



Sumário

| | |
|---|----|
| Apresentação..... | 1 |
| 1. Procedimentos iniciais | 1 |
| 2. Entrada de Mercadoria no WMS – Processo Manual | 3 |
| 3. Entrade de Mercadoria no WMS – Processo com Coletor..... | 17 |

Apresentação

Este processo tem como objetivo integrar os pedidos/notas/cargas para o WMS para que seja realizado o processo de expedição.

| Tabela de Alterações | | |
|----------------------|--------|----------------------|
| Data | Versão | Descrição |
| 22/10/2018 | v.1.0 | Criação do documento |

1. Procedimentos iniciais

Antes de realizar a entrada de mercadorias no WMS realize os seguintes procedimentos:

- Atualize as rotinas descritas abaixo para a versão 28.07 ou superior:

- Rotina 1301
- Rotina 1704
- Rotina 1710
- Rotina 1711
- Rotina 1755
- Rotina 1756
- Rotina 1757
- Rotina 3712



- Rotina 3719

- Na rotina **530 – Permitir Acesso a Rotina**, a partir da versão 28.07, pesquise as seguintes rotinas e marque as permissões:
 - Rotina **1301 – Receber Mercadoria**
 - 02 – Permissão para Entrada Tipo 1;
 - Rotina **1710 – Gestão da Conferência de Entrada**
 - 12 – Acesso Montar Conferência;
 - 13 - Acesso Manutenção de Conferência;
 - 14 - Aba Emissão de Conferência;
 - 15 – Aba Divergência;
 - 16 – Aba Cálculo de Recebimento;
 - 17 – Aba Emissão de Recibo;
 - 18 – Aba Cancelar Recibo;
 - 19 – Aba Cancelar Conferência;
 - 20 – Aba Fechar Conferência
 - 21 – Aba Lateral Produtos.
 - Rotina **1755 – Registrar Término Ordem de Serviço**
 - 1 – Acessar a Aba (Término O.S.);
 - 2 – Acessar a Aba (Término Operação O.S.);
 - 3 – Permitir Finalizar Ordem de Serviço do Checkout;
 - 4 – Permitir Finalizar Ordem de Serviço por Coletor RF;
 - Rotina **1756 – Emitir O.S. e Etiquetas**
 - 2 - Acessar Entrada de Mercadorias;
 - Rotina **1757 - Gerar WMS**
 - 1 – Pesquisar Entradas;
 - 4 – Aba Entradas;
 - Rotina **3712 – Conferência Cega de Bônus**
 - 1 – Entrada Normal;
 - 26 – Digitar Código no Produto no Campo “Cód. de Barras”;
 - 27 – Preencher Valores Automaticamente;
 - 31 – Permitir Endereço Manual;
 - 32 – Permitir Endereçamento Automático;
 - 33 – Permitir Endereçamento Picking;
 - 38 - Permitir endereçamento Stage;
 - 39 - Permitir endereçamento por U.M.A. ;
 - 40 - Permitir endereçamento para Loja.



2. Entrada de Mercadoria no WMS – Processo Manual

A entrada de mercadoria pode ser realizada pelas rotinas 1301 – Receber Mercadoria, 1124 – Transferir Produto entre Filial/Depósito, 1122 – Montar Produtos e 1303 – Devolução de Cliente, para geração do WMS. Neste tutorial iremos utilizar como exemplo a rotina 1301 – Receber Mercadoria.

2.1 Entrada da Mercadoria

2.1.1 Acesse a rotina 1301 – Receber Mercadoria e clique o botão Novo;

2.1.2 Preencha os campos Filial, Tipo Entrada, Nº Nota Fiscal, Série e Fornecedor;

2.1.3 Selecione o pedido desejado e dê um duplo clique sobre ele;

2.1.4 Informe a quantidade do produto no campo Qtde. (UN) e demais campos caso necessário e clique o botão Confirmar;

2.1.5 Acesse a aba Tributação e clique o botão Gerar Tributação;

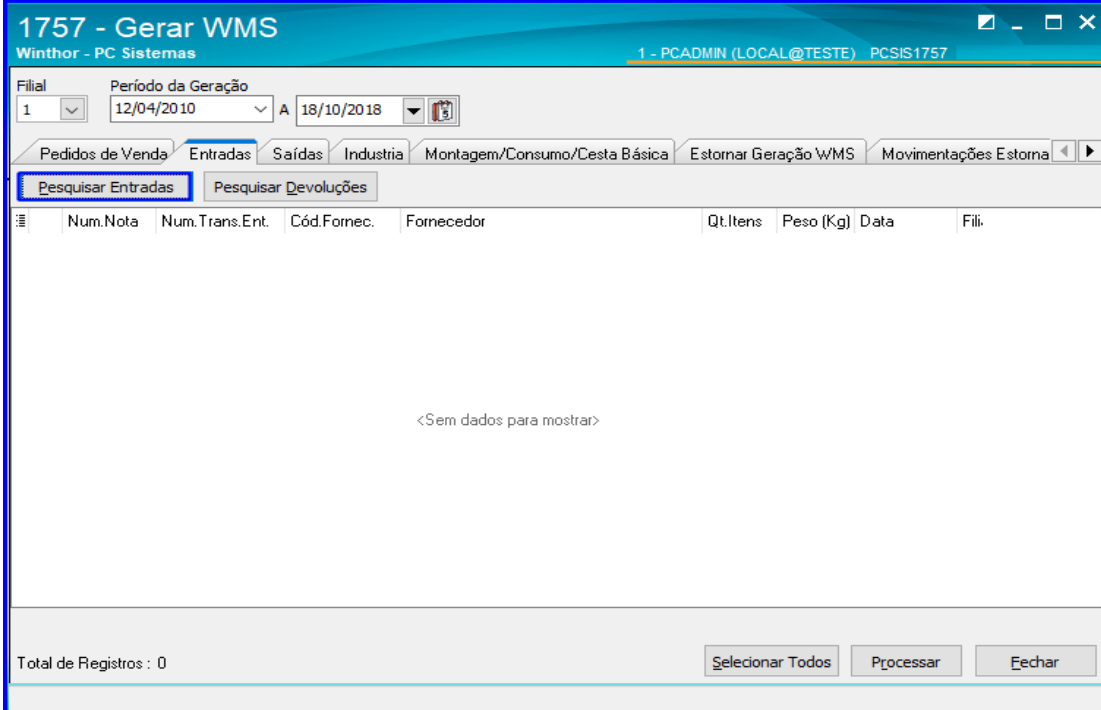
2.1.6 Acesse a aba Condição de Pagto e clique o botão Gerar Pagto;

2.1.7 Clique o botão Gravar.

| Dt.Vencimento | Prazo | %Peso | Valor | Cód.Cob. SEFAZ | Localização | Desconto Fin. | Histórico Complementar | Boleto | Cód.Conta |
|---------------|-------|----------|-------|-----------------|-------------|---------------|------------------------|--------------------------|-----------|
| 02/11/2018 | 15 | 52,5000% | 1,05 | Dinheiro - (01) | | 0,0000 | | <input type="checkbox"/> | 991 VAL |
| 17/11/2018 | 30 | 52,5000% | 1,05 | Dinheiro - (01) | | 0,0000 | | <input type="checkbox"/> | 991 VA |

2.2 Gerar WMS

2.2.1 Acesse a rotina 1757 – Gerar WMS e informe o Período da Geração. Selecione a aba Entradas e clique o botão Pesquisar Entradas;



1757 - Gerar WMS
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1757

Filial: 1 Período da Geração: 12/04/2010 A 18/10/2018

Pedidos de Venda Entradas Saídas Industria Montagem/Consumo/Cesta Básica Estomar Geração WMS Movimentações Estorna

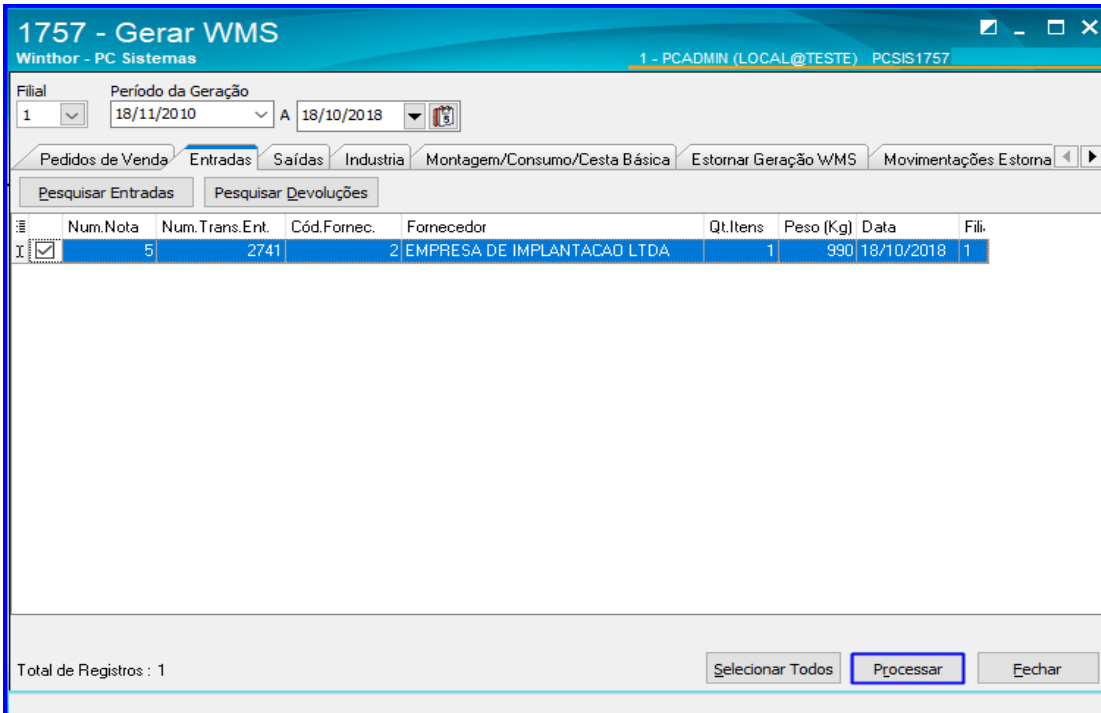
Pesquisar Entradas Pesquisar Devoluções

| Num.Nota | Num.Trans.Ent. | Cód.Fornec. | Fornecedor | Qt.Itens | Peso (Kg) | Data | Fili. |
|--------------------------|----------------|-------------|------------|----------|-----------|------|-------|
| <Sem dados para mostrar> | | | | | | | |

Total de Registros : 0

Selecionar Todos Processar Fechar

2.2.2 Selecione o pedido que deseja gerar o WMS e clique o botão Processar;



1757 - Gerar WMS
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1757

Filial: 1 Período da Geração: 18/11/2010 A 18/10/2018

Pedidos de Venda Entradas Saídas Industria Montagem/Consumo/Cesta Básica Estomar Geração WMS Movimentações Estorna

Pesquisar Entradas Pesquisar Devoluções

| Num.Nota | Num.Trans.Ent. | Cód.Fornec. | Fornecedor | Qt.Itens | Peso (Kg) | Data | Fili. |
|-------------------------------------|----------------|-------------|-------------------------------|----------|-----------|------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5 | 2741 | 2 EMPRESA DE IMPLANTACAO LTDA | 1 | 990 | 18/10/2018 | 1 |

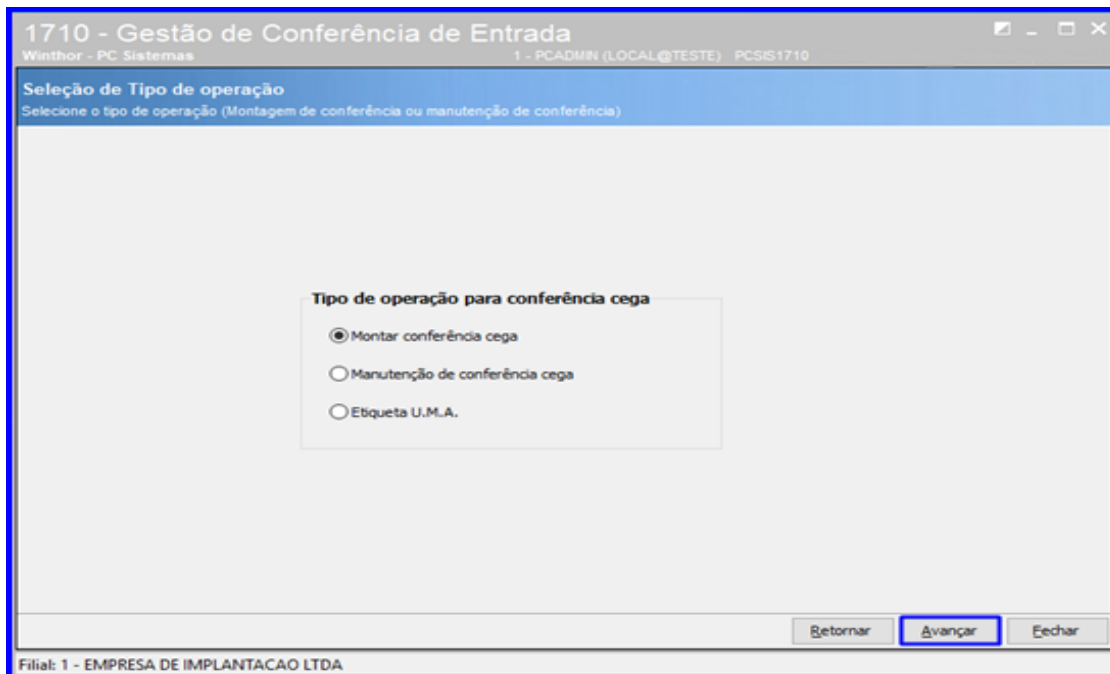
Total de Registros : 1

Selecionar Todos **Processar** Fechar



2.3 Montar Conferência

- 2.3.1 Acesse a rotina 1710 – Gestão de Conferência de Entrada, marque a opção Montar Conferência Cega e clique o botão Avançar;



1710 - Gestão de Conferência de Entrada
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1710

Seleção de Tipo de operação
Selecione o tipo de operação (Montagem de conferência ou manutenção de conferência)

Tipo de operação para conferência cega

Montar conferência cega
 Manutenção de conferência cega
 Etiqueta U.M.A.

Retornar Avançar Fechar

Filial: 1 - EMPRESA DE IMPLANTACAO LTDA



2.3.2 Selecione a opção Compra de Mercadoria/Transferência e clique o botão Avançar;

2.3.3 Informe o Período de Entrada e demais dados conforme necessário e clique o botão Consultar;

| Cod.Filial | Nº Nota | Carreg. | Dt. entrada | Cod.Fornecedor | Fornecedor | Nº Trans. Ent. | Vl. Total | Peso Total | Embalagem |
|------------|---------|---------|-------------|----------------|------------------|----------------|-----------|------------|-----------|
| 1 | 52 | | 14/06/2011 | 6 | ALEXANDRE DUARTE | 266 | 73,6 | 0,83 | V |



2.3.4 Selecione o a nota desejada e clique o botão Avançar;

1710 - Gestão de Conferência de Entrada
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1710

Seleção de Nota Fiscal
Selecione as notas fiscais de devolução, que deseja gerar conferência.

Período da entrada: 11/06/2010 a 5/10/2018

| Cod.Filial | Nº Nota | Carreg. | Dt.entrada | Cod.Fornecedor | Fornecedor | Nº Trans. Ent. | Vl. Total | Peso Total | Embalagem |
|-------------------------------------|---------|---------|------------|----------------|------------|----------------|-----------|------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 52 | 14/06/2010 | 6 | ALEXANDRE | 266 | 73,6 | 0,83 | V |

Botões: Retornar, **Avançar**, Fechar

Filial: 1 - EMPRESA DE IMPLANTACAO LTDA

2.3.5 Na aba Dados da Conferência, informe se a conferência será Paleta a Paleta e demais dados conforme necessidade;

1710 - Gestão de Conferência de Entrada
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1710

Dados da Conferência
Confirme os dados da conferência

Abas: Dados da conferência | Equipe da conferência

Hora de chegada: 8 : 48

Peso (KG): 0,83

Paleta a Paleta
 Sim Não

Tipo de descarga
 V - Descarga por volume
 D - Descarga Própria
 N - Descarga Estivada (batida)
 M - Descarga Mista (peso e volume)
 A - Descarga por peso paletizado

Tipo de Carga
 1 - Baú 2 - Lona 3 - Outro

Placa: _____ Box de Recebimento: _____ Transportadora: _____

Nome Motorista: _____

Observações: _____

Botões: Retornar, **Avançar**, Fechar

Filial: 1 - EMPRESA DE IMPLANTACAO LTDA

2.3.6 Na aba Equipe da Conferência informe os Dados da Equipe que irá realizar a conferência e demais campos conforme necessidade e clique o botão Confirmar;



1710 - Gestão de Conferência de Entrada
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1710

Dados da Conferência
Confirme os dados da conferência

Dados da conferência Equipe da conferência

Dados da Equipe
Código Data Descrição
463 16/10/2018 08:49:05 teste Copiar recursos de pré-equipe

Recursos da Equipe
Informe o recurso que deseja incluir na equipe Valor da Hora
121 SUPERVISOR 10,00 Adicionar Recurso

| Recurso | Descrição do Recurso | Valor Hora |
|--------------------------|----------------------|------------|
| <Sem dados para mostrar> | | |

Utilize a tecla DELETE para excluir recursos da equipe

Dica
Para cadastrar recursos, utilize a rotina 1703.
Para agilizar o cadastro de equipe, faça um cadastro de pré-equipe na rotina 1712.
Para utilizar os dados de uma pré equipe, utilize o botão "Copiar recursos de pré-equipe".

Retornar Confirmar Fechar

Filial: 1 - EMPRESA DE IMPLANTACAO LTDA

2.4 Digitar Bônus

2.4.1 Acesse a rotina 1711 – Digitar Conferência Cega, digite a Filial e o N° da Conferência e clique o botão Pesquisar;

1711 - Digitar Conferência Cega
Winthor - PC Sistemas PCSIS1711

Filial 1 N° Conferência 1352 Pesquisar Operação: ENT.NORMAL

Informações complementares
Data 20/11/2017 Data Descarga 21/11/2017 Func. RM 1 PCADMIN

Observações

F8 - Check In Serviços adicionais Devolução Total

| Cod.Prn | Produto | Embalag | UN | Cod. Agregação | Qt. Entrada UN | Qt. Entrada C | Total Entr | Dt. Valida | Qt. Avar | Qt. Avaria | Total Avar | Cód.Mot |
|---------|----------------|---------|----|----------------|----------------|---------------|------------|------------|----------|------------|------------|---------|
| 2 | BOLACHA FABRIC | 12X1 | UN | | 0,000000 | 0 | 0 | 2017 | 0,000000 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | AGUA SANITÁRIA | 1x12CX | KG | | 0,000000 | 0 | 0 | | 0,000000 | 0 | 0 | |

Parâmetros
3 - Endereço(s) de avaria cadastro(s) na rotina 1702.
Soma qtde avaria no recebimento (Rotina 1795): Sim

Data de validade informada para o produto está abaixo do tolerado
 Data de validade informada para o produto está acima do shelf-life

Confirmar Fechar

<INSERT> Adiciona novo lote no produto <CTRL + DEL> Deleta produto do bonus



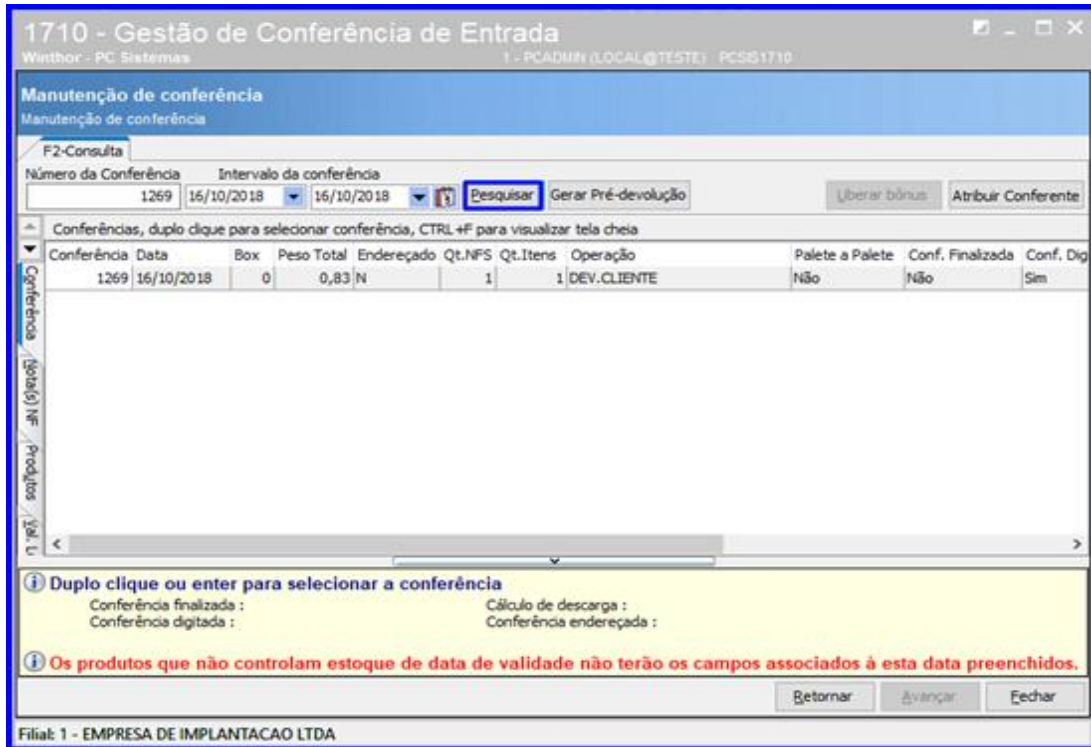
2.4.2 Informe o Func. RM (Funcionário que recebeu a mercadoria) e demais campos conforme necessidade. Após isso clique o botão Confirmar;

2.5 Fechar Bônus

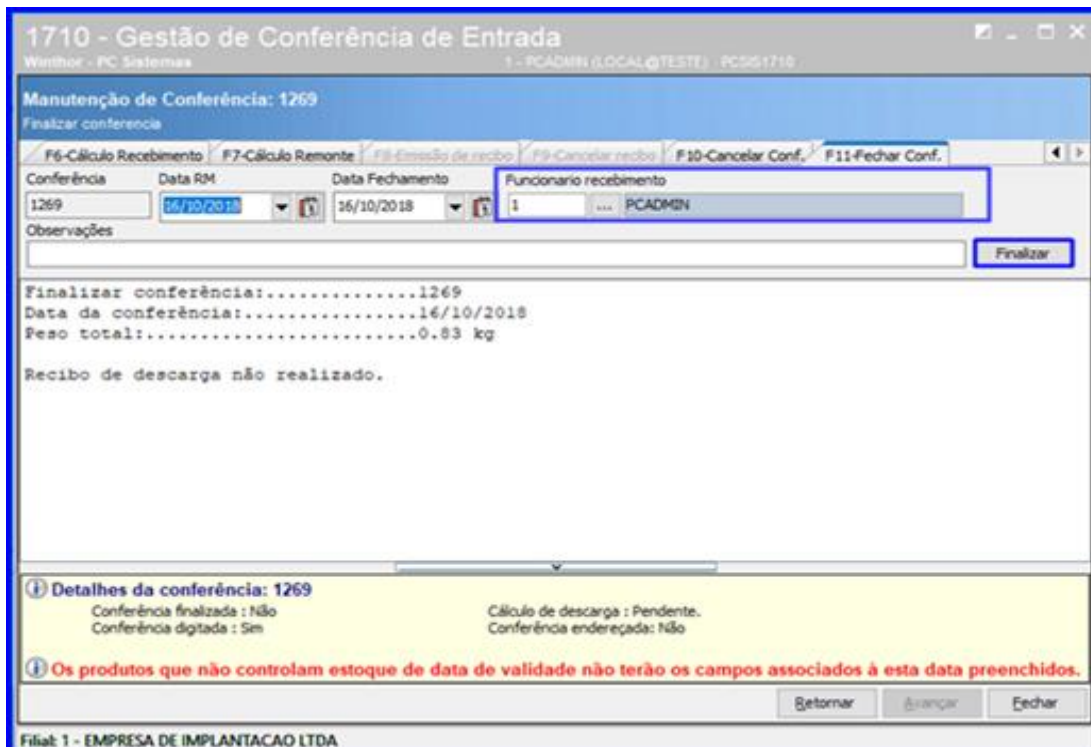
2.5.1 Acesse a rotina 1710 – Gestão de Conferência de Entrada, selecione a opção Manutenção de Conferência Cega e clique o botão Avançar;



2.5.2 Digite o Número da Conferência e clique o botão Pesquisar. Após pesquisar a conferência, dê um duplo clique sobre ela para selecioná-la;



2.5.3 Preencha as informações da conferência em cada aba da rotina conforme necessidade. Ao final, acesse a aba F11 – Fechar Conferência, selecione o Funcionário Recebimento e clique o botão Finalizar.





2.6 Endereçar Bônus

- 2.6.1 Acesse a rotina 1704 – Gerar Ordem de Armazenagem Conf. Fechada, selecione a Filial e o Número da Conferência e clique o botão Pesquisar;

1704 - Gerar Ordem de Armazenagem Conf. Fechada
Winthor - PC Sistemas | 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) | PCSS1704

Filial: 1 | Número da Conferência: 1269 | **Pesquisar** | Box: 0 | Data de Conferência: 16/10/2018

Endereços | Detalhe da Conferência Cega

Estruturas disponíveis para armazenagem

| Estrutura | Endereço | QtDisponível |
|------------------------------|----------------|--------------|
| 1 - PORTA PALETE INTEIRO | | 109 |
| 3 - FLOW RACK INTEIRO | INTEIRO | 1 |

Endereços para armazenagem

| Cod.Ender. | Depósito | Rua | Prédio | Nível | Apto | Cod.Estrut. |
|------------|----------|-----|--------|-------|------|-------------|
| 37974 | 2 | 2 | 1 | 1 | 5 | 3 |

Parâmetros

Endereçar próximo ao picking de caixa fechada
 Quebra OS picking/pulmão/virtual: Não
 Finalizar O.S. de depósito virtual: Não
 Usa Movimentação Horizontal: Não
 Endereço de avaria, Dep: 99 Rua: 1 Pré: 1 Niv: 4 Apt: 7

Verifica picking no armazenagem: Sim
 Depósito virtual: 99
 Tipo de cálculo de quebra da unidade master: T
 Libera produto na entrada: Não
 Endereçar Quantidades Fracionada: Virtual
 Quebra OS por depósito (Rotina 1795): Não

Gerar OS do virtual quebrando pela norma de paletização.
 Endereçar para Stage. **Reendereçar Bônus no Stage**

Processar Endereçamento | Fechar

Incluir | Alterar | Excluir | Imprimir | Fechar

pclo click ou ENTER na 1ª Grid para Direcionar Qtde ao Cross Docking | Duplo click ou ENTER na 2ª Grid para Editar a Qtde

- 2.6.2 Selecione a estrutura desejada no campo Estruturas Disponíveis para Armazenagem (cada estrutura contém seus endereços para armazenagem) e clique o botão Processar Endereçamento;

1704 - Gerar Ordem de Armazenagem Conf. Fechada
Winthor - PC Sistemas | 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) | PCSS1704

Filial: 1 | Número da Conferência: 1269 | Pesquisar | Box: 0 | Data de Conferência: 16/10/2018

Endereços | Detalhe da Conferência Cega

Estruturas disponíveis para armazenagem

| Estrutura | Endereço | QtDisponível |
|------------------------------|----------------|--------------|
| 1 - PORTA PALETE INTEIRO | | 109 |
| 3 - FLOW RACK INTEIRO | INTEIRO | 1 |

Endereços para armazenagem

| Cod.Ender. | Depósito | Rua | Prédio | Nível | Apto | Cod.Estrut. |
|------------|----------|-----|--------|-------|------|-------------|
| 37974 | 2 | 2 | 1 | 1 | 5 | 3 |

Parâmetros

Endereçar próximo ao picking de caixa fechada
 Quebra OS picking/pulmão/virtual: Não
 Finalizar O.S. de depósito virtual: Não
 Usa Movimentação Horizontal: Não
 Endereço de avaria, Dep: 99 Rua: 1 Pré: 1 Niv: 4 Apt: 7

Verifica picking no armazenagem: Sim
 Depósito virtual: 99
 Tipo de cálculo de quebra da unidade master: T
 Libera produto na entrada: Não
 Endereçar Quantidades Fracionada: Virtual
 Quebra OS por depósito (Rotina 1795): Não

Gerar OS do virtual quebrando pela norma de paletização.
 Endereçar para Stage. **Reendereçar Bônus no Stage**

Processar Endereçamento | Fechar

Incluir | Alterar | Excluir | Imprimir | Fechar

pclo click ou ENTER na 1ª Grid para Direcionar Qtde ao Cross Docking | Duplo click ou ENTER na 2ª Grid para Editar a Qtde

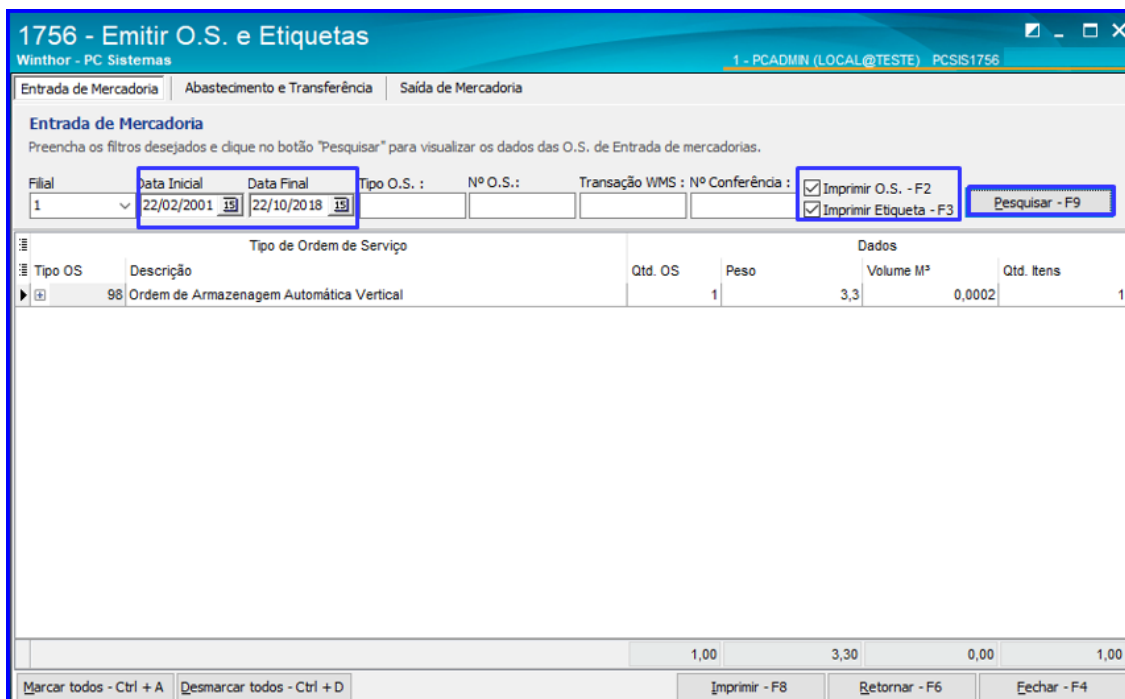


2.7 Imprimir a O.S. de Armazenagem e Etiquetas

2.7.1 Acesse a rotina 1756 – Imprimir O.S. e Etiquetas e selecione a opção Entrada de Mercadoria – F2;



2.7.2 Informe a Data Inicial e Data Final, marque os campos Imprimir O.S. – F2 e Imprimir Etiqueta – F3 de acordo com o o tipo de opção que deseja executar e clique o botão Pesquisar – F9;





2.7.3 Clique o botão  sobre a Ordem de Armazenagem que deseja selecionar;

1756 - Emitir O.S. e Etiquetas
Winthor - PC Sistemas | 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1756

Entrada de Mercadoria | Abastecimento e Transferência | Saída de Mercadoria

Entrada de Mercadoria
Preencha os filtros desejados e clique no botão "Pesquisar" para visualizar os dados das O.S. de Entrada de mercadorias.

Filial: 1 | Data Inicial: 22/02/2001 | Data Final: 22/10/2018 | Tipo O.S.: | Nº O.S.: | Transação WMS: | Nº Conferência: | Imprimir O.S. - F2 | Imprimir Etiqueta - F3 | **Pesquisar - F9**

| Tipo de Ordem de Serviço | | Dados | | | |
|--------------------------|--|---------|------|-----------|------------|
| Tipo OS | Descrição | Qtd. OS | Peso | Volume M³ | Qtd. Itens |
| 98 | Ordem de Armazenagem Automática Vertical | 1 | 3,3 | 0,0002 | 1 |

1,00 | 3,30 | 0,00 | 1,00

Marcar todos - Ctrl + A | Desmarcar todos - Ctrl + D | Imprimir - F8 | Retornar - F6 | Fechar - F4

2.7.4 Selecione a O.S. e clique o botão Imprimir – F8.

1756 - Emitir O.S. e Etiquetas
Winthor - PC Sistemas | 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1756

Entrada de Mercadoria | Abastecimento e Transferência | Saída de Mercadoria

Entrada de Mercadoria
Preencha os filtros desejados e clique no botão "Pesquisar" para visualizar os dados das O.S. de Entrada de mercadorias.

Filial: 1 | Data Inicial: 22/02/2001 | Data Final: 22/10/2018 | Tipo O.S.: | Nº O.S.: | Transação WMS: | Nº Conferência: | Imprimir O.S. - F2 | Imprimir Etiqueta - F3 | **Pesquisar - F9**

| Tipo de Ordem de Serviço | | Dados | | | |
|--------------------------|--|---------|------|-----------|------------|
| Tipo OS | Descrição | Qtd. OS | Peso | Volume M³ | Qtd. Itens |
| 98 | Ordem de Armazenagem Automática Vertical | 1 | 3,3 | 0,0002 | 1 |

Ordens de Serviço

| Sel. | Nº O.S. | Nº Transação | Nº Conf. | Tipo | Data | Nº Vias | Peso | Volume |
|-------------------------------------|---------|--------------|----------|---------|------------|---------|------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 132872 | 7861 | 1270 | ENTRADA | 22/10/2018 | | 0 | 3,3 |
| | | | | | | | | 3,30 |

1,00 | 3,30 | 0,00 | 1,00

Marcar todos - Ctrl + A | Desmarcar todos - Ctrl + D | **Imprimir - F8** | Retornar - F6 | Fechar - F4



2.8 Finalizar O.S.

- 2.8.1 Acesse a rotina 1755 – Registrar Término de Ordem de Serviço, selecione a aba Iniciar e Finalizar Operação de O.S. , digite o N° da Ordem de Serviço e clique o botão Pesquisar, e a rotina irá iniciar o tempo operacional automaticamente. Clique o botão Pesquisar novamente e ela irá finalizar a O.S.

| Início da Operação | Final da Operação | Previsão | Apanhas | Tempo Gasto | Atrazo | Adiantamento |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------|-------------|----------|--------------|
| 28/09/2018 09:06:37 | 22/10/2018 14:45:36 | 28/09/2018 09:06:37 | 1 | 05:38:59 | 05:38:59 | 00:00:00 |

3. Entrada de Mercadoria no WMS – Processo com Coletor

3.1 Gerar WMS

- 3.1.1 Acesse a rotina 1757 – Gerar WMS e informe o Período da Geração. Selecione a aba Entradas e clique o botão Pesquisar Entradas;



1757 - Gerar WMS
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1757

Filial: 1 Período da Geração: 12/04/2010 A 18/10/2018

Pedidos de Venda Entradas Saídas Indústria Montagem/Consumo/Cesta Básica Estornar Geração WMS Movimentações Estorna

Pesquisar Entradas Pesquisar Devoluções

| Num.Nota | Num.Trans.Ent. | Cód.Fornec. | Fornecedor | Qt.Itens | Peso (Kg) | Data | Fili. |
|--------------------------|----------------|-------------|------------|----------|-----------|------|-------|
| <Sem dados para mostrar> | | | | | | | |

Total de Registros : 0

Selecionar Todos Processar Fechar

3.1.2 Selecione o pedido que deseja gerar o WMS e clique o botão Processar.

1757 - Gerar WMS
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1757

Filial: 1 Período da Geração: 18/11/2010 A 18/10/2018

Pedidos de Venda Entradas Saídas Indústria Montagem/Consumo/Cesta Básica Estornar Geração WMS Movimentações Estorna

Pesquisar Entradas Pesquisar Devoluções

| Num.Nota | Num.Trans.Ent. | Cód.Fornec. | Fornecedor | Qt.Itens | Peso (Kg) | Data | Fili. |
|-------------------------------------|----------------|-------------|-------------------------------|----------|-----------|------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5 | 2741 | 2 EMPRESA DE IMPLANTACAO LTDA | 1 | 990 | 18/10/2018 | 1 |

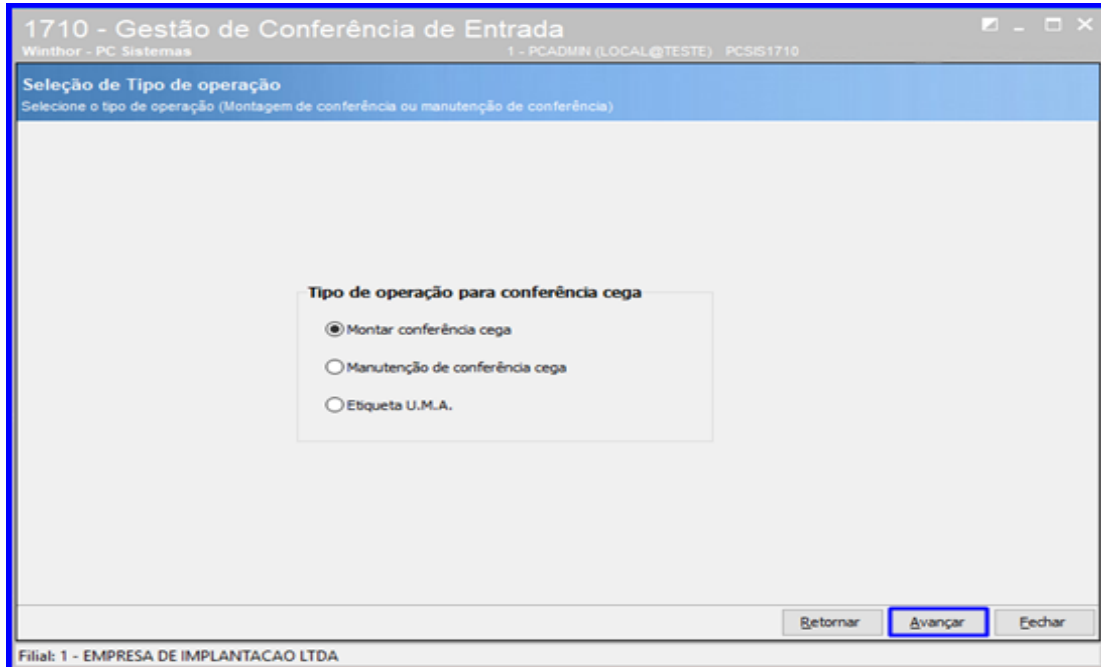
Total de Registros : 1

Selecionar Todos **Processar** Fechar

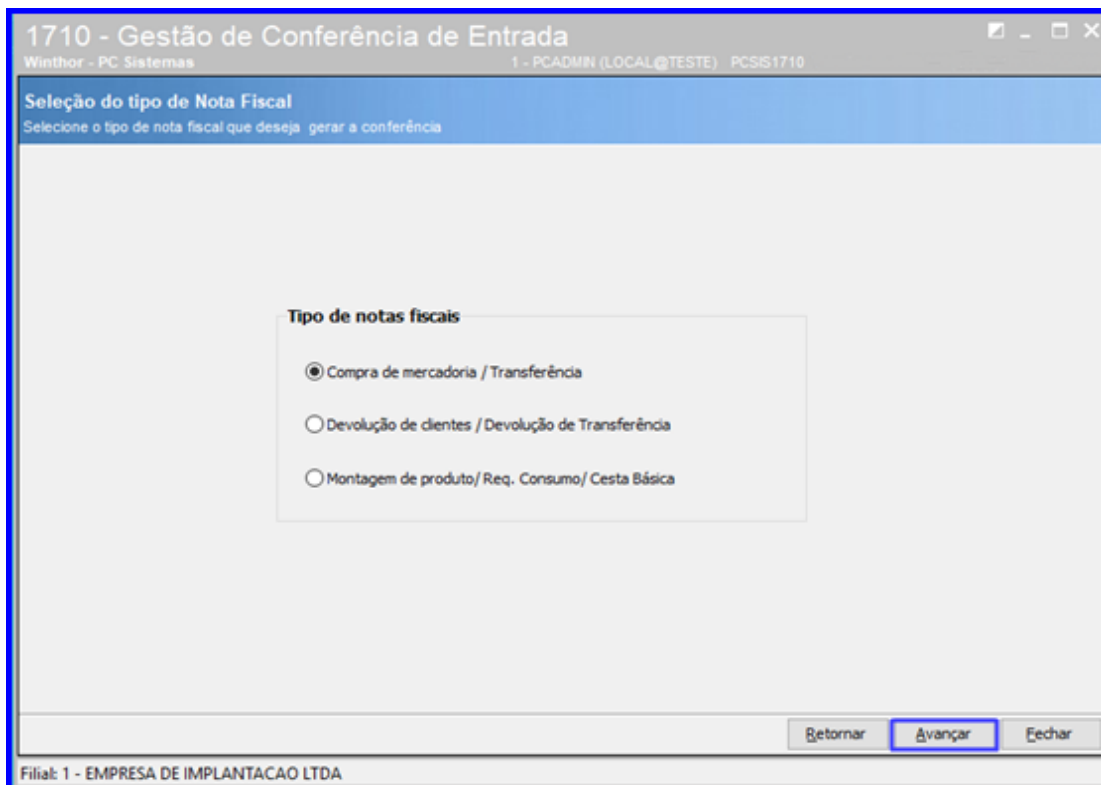


3.2 Montar Conferência

3.2.1 Acesse a rotina 1710 – Gestão de Conferência de Entrada, marque a opção Montar Conferência Cega e clique o botão Avançar;



3.2.2 Selecione a opção Compra de Mercadoria/Transferência e clique o botão Avançar;





3.2.3 Informe o Período de Entrada e demais dados conforme necessário e clique o botão Consultar;

1710 - Gestão de Conferência de Entrada
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1710

Seleção de Nota Fiscal
Selecione as notas fiscais de devolução, que deseja gerar conferência.

Período da entrada: 01/06/2010 a 5/10/2018
Nº Transação: [] Número NF: [] Fornecedor: []
[Consultar] [Selecionar Todos]

| Cod.Filial | Nº Nota | Carreg. | Dt.entrada | Cod.Fornecedor | Fornecedor | Nº Trans. Ent. | Vl. Total | Peso Total | Embalagem |
|--------------------------|---------|---------|------------|----------------|------------------|----------------|-----------|------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 52 | 14/06/2010 | 6 | ALEXANDRE DUARTE | 266 | 73,6 | 0,83 | V |

[Retornar] [Avançar] [Fechar]

Filial: 1 - EMPRESA DE IMPLANTACAO LTDA

3.2.4 Selecione o a nota desejada e clique o botão Avançar;

1710 - Gestão de Conferência de Entrada
Winthor - PC Sistemas 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS1710

Seleção de Nota Fiscal
Selecione as notas fiscais de devolução, que deseja gerar conferência.

Período da entrada: 01/06/2010 a 5/10/2018
Nº Transação: [] Número NF: [] Fornecedor: []
[Consultar] [Selecionar Todos]

| Cod.Filial | Nº Nota | Carreg. | Dt.entrada | Cod.Fornecedor | Fornecedor | Nº Trans. Ent. | Vl. Total | Peso Total | Embalagem |
|-------------------------------------|---------|---------|------------|----------------|------------------|----------------|-----------|------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 52 | 14/06/2010 | 6 | ALEXANDRE DUARTE | 266 | 73,6 | 0,83 | V |

[Retornar] [Avançar] [Fechar]

Filial: 1 - EMPRESA DE IMPLANTACAO LTDA



3.2.5 Na aba Dados da Conferência, informe se a conferência será Palete a Palete e demais dados conforme necessidade;

Observação: Quando a conferência estiver com o campo Palete a Palete marcado como Não na rotina 1710, ao acessar a rotina 3712 e após selecionar a conferência, a tela da rotina 3712 não irá exibir as abas Conferir, Confirmada e Endereçamento, selecionando a conferência diretamente.

3.2.6 Na aba Equipe da Conferência informe os Dados da Equipe que irá realizar a conferência e demais campos conforme necessidade e clique o botão Confirmar;



3.3 Digitar a Contagem via Coletor

3.3.1 Acesse a rotina 3712 – Conferência Cega de Bônus selecione a entrada desejada e clique **Selecionar**;

| Box | Conf. | Placa | Oper. | Pal |
|-----|-------|-------|------------|-----|
| 0 | 38 | | Entrada | S |
| 0 | 39 | | Ent.Remes. | N |
| 0 | 40 | | Entrada | N |
| 0 | 41 | | Ent.Remes. | S |

3.3.2 Preencha os campos **Cód.Barras**, **Qtde**, **Dt.Validade** e demais campos conforme necessidade. Em seguida clique o botão **Confirmar**;

| Bônus | Placa | Itens |
|-------|-------|-------|
| 38 | | 0/1 |

Cód.Barras:

Cod. Descrição: 4 MARGARINA SOYA 500G

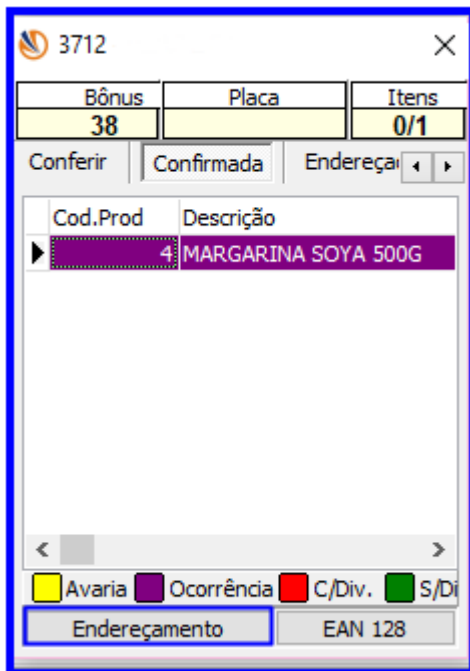
Embalagem Unidade Ponto.Conv: POTE PO 1,000

Normal Avaria: Normal 10,000 1

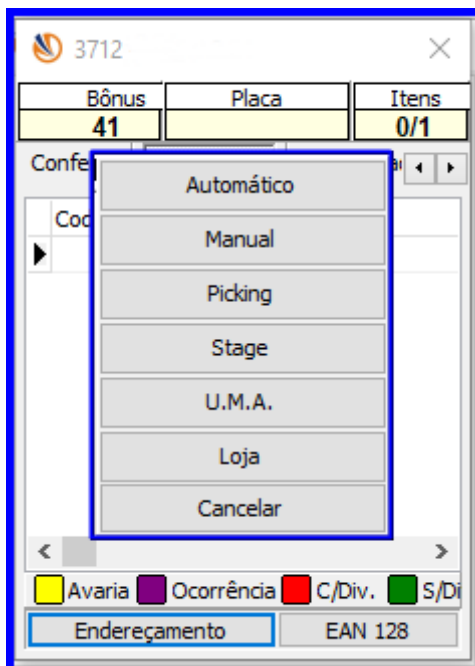
Qt.Peças Dt.Validade: 0 29/09/2016 15

Mant. valores pr.: Nenhum

3.3.3 Acesse a aba **Confirmada** e clique o botão **Endereçamento**;

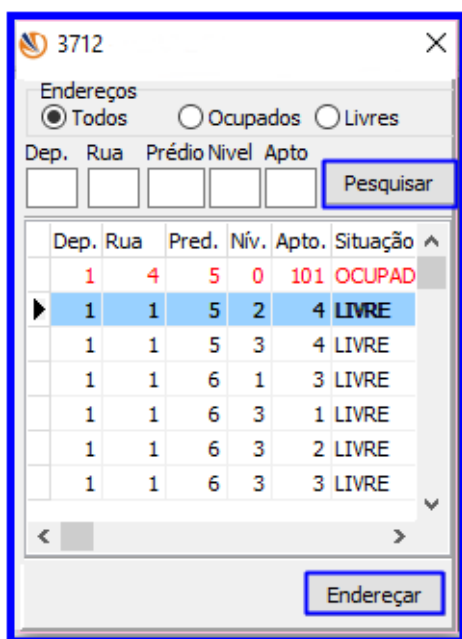


3.3.4 Selecione a opção desejada de endereçamento e clique sobre ela;

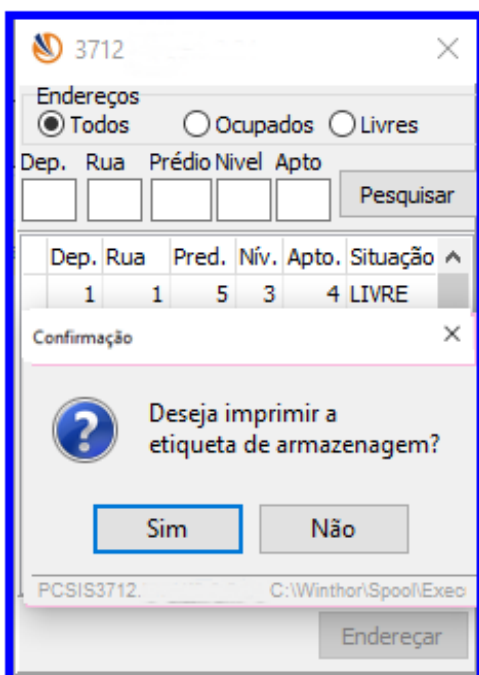




3.3.5 Clique o botão **Pesquisar**, selecione o endereço desejado na lista de endereços e clique o botão **Endereçar**;



3.3.6 Imprima a etiqueta se necessário;





3.4 Executar O.S. pelo Coletor

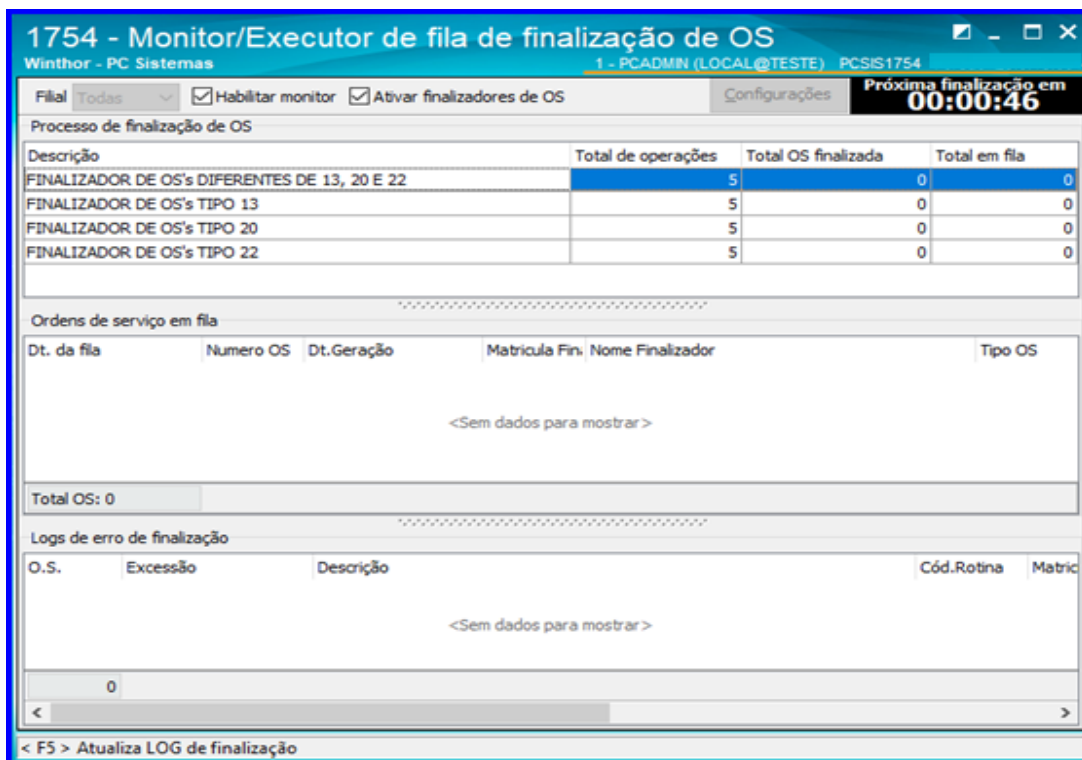
3.4.1 Acesse a rotina 3719 – Endereçamento por O.S., digite o número da Ordem de Serviço e clique o botão Executar;

3.4.2 Informe o Código de Barras, e digite o endereço de destino no campo Confirma Endereço, e pressione a tecla Enter;



3.5 Monitor/Executor de Fila de Finalização de O.S.

3.5.1 Para acompanhamento da finalização de O.S. acesse a Rotina 1754 - Monitor/Executor de Fila de Finalização de O.S. (que é uma rotina de acompanhamento de processos). A Rotina irá apresentar automaticamente as O.S.'s pendentes, então apenas aguarde o tempo de finalização.





Mantenha o **WinThor Atualizado**, assim você proporciona o crescimento da sua empresa através de soluções criadas especialmente para o seu negócio!

Estamos à disposição para mais esclarecimentos e sugestões.

Fale com a PC: www.pcsist.com.br
Central de Relacionamento - (62) 3250 0210