

# Licença por Maternidade, Doença ou Seguro

Produto	:	Microsiga Protheus® Gestão de Pessoal, versão 10			
Chamado/Requisito	:	TFBYJM	Data da publicação	:	27/07/12
País(es)	:	Bolívia	Banco(s) de Dados	:	Todos

Implementada melhoria na rotina **Cálculo da Folha de Pagamento (GPEM020)**, para atender a legislação vigente na Bolívia, foi alterada a composição do salário base para os funcionários que estiverem em situação de licença por motivo de **Maternidade**, **Doença** ou **Seguro**.

Segundo determinado pela lei, o salário que o funcionário recebeu <u>no mês anterior ao seu afastamento</u>, acrescido de demais proventos recebidos, será considerado como base para pagamento do seguro pela C.N.S. (Caixa Nacional de Saúde) em função de afastamento pelos motivos citados.

O pagamento do subsídio ao funcionário é um percentual de seu salário base dividido entre a C.N.S. e o Empregador, onde devem ser adotados os seguintes percentuais conforme o tipo de licença:

Motivo de Licença	% C.N.S.	% Empregador
Maternidade ou Seguro	90%	10%
Doença	75%	25%

**Observação:** Os afastamentos por motivo de saúde serão considerados pela C.N.S. somente a partir do quarto dia. Por exemplo, se o funcionário ficou afastado do dia 01 ao dia 15 de determinado mês, somente a partir do dia 04 que o afastamento será considerado pela C.N.S.. Deste modo, a C.N.S. faria o pagamento de 90% do valor correspondente a 12 dias de afastamento, e o empregador seria responsável pelo pagamento integral dos 3 primeiros dias e também por 10% referente aos 12 dias restantes do afastamento.

Para composição do salário base para licenças, o sistema verifica as verbas de provento que o funcionário recebeu no mês anterior ao afastamento, e soma todas aquelas que estiverem com o campo **Aporte Patr (RV\_APORPAT)** definidos com **SIM**. E o valor obtido a partir desta consulta é gravado numa verba de base provento que deve ser cadastrada com o identificador de cálculo abaixo, disponibilizado para esta finalidade:

Código	Descrição
1272	Base Salario para Licencas (Maternidade, Doença ou Seguro)

A verba cadastrada com este identificador será gravada na folha de pagamento em todos os meses que o funcionário estiver ausente. Ou seja, o valor obtido no mês anterior ao afastamento será utilizado como base durante todo o período em que o funcionário estiver afastado do trabalho. Por isso, o cadastro desta verba é obrigatório, e sem ela, o cálculo da folha de pagamento não pode ser realizado, mesmo que não haja funcionários de licença.

### PROCEDIMENTOS PARA IMPLEMENTAÇÃO

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (Patch) deste chamado.

## **Boletim Técnico**



#### PROCEDIMENTOS PARA UTILIZAÇÃO

1. No Gestão de Pessoal (SIGAGPE) acesse Atualizações/Definições de Cálculo/Verbas (GPEA040).

O sistema exibe a tela com todas as verbas cadastradas.

- 2. Cadastre as seguintes verbas:
  - a. Verba para gerar o Salário Base para Licenças. Defina o campo Tipo Verba (RV\_TIPOCOD) igual a 3 (Base Provento). E no campo Id.p/Calculo (RV\_CODFOL) informe o código 1272 (Base Salario para Licencas) e o campo Aporte Patr (RV\_APORPAT) deve ser definido com valor 2 (Não).
  - Verba para gerar o Auxílio Maternidade (Percentual do Empregador). Defina o campo Tipo Verba (RV\_TIPOCOD) igual a 1 (Provento). E no campo Id.p/Calculo (RV\_CODFOL) informe o código 0040 (Auxílio Maternidade).
  - c. Verba para gerar o Auxílio Maternidade (Percentual da C.N.S.). Defina o campo Tipo Verba (RV\_TIPOCOD) igual a 1 (Provento). E no campo Id.p/Calculo (RV\_CODFOL) informe o código 0750 (Salário Maternidade CNS).
  - d. Verba para gerar o Auxílio Doença (Percentual do Empregador). Defina o campo Tipo Verba (RV\_TIPOCOD) igual a 1 (Provento). E no campo Id.p/Calculo (RV\_CODFOL) informe o código 0041 (Auxílio Doença).
  - e. Verba para gerar o Auxílio Doença (Percentual da C.N.S.). Defina o campo Tipo Verba (RV TIPOCOD) igual a 1 (Provento). E no campo Id.p/Calculo (RV\_CODFOL) informe o código 0751 (Doença CNS).
  - Verba para gerar o Auxílio Seguro (Percentual do Empregador). Defina o campo Tipo Verba (RV\_TIPOCOD) igual a 1 (Provento). E no campo Id.p/Calculo (RV CODFOL) informe o código 0042 (Auxílio Seguro).
  - Verba para gerar o Auxílio Seguro (Percentual da C.N.S.). Defina o campo Tipo Verba (RV\_TIPOCOD) igual a 1 (Provento). E no campo Id.p/Calculo (RV\_CODFOL) informe o código 0752 (Seguro CNS). Observação: Nesta verba será gerada parte percentual da C.N.S. para o auxílio seguro.
- Confira os dados e confirme.
- Acesse Atualizações/ Definições de Cálculo /Tipos de Ausências (GPEA430).
  - O sistema exibe a tela com todas os Tipos de Ausências cadastrados.
- 5. Cadastre 3 tipos de ausências para as respectivas licenças: Maternidade, Enfermidade e Subsídio Seguro. Cada uma delas precisa estar vinculada a uma verba que tenha o seguinte identificador de cálculo, respectivamente: 0040 -Auxílio Maternidade; 0041 - Auxílio Enfermidade e 0042 - Auxílio Seguro.
- 6. Confira os dados e confirme.
- 7. Acesse Atualizações/ Lançamentos / Ausências (GPEA240).
  - O sistema exibe a tela com todos os funcionários.
- 8. Faça o lançamento de uma ausência para algum funcionário, considerando o período de cálculo da folha que estiver em aberto, e utilizando algum dos tipos de afastamentos que foram cadastrados.
- Confira os dados e confirme.
- Acesse Miscelânea/Cálculos/Folha de Pagamento (GPEM020).

## **Boletim Técnico**



11. Preencha os parâmetros conforme o período de cálculo em aberto no sistema e confirme.

O valor base do salário para funcionários que estiverem de licença será gerado na verba com o identificador 1272. E também o valor do subsídio gerado por motivo de licença conforme o tipo de afastamento que foi selecionado ao fazer o lançamento da ausência.

### **INFORMAÇÕES TÉCNICAS**

Tabelas Utilizadas	SRV – Verbas; RCM – Tipos de Ausências; SR8 – Ausências
Funções Envolvidas	GPEA040 – Cadastro de Verbas; GPEA430 – Tipos de Ausências; GPEA240 – Ausências; GPEM020 – Cálculo da Folha de Pagamento
Sistemas Operacionais	Windows®/Linux®