>Conteúdo</b>	20491231

<b>Grupo</b>	GFER082
<b>Ordem</b>	05
<b>Pergunta</b>	Impost Recup ?
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	1
<b>Objeto</b>	C
<b>Pré Seleção</b>	1
<b>Item 1</b>	Descontar
<b>Item 2</b>	Manter



<b>Grupo</b>	GFER082
<b>Ordem</b>	06
<b>Pergunta</b>	Impost Auton ?
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	1
<b>Objeto</b>	C
<b>Pré Seleção</b>	1
<b>Item 1</b>	Não Adicionar
<b>Item 2</b>	Adicionar

<b>Grupo</b>	GFER082
<b>Ordem</b>	07
<b>Pergunta</b>	Tipo Relatório ?
<b>Tipo</b>	C - Caracter
<b>Tamanho</b>	1
<b>Objeto</b>	C
<b>Pré Seleção</b>	2
<b>Item 1</b>	Resumido
<b>Item 2</b>	Detalhado



## Procedimentos para Utilização

### Despesa por Transportador

Este relatório tem por objetivo mostrar as despesas de frete previstos e realizados por transportador, agrupando todos os valores de cálculo e documento de frete.

1. Acessar o relatório de Despesa de Frete por Transportador por intermédio do menu **Relatórios / Cálculo de Frete / Despesa Transp.**
2. Informar a faixa de **Filial** e a faixa de **Data de Emissão** dos documentos de carga.
3. Informar a faixa de Transportador ou o Grupo de Transportadores (Tipo Gerencial)
4. Informar as opções de Impostos, Manter ou Descontar o imposto recuperado e Adicionar ou não os impostos relacionados a autônomo.
5. Escolher o tipo de relatório, onde resumido apresentara o Total Previsto e o Total Realizado de cada documento de carga e detalhado mostra os valores que compõe cada totalizador.
6. Na tela de impressão, o sistema sugere o tipo Planilha eletrônica, recomendamos esta opção.
7. Ao clicar em imprimir o sistema irá apresentar uma tela com três opções “Impressão Normal”, “Suprimir linhas em branco e totais” e “Relatório em formato de tabela”, recomendamos escolher a última opção, onde as informações são impressas de maneira mais intuitiva.

### Despesa por Documento de Carga

Este relatório tem por objetivo mostrar as despesas de frete previstos e realizados detalhado por documento de carga.

1. Acessar o relatório de Despesa de Frete por Transportador por intermédio do menu **Relatórios / Cálculo de Frete / Despesa doc Carga.**
2. Informar a faixa de **Filial** e a faixa de **Data de Emissão** dos documentos de carga.
3. Informar as opções de Impostos, Manter ou Descontar imposto recuperado e Adicionar ou não impostos relacionados a autônomo.
4. Escolher o tipo de relatório, onde resumido apresentara o Total Previsto e o Total Realizado de cada documento de carga e detalhado mostra os valores que compõe cada totalizador.
5. Na tela de impressão, o sistema sugere o tipo Planilha eletrônica, recomendamos esta opção.
6. Ao clicar em imprimir o sistema irá apresentar uma tela com três opções “Impressão Normal”, “Suprimir linhas em branco e totais” e “Relatório em formato de tabela”, recomendamos escolher a última opção, onde as informações são impressas de maneira mais intuitiva.

## Título do documento



### Informações Técnicas

<b>Tabelas Utilizadas</b>	GWM – Rateio
<b>Funções Envolvidas</b>	GFER081 – Despesa de Frete por Transportador GFER082 – Despesa de Frete por Documento de Carga
<b>Sistemas Operacionais</b>	Windows/Linux