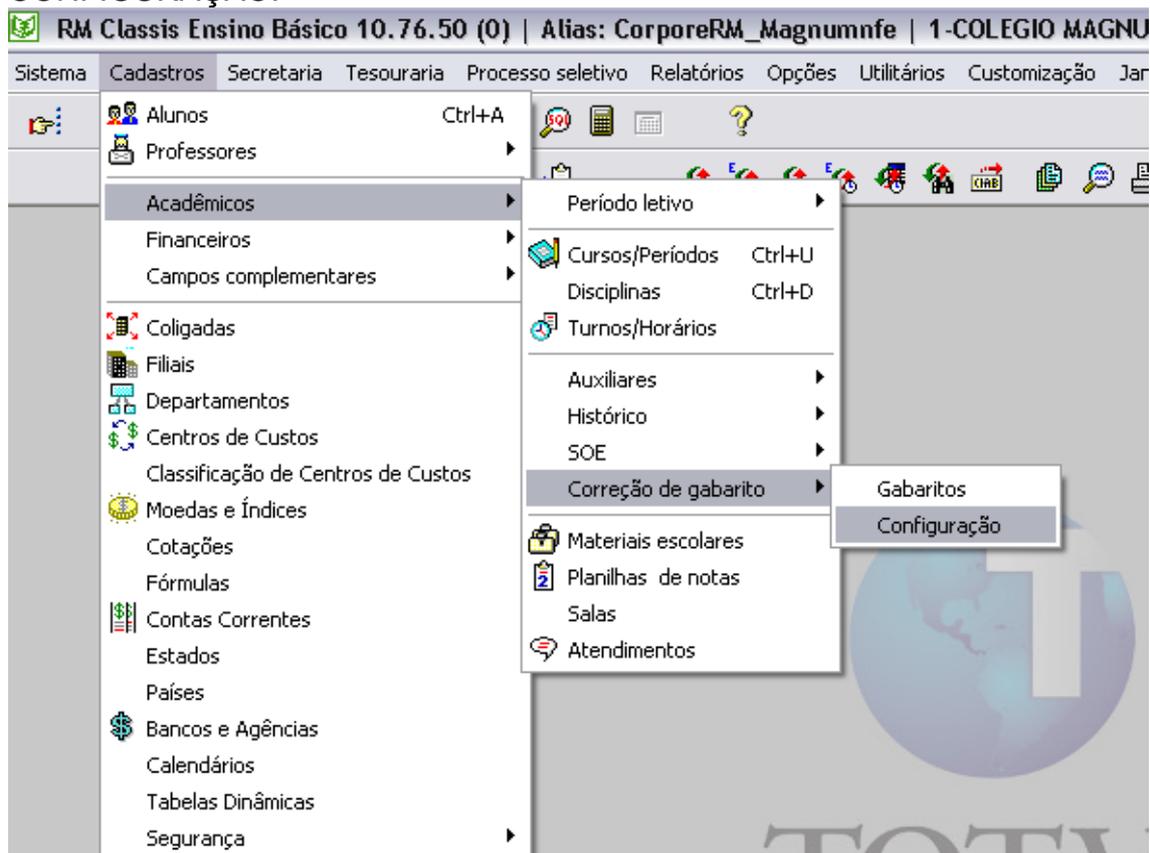


# Correção de Gabaritos (Ensino Básico)

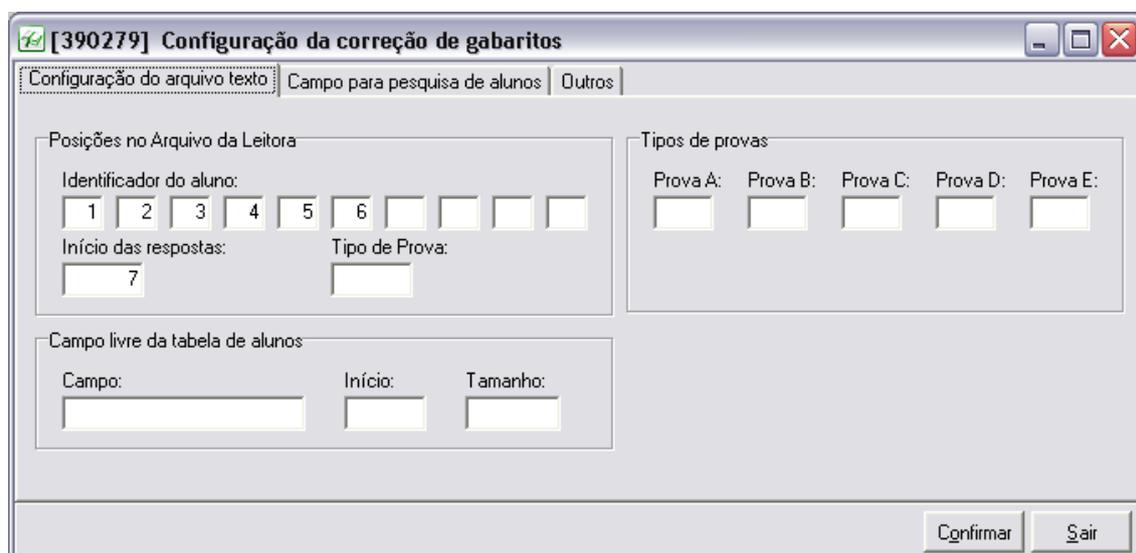
## Configuração

Para a correção de gabarito, é necessário primeiramente configurar a leitora optica.

Dentro de CADASTROS / ACADEMICOS / CORREÇÃO DE GABARITOS / CONFIGURAÇÃO.



Será aberta uma janela contendo a configuração da leitora optica para correção do gabarito. Esta janela permite configurar o sistema conforme o layout da leitora ótica.



Na guia CONFIGURAÇÃO DO ARQUIVO DE TEXTO deve-se identificar o layout do arquivo de texto usado para a importação dos dados dos gabaritos.

Suponha que o identificador usado para o aluno na prova seja o número de matrícula. O aluno Caio possui a matrícula 000101 (seis dígitos). Suponha que este seja o código gerado pela leitora ótica após corrigir o gabarito da prova: 000101ABCDEFAAAA. As seis primeiras posições representam o número de matrícula do aluno.

Para configurar o sistema para ler o código gerado pela leitora, é necessário preencher os dados do identificador do aluno. Como a matrícula do aluno está nas primeiras seis posições do código gerado pela leitora, os campos do identificador do aluno deverão ser preenchidos de acordo com a imagem acima.

Na configuração utilizada no exemplo: A seis primeiras posições são para a matrícula do aluno. A sétima posição é para a identificação da posição onde começam as respostas.

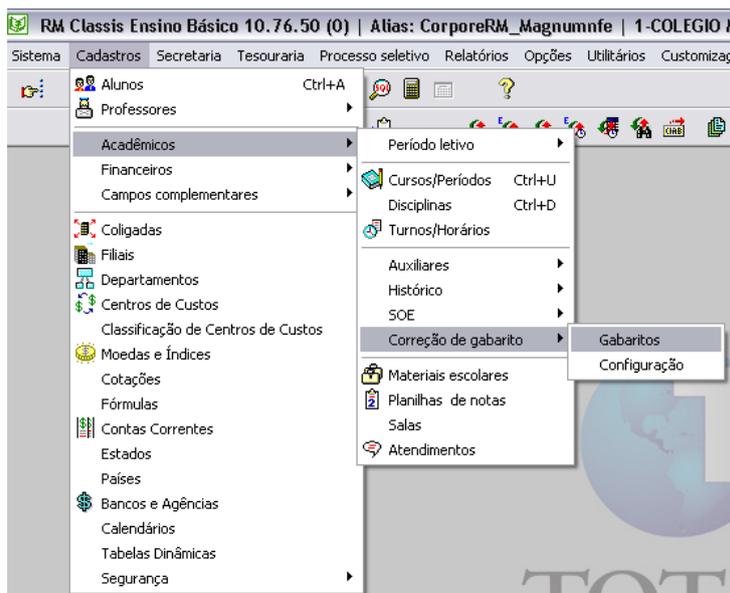
**Identificador do aluno** – Matrícula do aluno

**Início das respostas** – posição no qual ocorre o início das respostas no gabarito

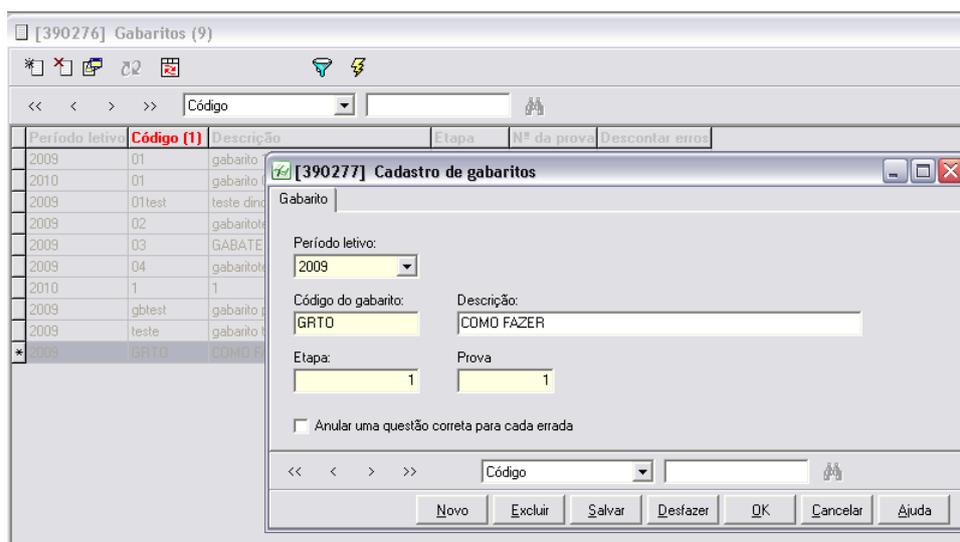
**Tipo de Prova** - Digite, para cada tipo de prova (**A, B, C, D** ou **E**), o código numérico identificador correspondente, de acordo com o layout da leitora ótica.

## **Importação do gabarito**

Para fazer a importação do gabarito para o sistema acesse: CADASTROS / ACADEMICOS / CORREÇÃO DE GABARITOS / GABARITOS.



## CADASTRE UM NOVO GABARITO



SALVE.

Acesse a aba PROVAS.

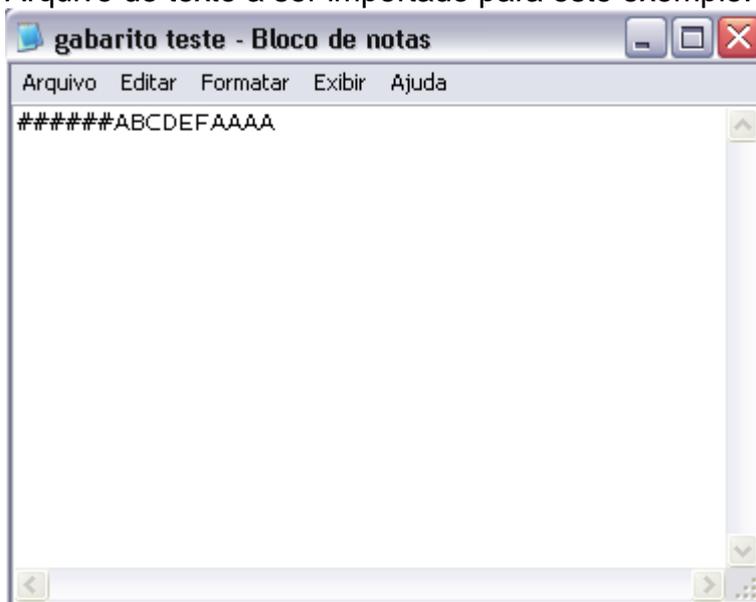
Esta janela permite fazer a correspondência entre as respostas das questões para cada tipo (versão) de prova. A janela está dividida em duas grades. À esquerda está a grade **Tipos de Provas** contendo os tipos de provas (versões) que podem ser utilizadas para cada gabarito. Cada gabarito pode conter cinco versões da mesma prova, representadas pelos códigos **A**, **B**, **C**, **D** e **E**. Devem ser utilizados quando, por exemplo, em uma mesma sala o professor resolver aplicar duas versões de uma prova para impedir "cola".



Você pode cadastrar questão por questão manualmente, ou fazer a importação do gabarito à partir de um arquivo de texto.

Neste caso utilizaremos a importação de um arquivo de texto.

Arquivo de texto a ser importado para este exemplo:

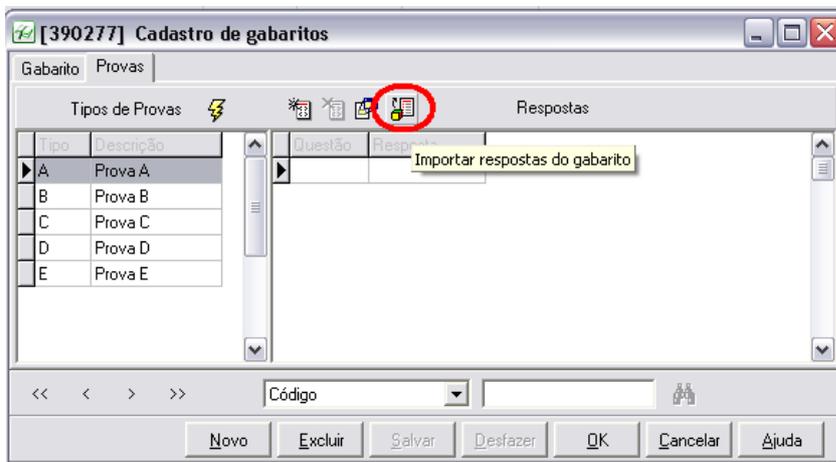


Lembrando que as seis primeiras posições são para a matrícula do aluno, e à partir da sétima é que começam as respostas.

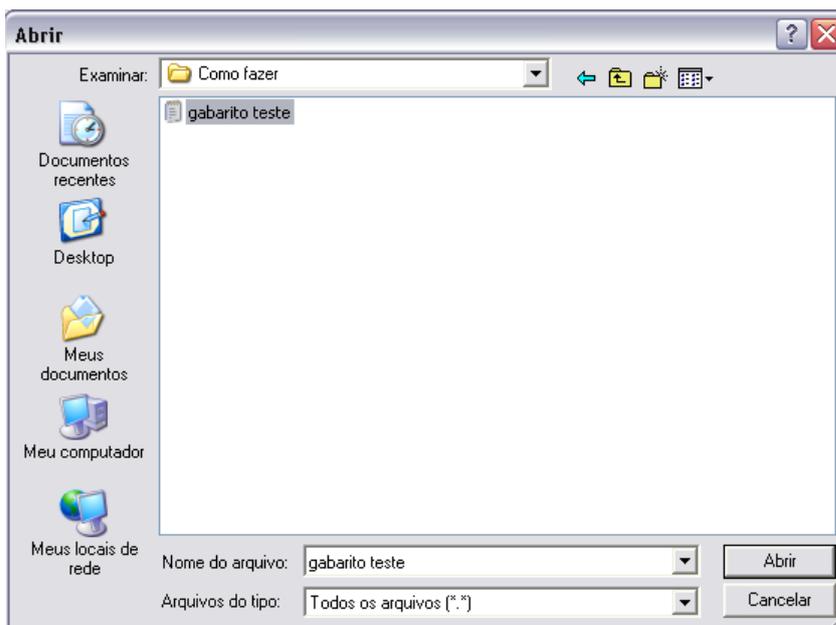
Você deverá importar o arquivo .txt contendo o gabarito correto para a prova (um para cada tipo de prova: **A**, **B**, **C**, **D** ou **E**). Proceda da seguinte forma: preencha um gabarito marcando corretamente todas as questões da prova que será aplicada aos alunos. Em seguida, utilize a leitora ótica para "ler" este gabarito. Clique no botão **Importar as respostas do gabarito** para selecionar o gabarito que será importado com as respostas corretas. O sistema preencherá a grade com o gabarito correto que será utilizado para corrigir as provas dos alunos.

**Importante:** O sistema para correção de gabaritos do Classis aceita apenas uma resposta para cada questão.

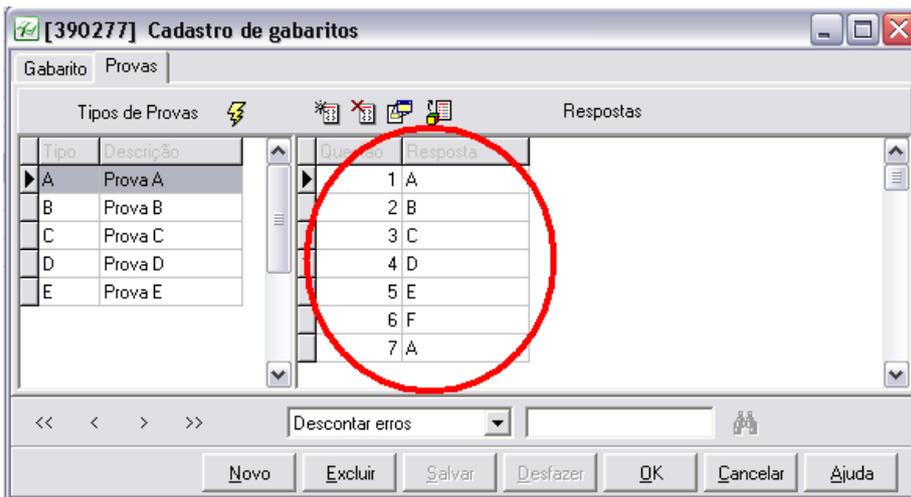
Clique em importar respostas do gabarito.



Escolha o arquivo a ser importado e clique em abrir



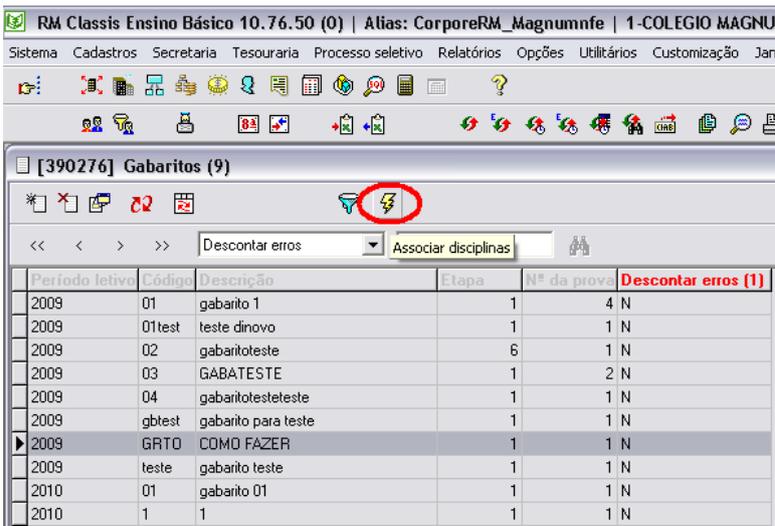
Automaticamente o gabarito será preenchido com as respostas para as questões.



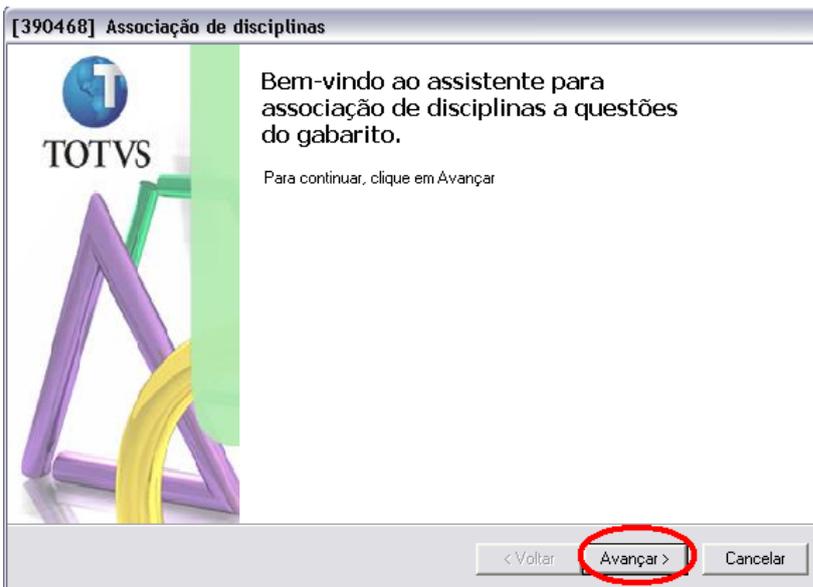
O próximo passo é o cadastro das disciplinas para cada questão.

O processo é feito de forma rápida pelo assistente de ASSOCIAR DISCIPLINAS.

Selecione o gabarito, e clique no icone ASSOCIAR DISCIPLINAS.



Será aberta uma janela assistente para associação das disciplinas do gabarito.



Insira a(s) disciplina(s) a ser(em) associada(s) ao gabarito. AVANÇAR



Selecione o tipo de prova, e a(s) questões(s) no qual a disciplina será associada.  
AVANÇAR

**[390468] Associação de disciplinas**

**Seleção de questões**  
 Selecione as questões que terão as disciplinas associadas.

Período letivo: 2009      Código: GRT0      Descrição: COMO FAZER

Tipo de prova:  
 Prova A

<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 1	Resposta: A
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 2	Resposta: B
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 3	Resposta: C
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 4	Resposta: D
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 5	Resposta: E
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 6	Resposta: F
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 7	Resposta: A
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 8	Resposta: A
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 9	Resposta: A
<input checked="" type="checkbox"/>	Questão: 10	Resposta: A

Caso a disciplina que está sendo incluída para cada questão já exista, informe se o sistema deve atualizar a disciplina existente ou se ele deve ignorar a que está sendo informada.

Clique em ASSOCIAR DISCIPLINAS.

**[390468] Associação de disciplinas**

**Associação de disciplinas**  
 Caso a disciplina que está sendo incluída para cada questão já exista, informe se o sistema deve atualizar a disciplina já existente ou ignorar a que está sendo informada

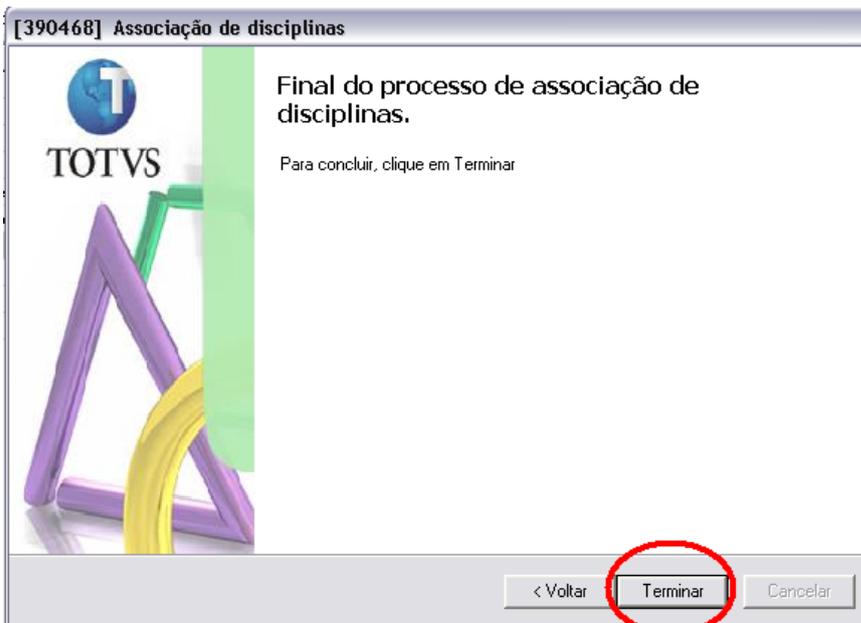


Disciplinas existentes:

Atualizar existente  
 Ignorar atual

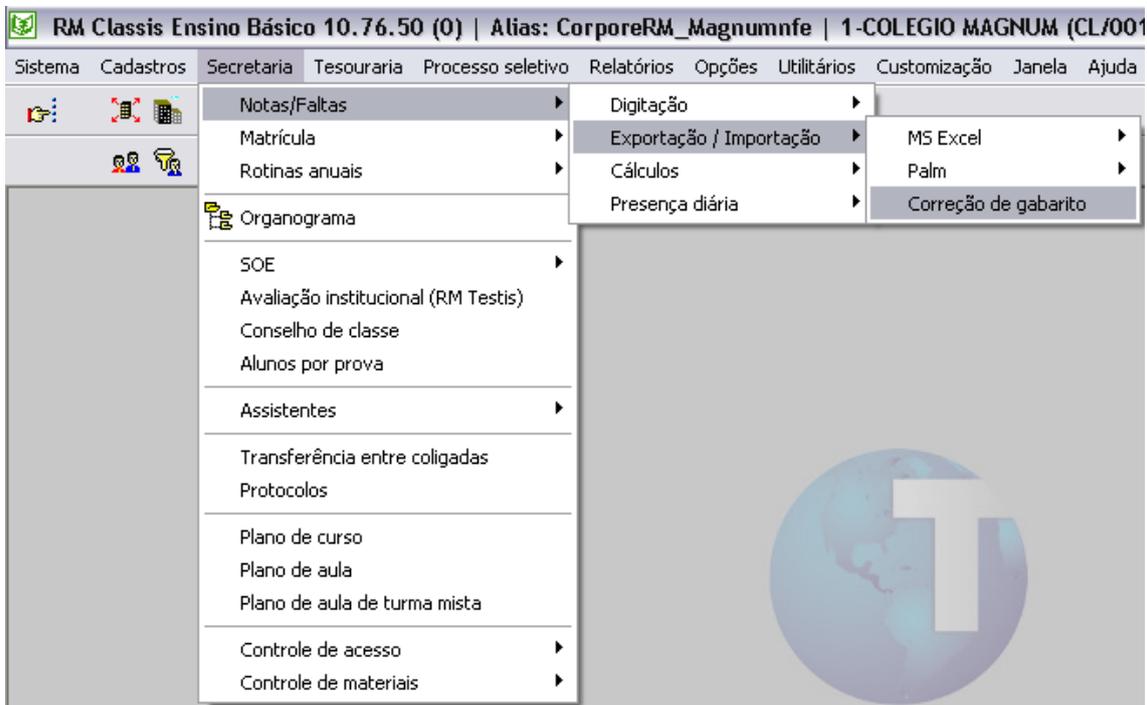
      

TERMINAR

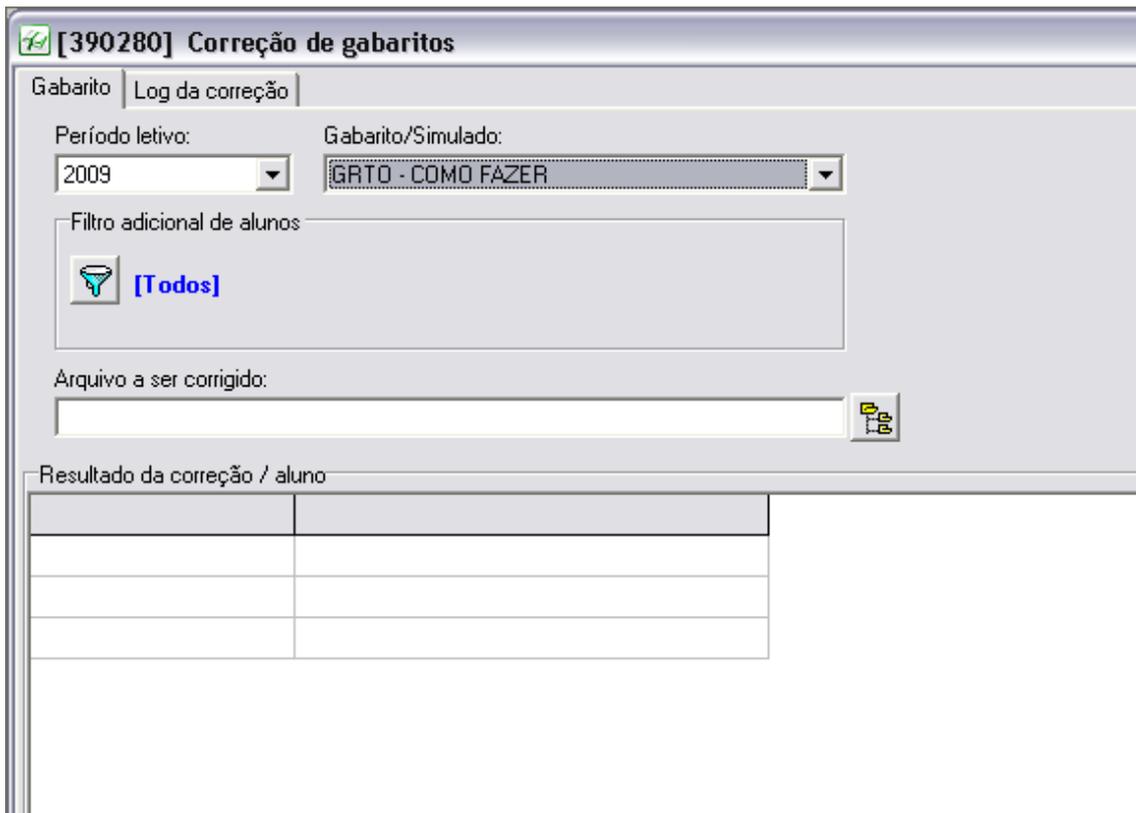


## Correção de gabaritos

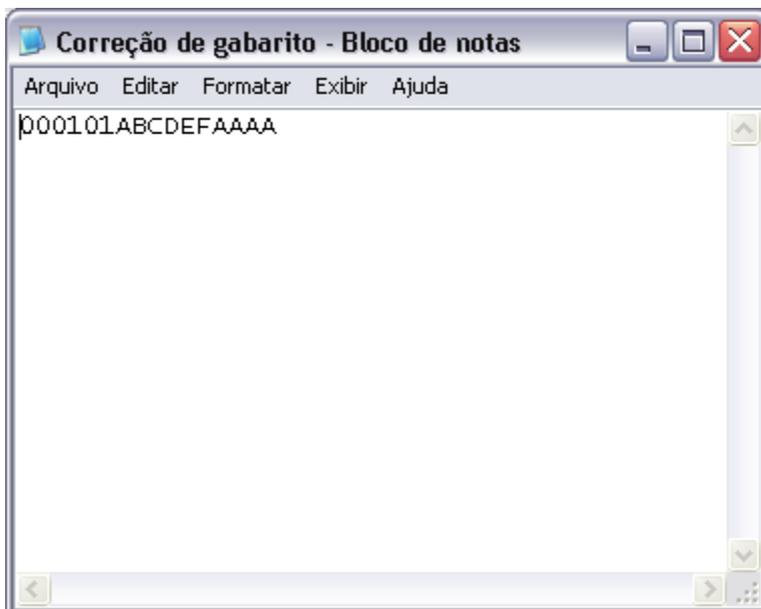
Secretaria / Notas e faltas / Exportação/Importação / Correção de gabarito

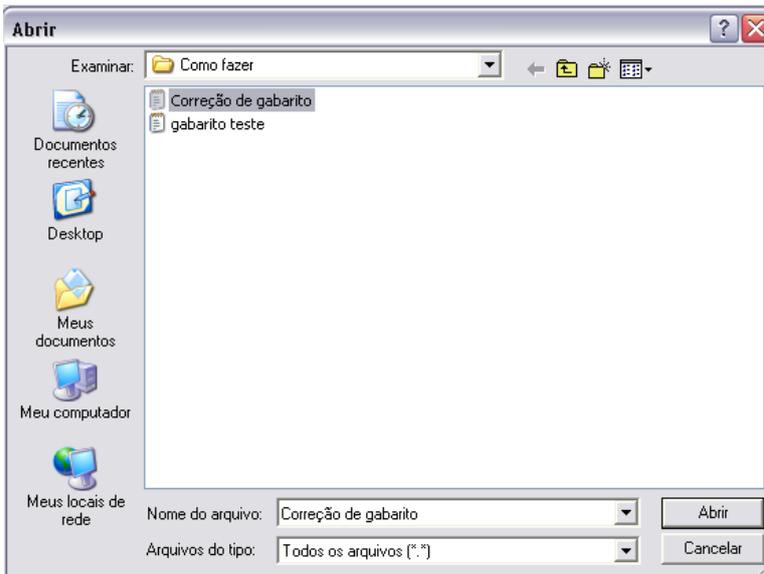


Na Aba Gabarito, selecione o modelo de gabarito com as respostas corretas cadastrados anteriormente no cadastro de gabaritos.

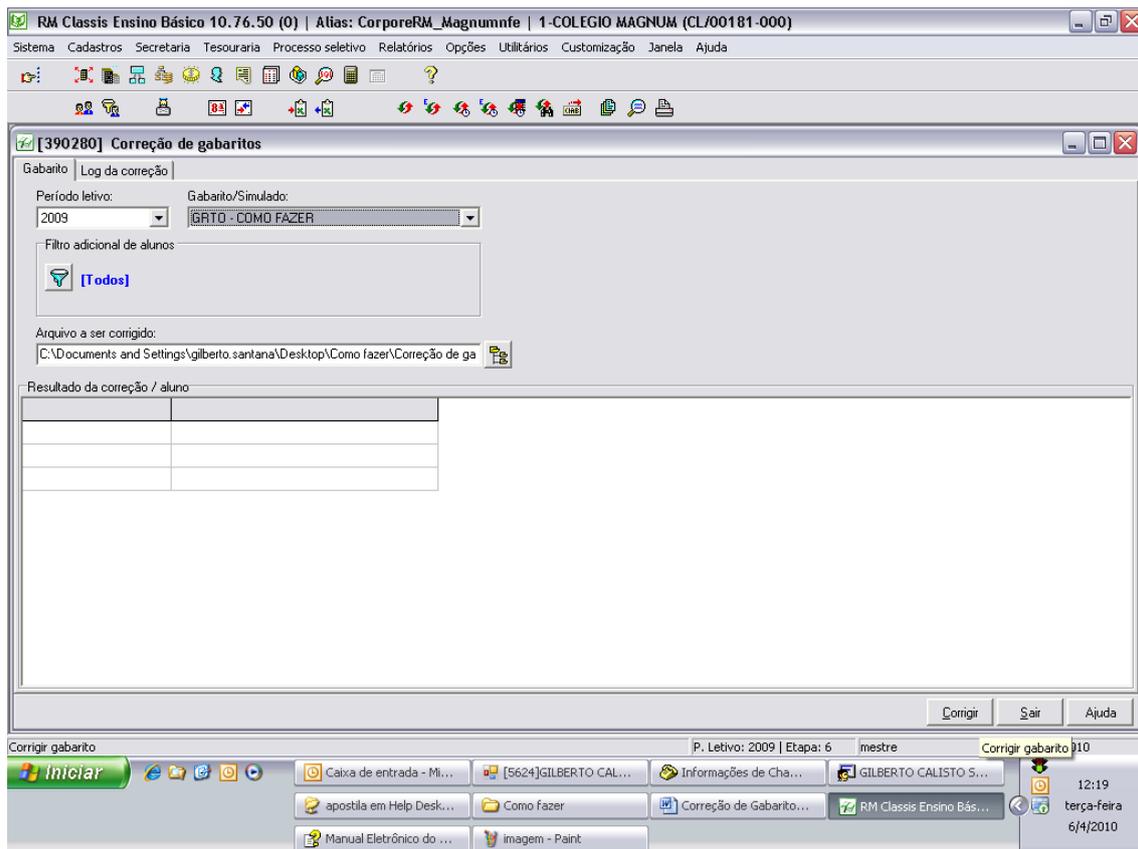


Logo após selecione a arquivo de texto a ser corrigido.



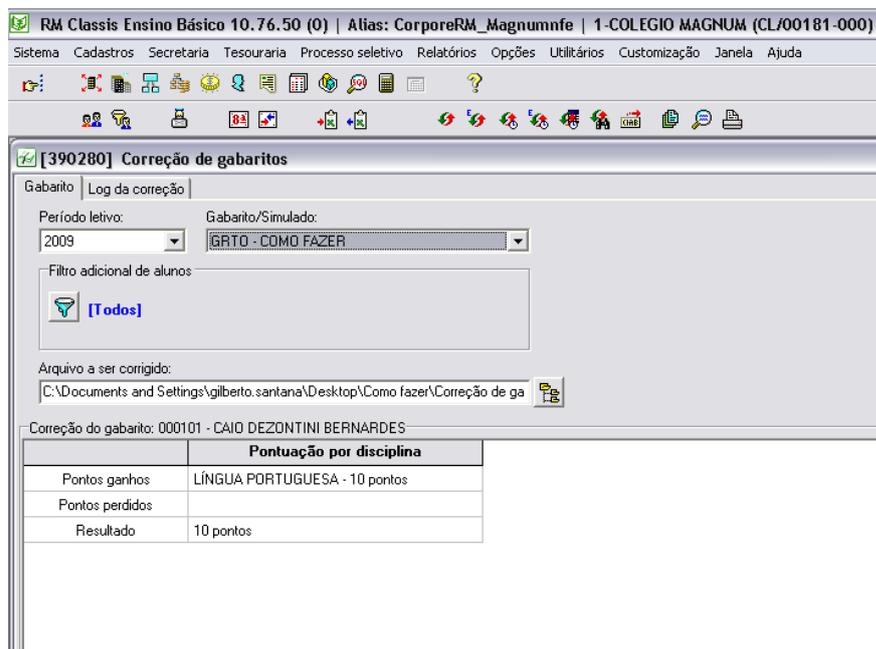


Clique em CORRIGIR

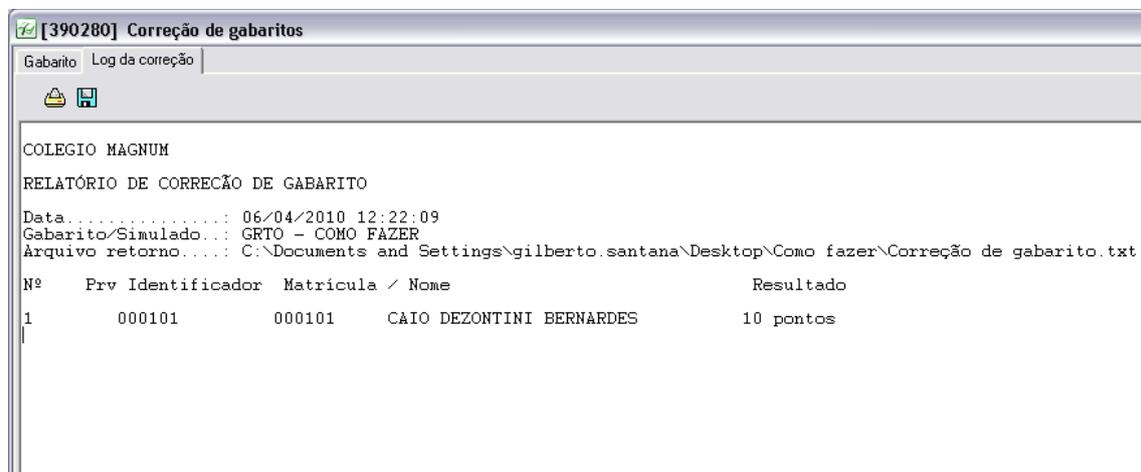


Após a correção, o sistema apresentará uma grade com os dados de cada prova que foi corrigida por aluno (identificado pelo nome e número de

matrícula). Os dados representam o nome da disciplina, o número de pontos do aluno e o resultado do aluno na prova.



Na guia LOG DA CORREÇÃO será apresentada uma grade com a data e horário da prova, o tipo de prova, a localização do arquivo de retorno da leitora ótica, a posição do identificador, o número de matrícula e o nome do aluno que teve a prova corrigida.



As notas são levadas para a tabela EALUNOTRP responsável por armazenar as notas do aluno por prova.

O gabarito foi corrigido com sucesso.

Atenciosamente,

Gilberto Calisto Santana – GDP Educacional.

[Gilberto.santana@totvs.com.br](mailto:Gilberto.santana@totvs.com.br)