



Ajuste na Busca da Periodicidade na Convocação

Produto	:	TOTVS ® SST + PCMSO, 11.8.0.5			
Chamado	:	TEICOA	Data da publicação	:	17/06/13
País(es)	:	<i>Brasil</i>	Banco(s) de Dados	:	<i>Oracle</i>

Importante

Esta melhoria depende de execução do *atualização* conforme **Procedimentos para Implementação**.

Ajuste na **busca de periodicidade na convocação**. Anterior ao ajuste o sistema não considerava o período pós-adm configurado no **PCMSO** mesmo que o funcionário tivesse um **ASO admissional** concluído.

Incluída validação para o sistema identificar se o funcionário convocado possui um atestado admissional, se sim, será utilizado o período pós-admissional caso contrário, será utilizada a periodicidade conforme idade.



Procedimento para Implementação

Importante

Antes de executar a atualização é recomendável realizar o backup do banco de dados bem como dos arquivos do Sistema(executáveis, dlls e arquivos de configuração):

Realizar a atualização antes no ambiente de homologação e, posterior a devida validação, no ambiente de produção.

Instruções (para o produto Saúde e Segurança do Trabalho).

- a) Execute o script que segue anexo, na base de dados de **homologação** do Personal Med.
OBS: o script gera um log em C:\, sendo assim, solicitamos que após a atualização, o log seja encaminhado para análise.
- b) Faça o download dos aplicativos e dll's que constam nos links em anexo e descompacte-os no diretório do Personal Med.
OBS: os aplicativos e dll's devem ser atualizados em todos os micros que possuem o Personal Med instalado.

Atenção

Recomendamos que o chamado relacionado a esse boletim seja encerrado após a homologação.



Atualizações do update/compatibilizador

1. Alteração de Arquivos.

Operação	Local/Arquivo	Versão
Alteração	C:\Projetos\pmwe\pmed\pcms0\dtm_PCMSO.pas	17883
Alteração	C:\Projetos\pmwe\pmed\pcms0\dtm_PCMSO.dfm	17883



Procedimentos para Configuração

Não se aplica.



Procedimentos para Utilização

1. No mapa de implantação, no **módulo PCMSO**, configure exames para um setor, função ou setor/função e as periodicidades, inclusive do pós-admissional.
2. Na **ficha de um funcionário** do setor, função ou setor/função configurado, inclua um ASO admissional (obs.: este funcionário não pode possuir ASO periódico), e conclua-o.
3. Gere uma convocação com data base “Data do último exame configurado”.
4. Verifique que o funcionário foi convocado para a data correta.

Informações Técnicas

Tabelas Utilizadas	-
Funções Envolvidas	Assistente de convocação.
Sistemas Operacionais	Windows®