

Últimas alterações

Abaixo, descrição da criação e das últimas alterações efetuadas no documento especificando, a data, a versão e o comentário da alteração realizada.

| Data | Versão | Comentário |
|------------|--------|----------------------|
| 30/05/2014 | v.1.0 | Criação do documento |

Apresentação

O controle dos agendamentos dos pedidos de compra e o controle do limite diário, podendo planejar as entregas de acordo com os horários agendados e limite diário, evitando sobrecarga no momento da entrega são realizados através da rotina **255 – Controle de limite diário e agendamento**.

1. Procedimentos iniciais

Para que a manutenção dos agendamentos dos pedidos de compra e o controle do limite diário seja realizado com sucesso, é necessário que as rotinas essenciais para o funcionamento do processo estejam atualizadas e os cadastros prévios e parametrizações tenham sido definidos, conforme indicações abaixo:

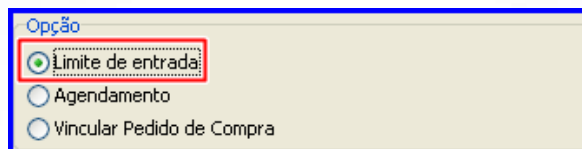
- Atualizar as rotinas:
 - ✓ **255 – Controle de limite diário e agendamento**, a partir da versão **23.07.10**
 - ✓ **220 – Digitar pedido de compra**, a partir da versão **23.00.07**
- Parametrizar na rotina **132 – Parâmetros da Presidência**:
 - ✓ **2982 - Utiliza controle de limite diário e agendamento de entrega por pedido de compra (SIM)**
- Liberar ou não acesso às permissões na rotina **530 – Permitir Acesso à Rotina**:
 - ✓ 1 - Permitir excluir agendamento Pedido Compra
 - ✓ 2 - Restringir um Ped. Compra por agendamento

2. Incluir / Alterar / Excluir Limite de Entrega

2.1 Incluir Limite de Entrega

Para a inclusão do limite diário de entregas por quilo, pálete ou volume, siga os procedimentos abaixo:

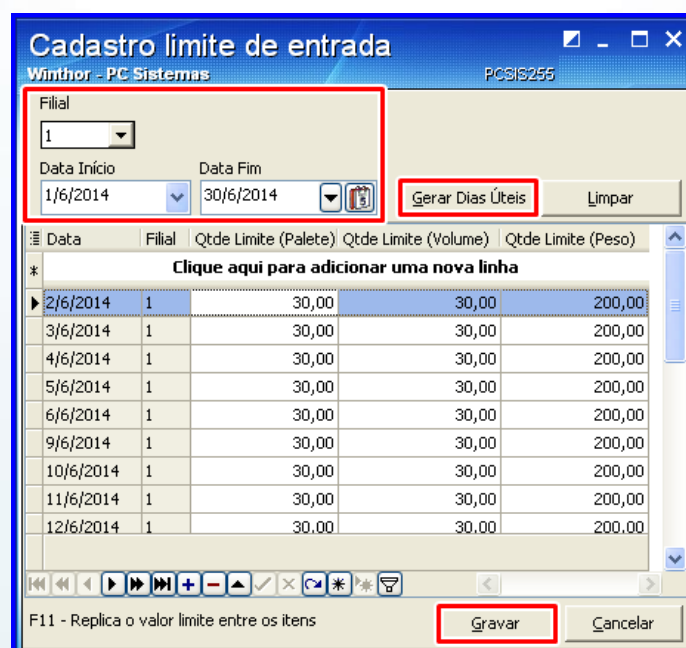
- 2.1.1 Acesse a rotina **238 – Manutenção do Cadastro de Produtos** e configure o campo **Tipo limite de entrega** se é **Pálete**, **Quilo** ou **Volume**, de acordo com a forma em que o produto será controlado.
- 2.1.2 Acesse a rotina **255 – Controle de limite diário e agendamento** e marque **Limite de entrada** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;



- 2.1.3 Clique no botão **Incluir** para abrir a tela **Cadastrar limite de entrega**;
- 2.1.4 Selecione a **Filial**;
- 2.1.5 Informe a **Data Início** e **Data Fim**;
- 2.1.6 Clique no botão **Gerar Dias Úteis**, para verificar os dias úteis da filial selecionada;
- 2.1.7 Clique na planilha para adicionar cadastro de limite de entrega;
- 2.1.8 Informe os campos **Data**, **Filial**, **Qtde Limite (Paleta)**, **Qtde (Volume)**, **Qtde Limite (Peso)** conforme necessidade;

Observação: Caso deseja replicar o valor limite entre os itens, pressione a tecla **F11**.

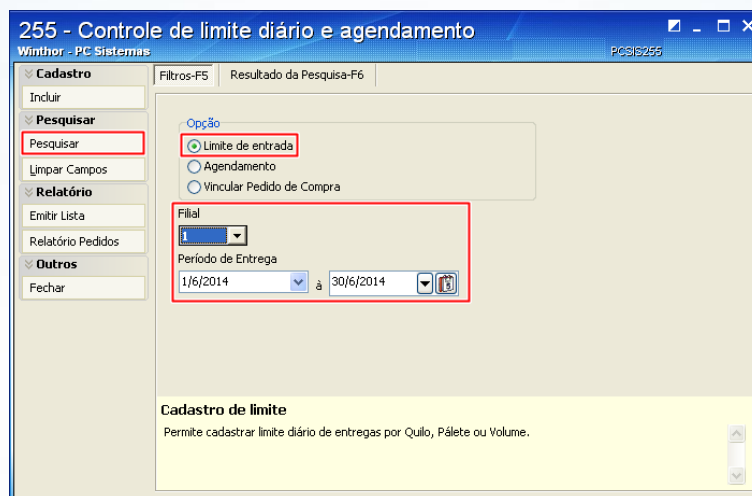
- 2.1.9 Clique no botão **Gravar**.



2.2 Alterar Limite de Entrega

Para alterar o limite diário de entregas por quilo, pálete ou volume, siga os procedimentos abaixo:

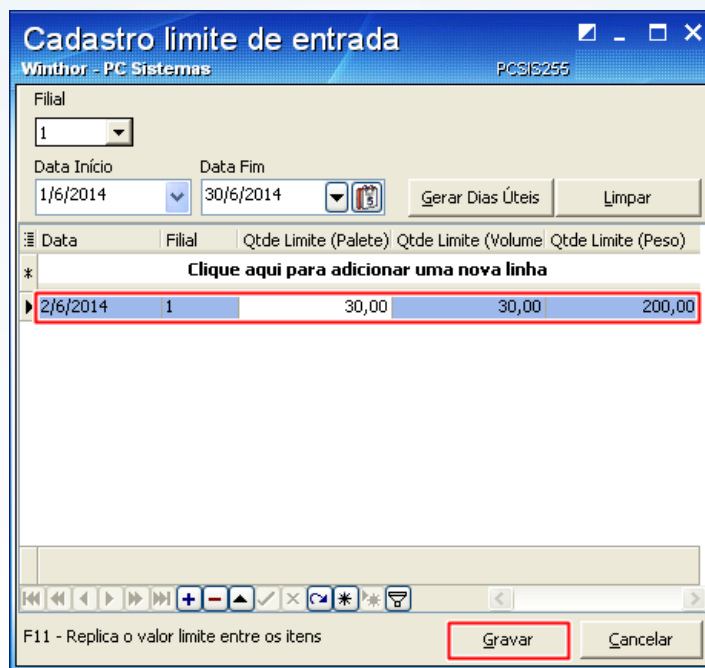
- 2.2.1 Marque **Limite de entrada** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;
- 2.2.2 Selecione a **Filial**;
- 2.2.3 Informe o **Período de Entrega** que deseja pesquisar;
- 2.2.4 Clique no botão **Pesquisar** ou **F6**



- 2.2.5 Na aba **Resultado da pesquisa-F6**, selecione com duplo clique no limite de entrega que deseja alterar;

| Limite | | Paleta | | | Volume | | | | |
|--------------------------|--------|-----------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|------|
| Exclu | Filial | Data | Qtde Limite | Qtde Gasto | Qtde Saldo | Qtde Limite | Qtde Gasto | Qtde Saldo | Qtde |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 3/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 4/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 5/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 6/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 9/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 10/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 11/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 12/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 13/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 16/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 18/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 19/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 20/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | |

- 2.2.6 Altere os dados de acordo com a necessidade na tela **Cadastro limite de entrega**;
- 2.2.7 Clique no botão **Gravar**.

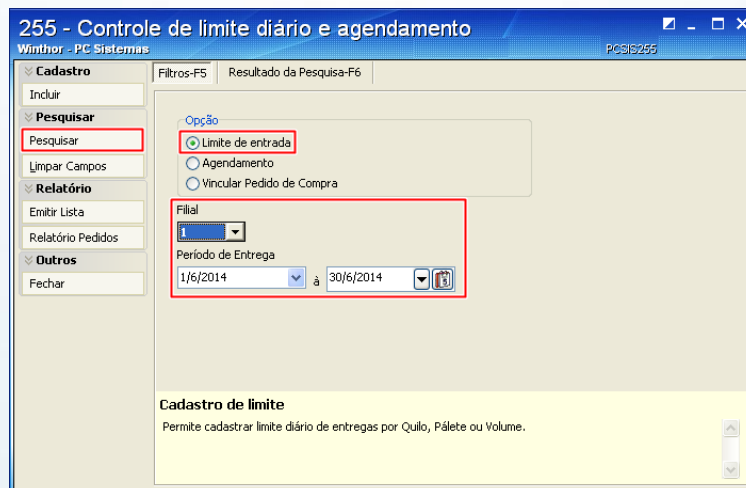


| Data | Filial | Qtde Limite (Paquete) | Qtde Limite (Volume) | Qtde Limite (Peso) |
|----------|--------|-----------------------|----------------------|--------------------|
| 2/6/2014 | 1 | 30,00 | 30,00 | 200,00 |

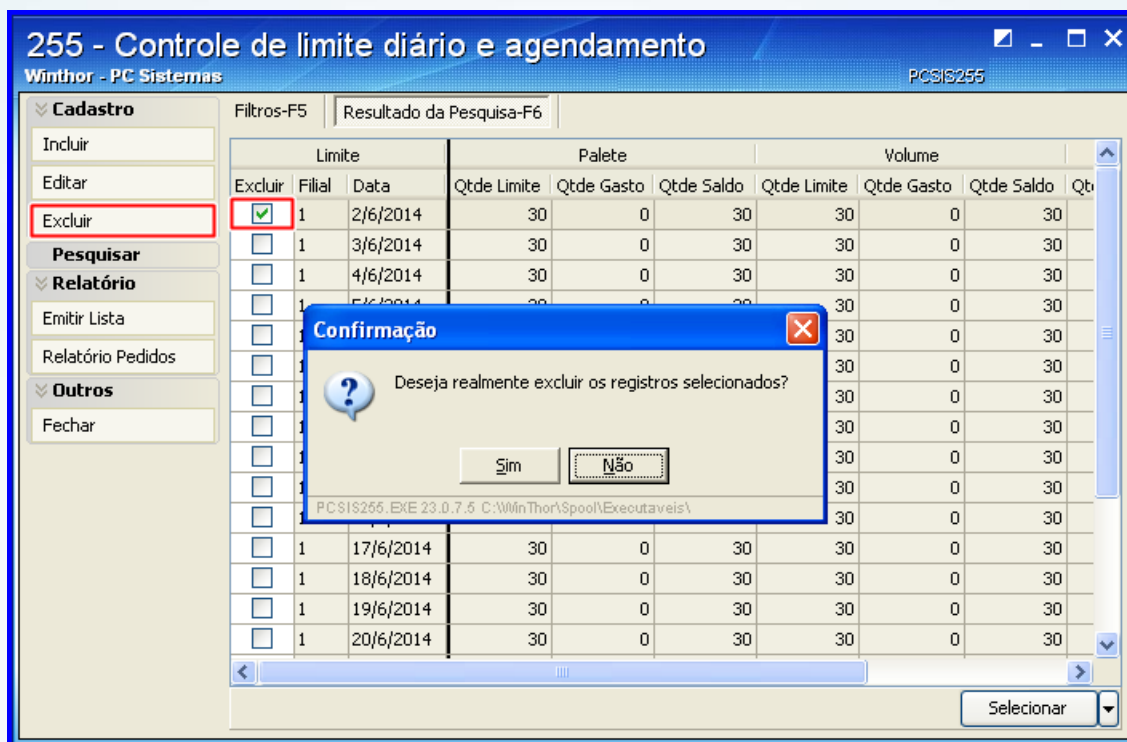
2.3 Excluir Limite de Entrega

Para excluir o limite diário de entregas por quilo, pálete ou volume, siga os procedimentos abaixo:

- 2.3.1 Marque **Limite de entrada** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;
- 2.3.2 Selecione a **Filial**;
- 2.3.3 Informe o **Período de Entrega** que deseja pesquisar;
- 2.3.4 Clique no botão **Pesquisar** ou **F6**;



- 2.3.5 Na aba **Resultado da pesquisa-F6**, marque a coluna **Excluir** do agendamento desejado;
- 2.3.6 Clique no botão ou **Excluir**;

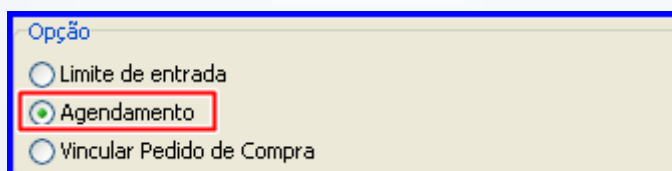


3. Incluir / Alterar / Excluir Agendamento

3.1 Incluir Agendamento

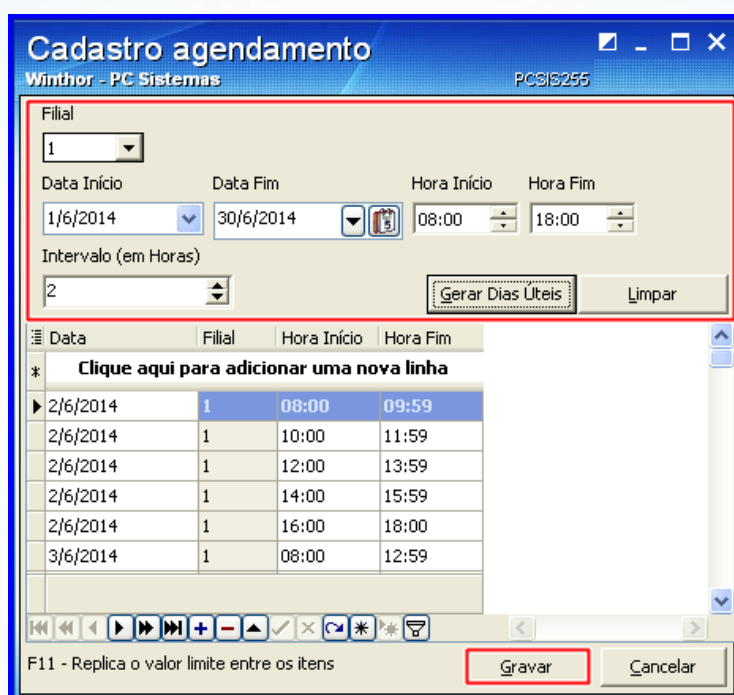
Para incluir agendamento de entrega de pedidos, siga os procedimentos abaixo:

- 3.1.1 Marque **Agendamento** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;



- 3.1.2 Clique no botão **Incluir** para cadastrar agendamento na tela **Cadastro de agendamento**;

- 3.1.3 Selecione a **Filial**;
- 3.1.4 Informe **Data Início** e **Data Fim**;
- 3.1.5 Informe **Hora Início** e **Hora Fim**;
- 3.1.6 Informe **Intervalo (em Horas)**;
- 3.1.7 Clique no botão **Gerar Dias Úteis** para verificar os dias úteis da filial selecionada;
- 3.1.8 Informe os campos **Data**, **Filial**, **Hora Início** e **Hora Fim** da planilha conforme necessidade;
- 3.1.9 Clique no botão **Gravar**.

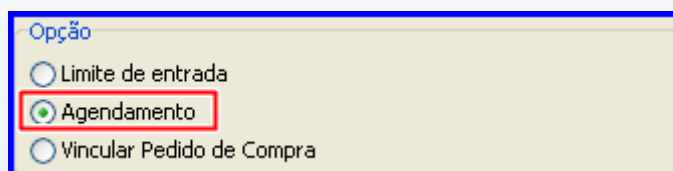


| Data | Filial | Hora Início | Hora Fim |
|---|--------|-------------|----------|
| * Clique aqui para adicionar uma nova linha | | | |
| 2/6/2014 | 1 | 08:00 | 09:59 |
| 2/6/2014 | 1 | 10:00 | 11:59 |
| 2/6/2014 | 1 | 12:00 | 13:59 |
| 2/6/2014 | 1 | 14:00 | 15:59 |
| 2/6/2014 | 1 | 16:00 | 18:00 |
| 3/6/2014 | 1 | 08:00 | 12:59 |

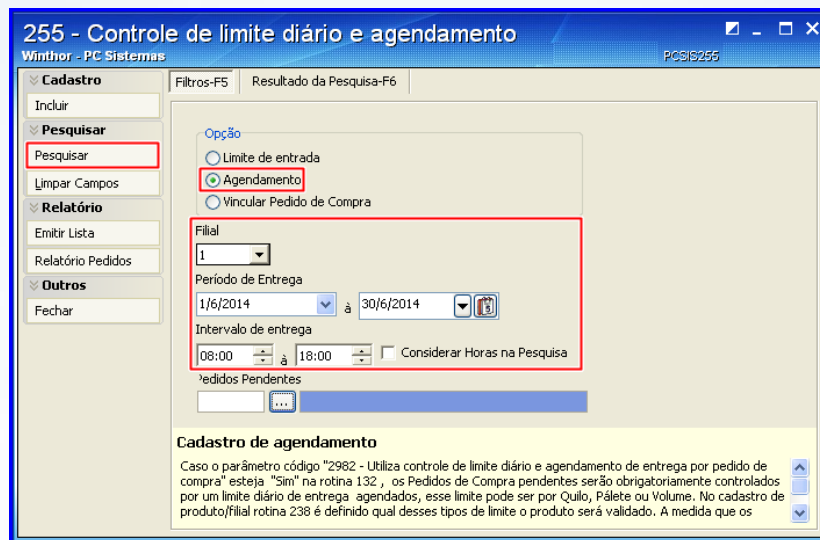
3.2 Alterar Agendamento

Para alterar agendamento de entrega de pedidos, siga os procedimentos abaixo:

- 3.2.1 Marque **Agendamento** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;



- 3.2.2 Selecione a **Filial**;
- 3.2.3 Informe o **Período de Entrega** e o **Intervalo de entrega** que deseja pesquisar;
- 3.2.4 Informe os **Pedidos Pendentes**, caso necessário
- 3.2.5 Clique no botão **Pesquisar**;



255 - Controle de limite diário e agendamento
Winthor - PC Sistemas

Filtros-F5 Resultado da Pesquisa-F6

Cadastro

- Incluir
- Pesquisar**
- Pesquisar
- Limpar Campos
- Relatório
- Emitir Lista
- Relatório Pedidos
- Outros
- Fechar

Opção

- Limite de entrada
- Agendamento**
- Vincular Pedido de Compra

Filial

1

Período de Entrega

1/6/2014 à 30/6/2014

Intervalo de entrega

08:00 à 18:00 Considerar Horas na Pesquisa

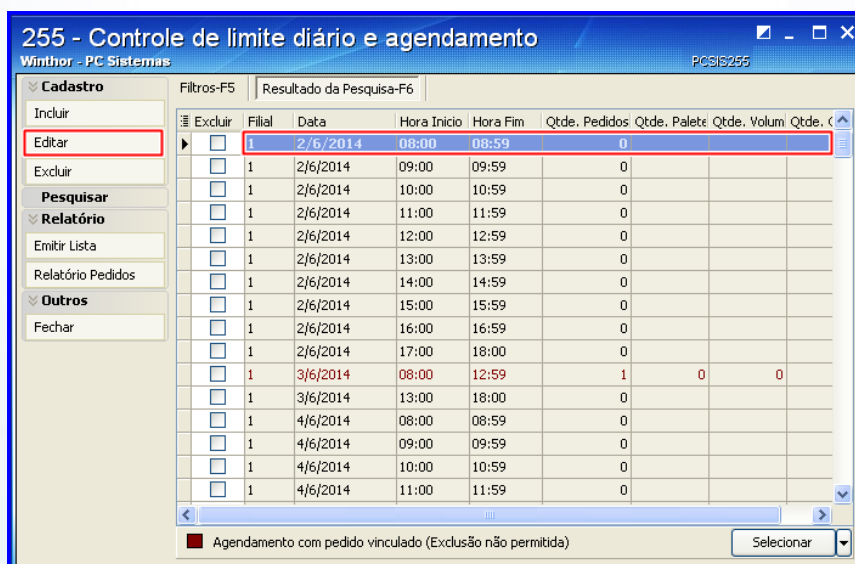
Pedidos Pendentes

...

Cadastro de agendamento

Caso o parâmetro código "2982 - Utiliza controle de limite diário e agendamento de entrega por pedido de compra" esteja "Sim" na rotina 132, os Pedidos de Compra pendentes serão obrigatoriamente controlados por um limite diário de entrega agendados, esse limite pode ser por Quilo, Palete ou Volume. No cadastro de produto/filial rotina 238 é definido qual desses tipos de limite o produto será validado. A medida que os

- 3.2.6 Na aba **Resultado da Pesquisa-F6**, selecione o agendamento que deseja alterar com duplo clique ou clique no botão **Editar** para alterar informações do agendamento;



255 - Controle de limite diário e agendamento
Winthor - PC Sistemas

Filtros-F5 Resultado da Pesquisa-F6

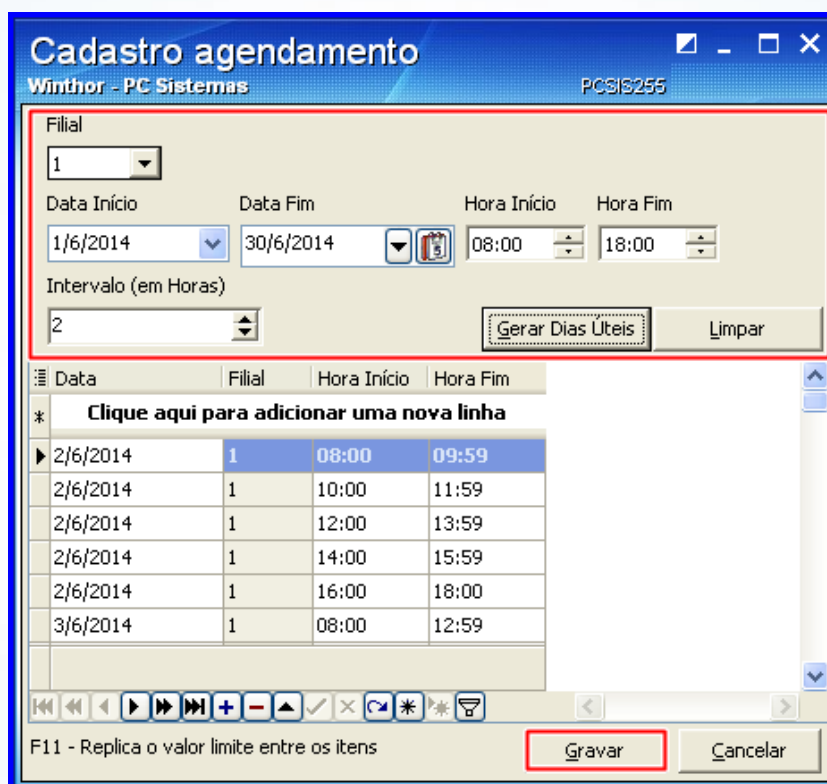
Cadastro

- Incluir
- Editar**
- Excluir
- Pesquisar**
- Relatório
- Emitir Lista
- Relatório Pedidos
- Outros
- Fechar

| Excluir | Filial | Data | Hora Inicio | Hora Fim | Qtde. Pedidos | Qtde. Paletes | Qtde. Volum | Qtde. C |
|--------------------------|--------|----------|-------------|----------|---------------|---------------|-------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 08:00 | 08:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 09:00 | 09:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 10:00 | 10:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 11:00 | 11:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 12:00 | 12:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 13:00 | 13:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 14:00 | 14:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 15:00 | 15:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 16:00 | 16:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 17:00 | 18:00 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 3/6/2014 | 08:00 | 12:59 | 1 | 0 | 0 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 3/6/2014 | 13:00 | 18:00 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 4/6/2014 | 08:00 | 08:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 4/6/2014 | 09:00 | 09:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 4/6/2014 | 10:00 | 10:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 4/6/2014 | 11:00 | 11:59 | 0 | | | |

Agendamento com pedido vinculado (Exclusão não permitida) Selecionar

- 3.2.7 Na tela **Cadastro agendamento**, selecione a **Filial**;
- 3.2.8 Informe **Data Início** e **Data Fim**;
- 3.2.9 Informe **Hora Início** e **Hora Fim**;
- 3.2.10 Informe **Intervalo (em Horas)**;
- 3.2.11 Clique no botão **Gerar Dias Úteis** para verificar os dias úteis da filial selecionada;
- 3.2.12 Selecione no agendamento que deseja alterar na planilha;
- 3.2.13 Altere os campos **Data**, **Filial**, **Hora Início** e **Hora Fim** da planilha conforme necessidade;
- 3.2.14 Clique no botão **Gravar**.



Cadastro agendamento

WinThor - PC Sistemas PCS13255

Filial: 1

Data Início: 1/6/2014 Data Fim: 30/6/2014 Hora Início: 08:00 Hora Fim: 18:00

Intervalo (em Horas): 2

Gerar Dias Úteis Limpar

| Data | Filial | Hora Início | Hora Fim |
|---|--------|-------------|----------|
| * Clique aqui para adicionar uma nova linha | | | |
| 2/6/2014 | 1 | 08:00 | 09:59 |
| 2/6/2014 | 1 | 10:00 | 11:59 |
| 2/6/2014 | 1 | 12:00 | 13:59 |
| 2/6/2014 | 1 | 14:00 | 15:59 |
| 2/6/2014 | 1 | 16:00 | 18:00 |
| 3/6/2014 | 1 | 08:00 | 12:59 |

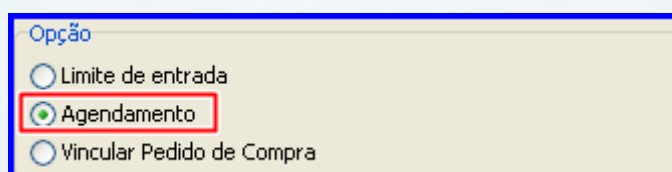
F11 - Replica o valor limite entre os itens

Gravar Cancelar

3.3 Excluir Agendamento

Para excluir agendamento de entrega de pedidos, siga os procedimentos abaixo:

- 3.3.1 Marque **Agendamento** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;



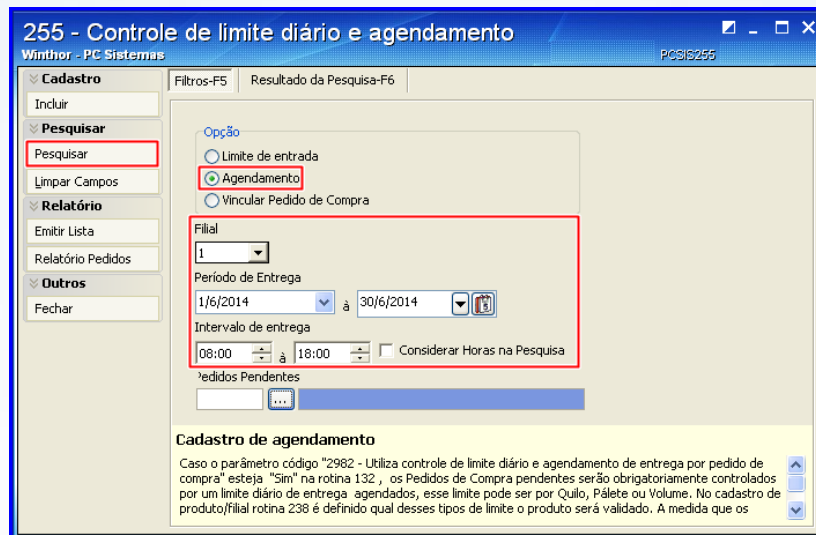
Opção

Limite de entrada

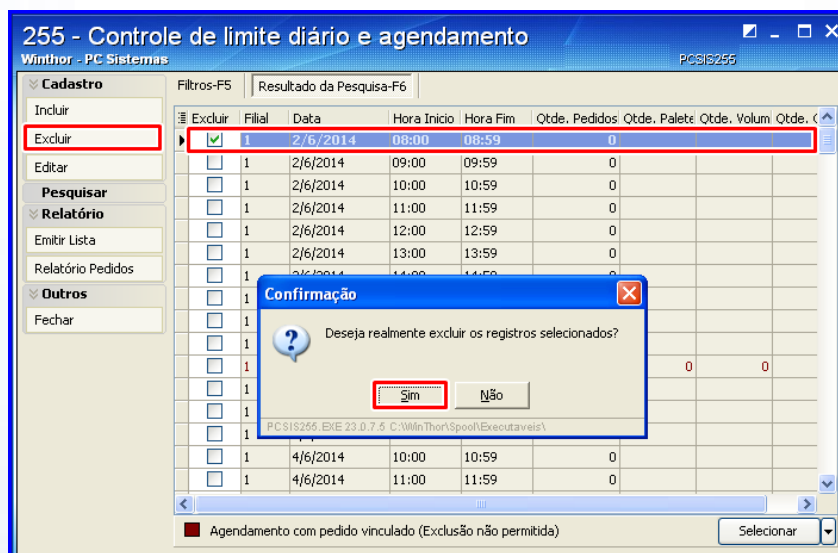
Agendamento

Vincular Pedido de Compra

- 3.3.2 Selecione a **Filial**;
- 3.3.3 Informe o **Período de Entrega** e o **Intervalo de entrega** que deseja pesquisar;
- 3.3.4 Informe os **Pedidos Pendentes**, caso necessário
- 3.3.5 Clique no botão **Pesquisar**;



- 3.3.6 Na aba **Resultado da Pesquisa-F6** será aberta, marque a coluna **Excluir** do agendamento que deseja e clique no botão ou **Excluir**.



| Excluir | Filial | Data | Hora Inicio | Hora Fim | Otd. Pedidos | Otd. Paletes | Otd. Volum |
|-------------------------------------|--------|----------|-------------|----------|--------------|--------------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 08:00 | 08:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 09:00 | 09:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 10:00 | 10:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 11:00 | 11:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 12:00 | 12:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 13:00 | 13:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 14:00 | 14:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 15:00 | 15:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 16:00 | 16:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 17:00 | 17:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 2/6/2014 | 18:00 | 18:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 4/6/2014 | 10:00 | 10:59 | 0 | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 4/6/2014 | 11:00 | 11:59 | 0 | | |

Observação:

- Se o usuário não tiver permissão, a exclusão não será permitida;
- Se o agendamento tiver algum pedido de compra vinculado, a exclusão também não será permitida até que o pedido seja desvinculado.

4. Incluir / Alterar / Excluir Vínculo de Pedido de Compra

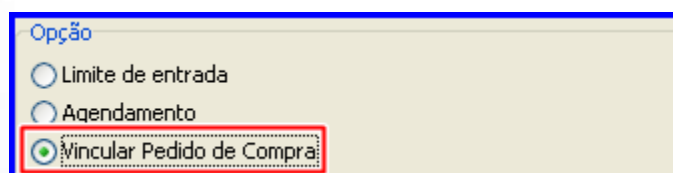
Antes de vincular, alterar vínculo e excluir vínculo dos pedidos de compra a um determinado agendamento, é necessário verificar se existe pedidos de compra antigos, que ainda não foram entregues e que ainda não estão vinculados a um agendamento, para poder incluir vinculo a este pedido. Para isto, siga os procedimentos abaixo:

- Na tela inicial da rotina, preencher os filtros de pesquisa para buscar os pedidos de antigos;
- Clicar no botão **Relatórios Pendidos**;
- Selecionar a opção **Listar pedidos pendentes sem agendamento** para emitir relatório dos pedidos antigos sem agendamento;

4.1 Incluir Vínculo de Pedido de Compra

Para realizar o vínculo do pedido de compra a um agendamento, siga os procedimentos abaixo:

- 4.1.1 Marque **Vincular Pedido de Compra** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;




Opção

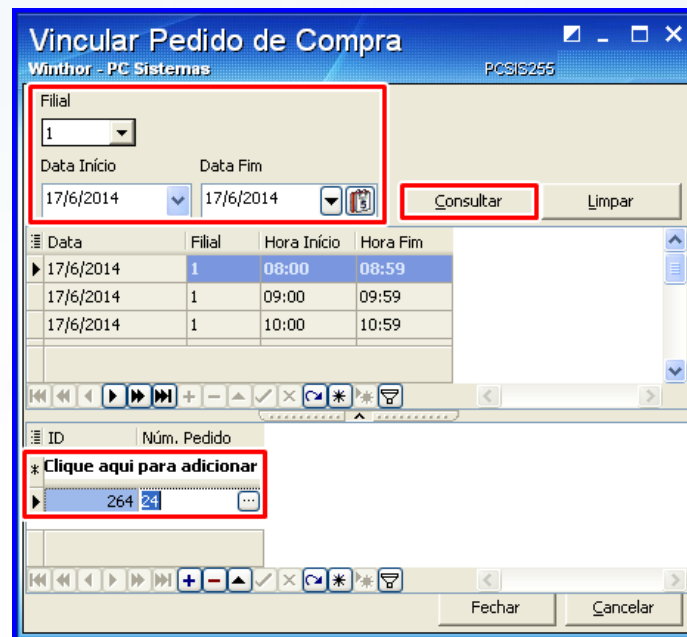
Limite de entrada

Agendamento

Vincular Pedido de Compra

- 4.1.2 Clique no botão **Incluir** para cadastrar vinculo, a tela **Vincular Pedido de Compra** será aberta;

- 4.1.3 Selecione a **Filial**;
- 4.1.4 Informe a **Data Início** e a **Data Fim**;
- 4.1.5 Clique no botão **Consultar**;
- 4.1.6 Clique na segunda planilha para adicionar vínculo de pedido a um agendamento;
- 4.1.7 Informe ou selecione o **Núm. Pedido**;
- 4.1.8 Clique no botão  ou pressione **seta para baixo** no teclado para salvar.

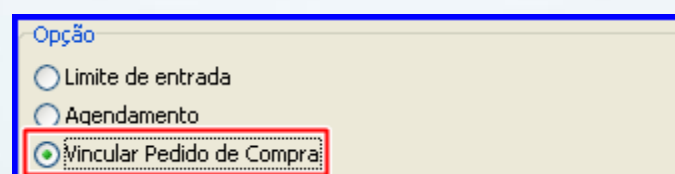


Observação: É necessário realizar o vínculo dos pedidos de compra antigos que não foram entregues e que ainda não estão vinculados a um agendamento. Para verificar quais pedidos ainda não estão vinculados, clique em **Relatórios Pendidos** e selecione a opção **Listar pedidos pendentes sem agendamento**.

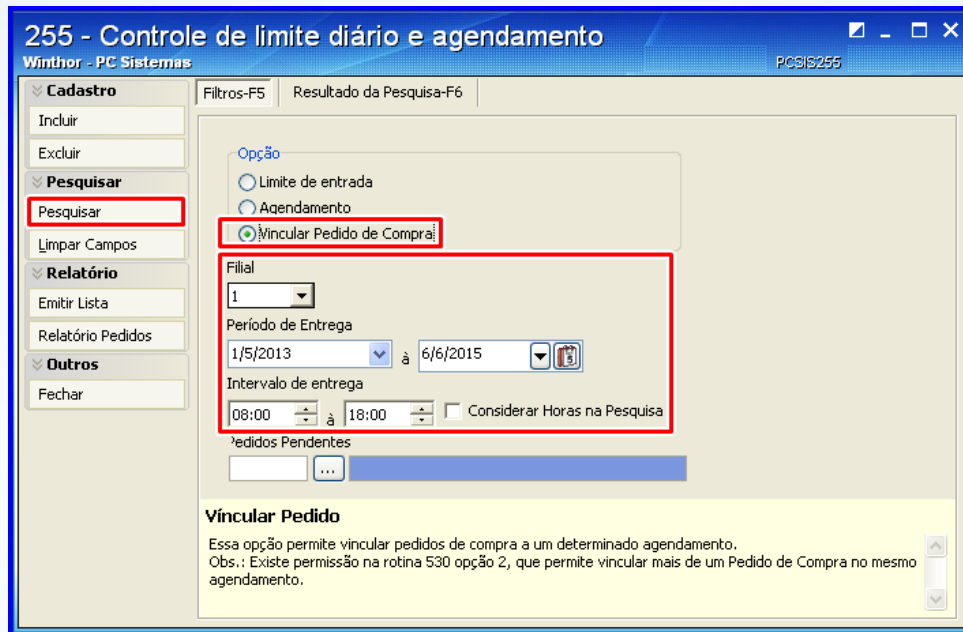
4.2 Alterar Vínculo de Pedido de Compra

Para alterar vínculo dos pedidos de compra a um determinado agendamento, siga os procedimentos abaixo:

- 4.2.1 Marque **Vincular Pedido de Compra** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;



- 4.2.2 Selecione a **Filial**;
- 4.2.3 Informe o **Período de Entrega** e o **Intervalo de entrega** que deseja pesquisar;
- 4.2.4 Informe os **Pedidos Pendentes**, caso necessário;
- 4.2.5 Clique no botão **Pesquisar**



255 - Controle de limite diário e agendamento
Winthor - PC Sistemas

Filtros-F5 Resultado da Pesquisa-F6

Opção

Limite de entrada
 Agendamento
 Vincular Pedido de Compra

Filial
1

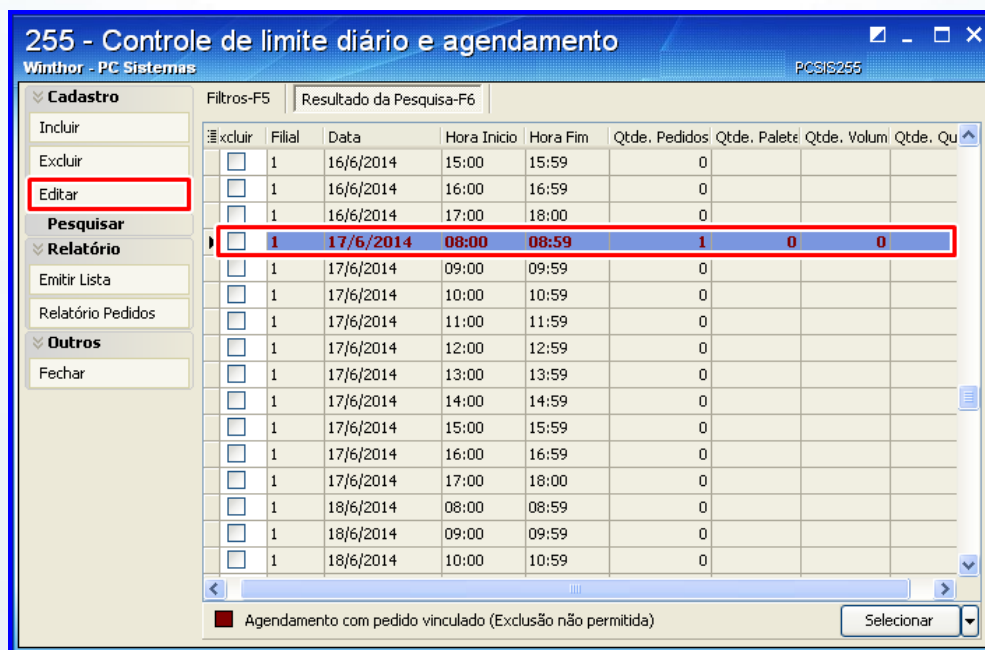
Período de Entrega
1/5/2013 à 6/6/2015

Intervalo de entrega
08:00 à 18:00 Considerar Horas na Pesquisa

Pedidos Pendentes
[] [...]

Vincular Pedido
Essa opção permite vincular pedidos de compra a um determinado agendamento.
Obs.: Existe permissão na rotina 530 opção 2, que permite vincular mais de um Pedido de Compra no mesmo agendamento.

- 4.2.6 Na aba **Resultado da Pesquisa**, marque o item e clique no botão **Editar** ou selecione com duplo clique o vínculo que deseja alterar,



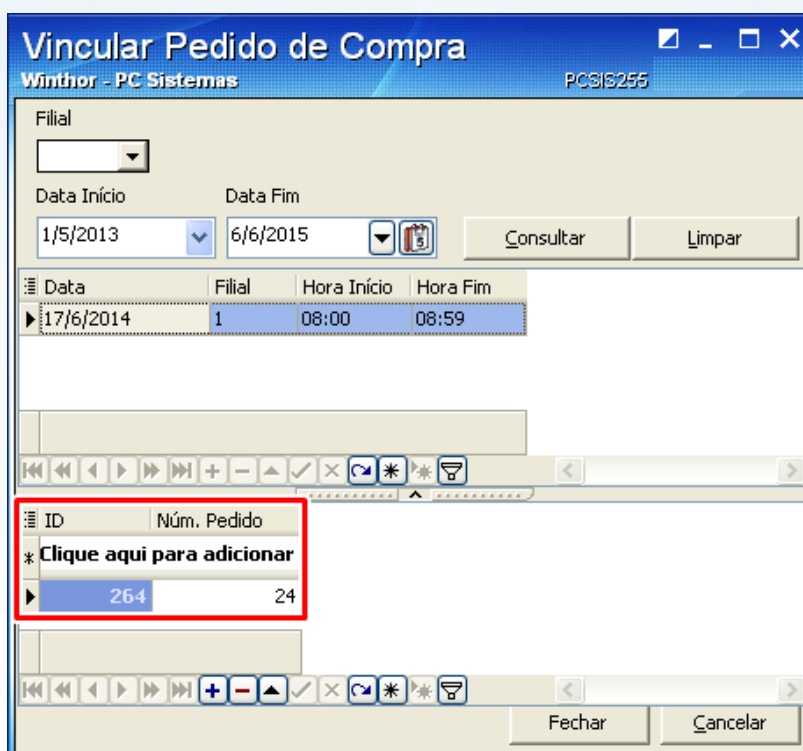
255 - Controle de limite diário e agendamento
Winthor - PC Sistemas

Filtros-F5 Resultado da Pesquisa-F6

| Excluir | Filial | Data | Hora Inicio | Hora Fim | Qtde. Pedidos | Qtde. Paleta | Qtde. Volum | Qtde. Qu |
|-------------------------------------|--------|-----------|-------------|----------|---------------|--------------|-------------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 16/6/2014 | 15:00 | 15:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 16/6/2014 | 16:00 | 16:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 16/6/2014 | 17:00 | 18:00 | 0 | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 08:00 | 08:59 | 1 | 0 | 0 | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 09:00 | 09:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 10:00 | 10:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 11:00 | 11:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 12:00 | 12:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 13:00 | 13:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 14:00 | 14:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 15:00 | 15:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 16:00 | 16:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 17:00 | 18:00 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 18/6/2014 | 08:00 | 08:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 18/6/2014 | 09:00 | 09:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 18/6/2014 | 10:00 | 10:59 | 0 | | | |

Agendamento com pedido vinculado (Exclusão não permitida) [Selecionar]

4.2.7 Na tela **Vincular Pedido de Compra**, altere as informações que deseja;

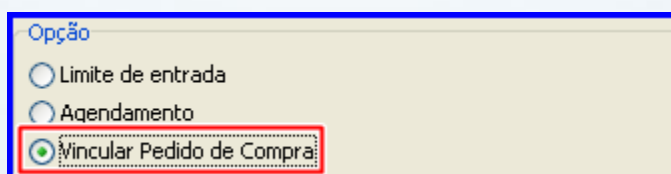


Observação: É necessário realizar o vínculo dos pedidos de compra antigos que não foram entregues e que ainda não estão vinculados a um agendamento. Para verificar quais pedidos ainda não estão vinculados, clique em **Relatórios Pendidos** e selecione a opção **Listar pedidos pendentes sem agendamento**.

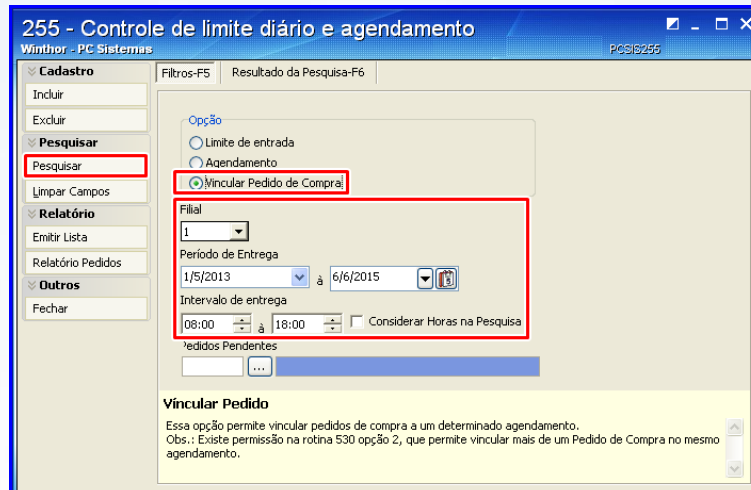
4.3 Excluir Vínculo de Pedido de Compra


Para excluir vínculo dos pedidos de compra a um determinado agendamento, siga os procedimentos abaixo:

4.3.1 Marque **Vincular Pedido de Compra** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;



- 4.3.2 Selecione a **Filial**;
- 4.3.3 Informe o **Período de Entrega** e o **Intervalo de entrega** que deseja pesquisar;
- 4.3.4 Informe os **Pedidos Pendentes**, caso necessário;
- 4.3.5 Clique no botão **Pesquisar**, e a aba **Resultado da Pesquisa-F6** será aberta;



- 4.3.6 Selecione com duplo clique o vínculo que deseja excluir, e a tela **Vincular Pedido de Compra** será aberta.
- 4.3.7 Selecione o pedido que deseja excluir e clique no botão .



Observação: É necessário realizar o vínculo dos pedidos de compra antigos que não foram entregues e que ainda não estão vinculados a um agendamento. Para verificar quais pedidos ainda não estão vinculados, clique em **Relatórios Pendidos** e selecione a opção **Listar pedidos pendentes sem agendamento**.

5. Pesquisar Limite de Entrada, Agendamento e Vínculo de Pedido de Compra

Para pesquisar agendamento de entrega de pedidos, siga os procedimentos abaixo:

5.1 Marque **Limite de entrada**, **Agendamento** ou **Vincular Pedido de compra** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;

Opção

Limite de entrada

Agendamento

Vincular Pedido de Compra

5.2 Selecione a **Filial**;

5.3 Informe o **Período de Entrega** e o **Intervalo de entrega** que deseja pesquisar;

5.4 Informe os **Pedidos Pendentes**, caso necessário

5.5 Clique no botão **Pesquisar**, e a aba **Resultado da Pesquisa-F6** será aberta;

- Caso selecionada a **Opção Limite de entrada**, ao clicar em **Pesquisar** a aba **Resultado da Pesquisa-F6** irá demonstrar os limites em **Pálete, Volume e Peso**.

| Limite | | | Palete | | | Volume | | | Peso | | |
|--------------------------|--------|-----------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|
| Excluir | Filial | Data | Qtde Limite | Qtde Gasto | Qtde Saldo | Qtde Limite | Qtde Gasto | Qtde Saldo | Qtde Limite | Qtde Gasto | Qtde Saldo |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 200 | 0 | 200 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 18/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 300 | 0 | 300 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 19/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 600 | 0 | 600 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 20/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 500 | 0 | 500 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 23/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 400 | 0 | 400 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 24/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 500 | 0 | 500 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 25/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 200 | 0 | 200 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 26/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 300 | 0 | 300 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 27/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 300 | 0 | 300 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 30/6/2014 | 30 | 0 | 30 | 30 | 0 | 30 | 300 | 0 | 300 |

- Caso selecionada a **Opção Agendamento**, ao clicar em **Pesquisar** a aba **Resultado da Pesquisa-F6** irá demonstrar os agendamentos do período selecionado.

| Excluir | Filial | Data | Hora Inicio | Hora Fim | Qtde. Pedidos | Qtde. Palets | Qtde. Volum | Qtde. Quilo |
|--------------------------|--------|-----------|-------------|----------|---------------|--------------|-------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 08:00 | 08:59 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 09:00 | 09:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 10:00 | 10:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 11:00 | 11:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 12:00 | 12:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 13:00 | 13:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 14:00 | 14:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 15:00 | 15:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 16:00 | 16:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 17:00 | 18:00 | 0 | | | |

- Caso selecionada a **Opção Vincular Pedido de Compra**, ao clicar em **Pesquisar** a aba **Resultado da Pesquisa-F6** irá demonstrar os agendamentos e os pedidos vinculados do período selecionado.

| Excluir | Filial | Data | Hora Inicio | Hora Fim | Qtde. Pedidos | Qtde. Paletes | Qtde. Volum | Qtde. Quilo |
|--------------------------|--------|-----------|-------------|----------|---------------|---------------|-------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 08:00 | 08:59 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 09:00 | 09:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 10:00 | 10:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 11:00 | 11:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 12:00 | 12:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 13:00 | 13:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 14:00 | 14:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 15:00 | 15:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 16:00 | 16:59 | 0 | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 17/6/2014 | 17:00 | 18:00 | 0 | | | |

5.6 Selecione o item que deseja pesquisar com duplo clique;

- Caso selecionada a **Opção Limite de entrada**, ao selecionar o item que deseja pesquisar, a tela **Cadastro limite de entrada** será apresentada.
- Caso selecionada a **Opção Agendamento**, ao selecionar o item que deseja pesquisar, a tela **Cadastro agendamento** será apresentada.
- Caso selecionada a **Opção Vincular Pedido de Compra**, ao selecionar o item que deseja pesquisar, a tela **Vincular Pedido de Compra** será apresentada.

6. Emitir Relatório

Para emitir relatório de agendamento de entrega de pedidos, siga os procedimentos abaixo:

6.1 Marque **Limite de entrada**, **Agendamento** ou **Vincular Pedido de compra** na caixa **Opção** da tela inicial da rotina;

Opção

Limite de entrada

Agendamento

Vincular Pedido de Compra

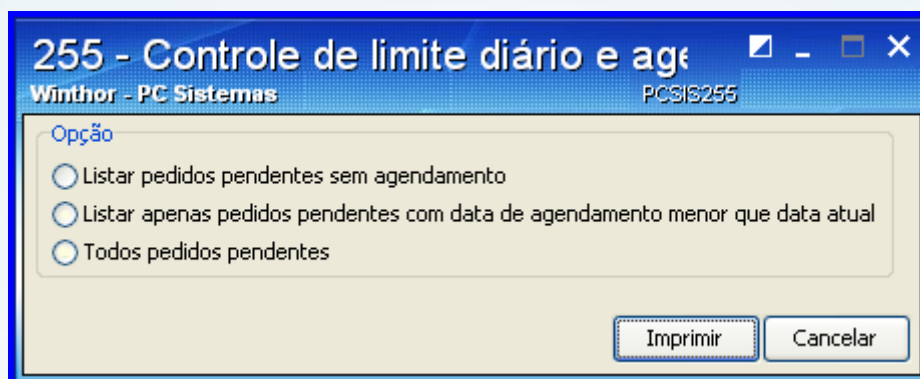
- 6.2 Selecione a **Filial**;
- 6.3 Informe o **Período de Entrega** e o **Intervalo de entrega** que deseja pesquisar;
- 6.4 Informe os **Pedidos Pendentes**, caso necessário;
- 6.5 Clique no botão **Emitir Lista** para imprimir o resultado da pesquisa que estiver na tela.

| Limite de entrada | | | | | | | | | | | 10/06/2014 15:03:45 | |
|--------------------------|--------|-----------|--------------------|----------|---------------------|----------|----------|-------------------|----------|----------|---------------------|--|
| | | | | | | | | | | | Página 1 | |
| Data | Filial | Qt Limite | Palete Qt Gasto | Qt Saldo | Volume Qt Limite | Qt Gasto | Qt Saldo | Peso Qt Limite | Qt Gasto | Qt Saldo | | |
| Filial: 1 | | | | | | | | | | | | |
| 03/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 04/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 05/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 06/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 09/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 10/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 11/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 12/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 13/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 16/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 17/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 18/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 300,00 | 0,00 | 300,00 | | |
| 19/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 600,00 | 0,00 | 600,00 | | |
| 20/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | | |
| 23/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 400,00 | 0,00 | 400,00 | | |
| 24/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | | |
| 25/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| 26/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 300,00 | 0,00 | 300,00 | | |
| 27/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 300,00 | 0,00 | 300,00 | | |
| 30/06/2014 | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | 300,00 | 0,00 | 300,00 | | |
| Sub Total Filial: | | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 600,00 | 5 600,00 | 0,00 | 5 600,00 | | |

20 Limite de entrada no período

| Agendamento | | | | | | | 10/06/2014 15:14:26 | |
|-------------|-----------------------|--------------------|--------------------------|--------------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | | Página 1 | |
| Data | 02/06/2014 | | | | | | | |
| | Horário Início | Horário Fim | | | | | | |
| | 09:00 | 09:59 | | | | | | |
| | Núm. Pedido | Fornecedor | Qtde Palete | Qtde Volume | Qtde Quilo | | | |
| | 105 | 140 | AJINOMOTO INTERAMERICANA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | 10:00 | 10:59 | | | | | | |
| | 11:00 | 11:59 | | | | | | |
| | 12:00 | 12:59 | | | | | | |
| | 13:00 | 13:59 | | | | | | |
| | 14:00 | 14:59 | | | | | | |
| | 15:00 | 15:59 | | | | | | |
| | 16:00 | 16:59 | | | | | | |
| | 17:00 | 18:00 | | | | | | |
| | Sub Data: | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Data | 03/06/2014 | | | | | | | |
| | Horário Início | Horário Fim | | | | | | |
| | 08:00 | 12:59 | | | | | | |
| | Núm. Pedido | Fornecedor | Qtde Palete | Qtde Volume | Qtde Quilo | | | |
| | 105 | 140 | AJINOMOTO INTERAMERICANA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | 13:00 | 18:00 | | | | | | |
| | Sub Data: | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Data | 04/06/2014 | | | | | | | |
| | Horário Início | Horário Fim | | | | | | |
| | 08:00 | 08:59 | | | | | | |

6.6 Clique no botão **Relatório Pedidos** para imprimir as seguintes opções de relatório;



- **Listar pedidos pendentes sem agendamentos:** Será impresso todos os pedidos de compra que ainda não foram entregues, que estão com data de previsão de entrega no período em que foi informado no filtro, e que não foi vinculado a um agendamento; para que os mesmos possam ser agendados.
- **Listar apenas pedidos pendentes com data de agendamento menor que a data atual:** Será impresso todos os pedidos que ainda não foram entregues, que estão com data de previsão de entrega no período em que foi informado no filtro e que já foram vinculados a um agendamento, porem com data de agendamento menor que a data atual; para que os mesmos possam ser reagendados.
- **Todos os pedidos pendentes:** Serão impressos todos os pedidos que ainda não foram entregues independente se possui agendamento, de acordo com data de previsão de entrega no período em que foi informado no filtro.

Mantenha o **WinThor Atualizado**, assim você proporciona o crescimento da sua empresa através de soluções criadas especialmente para o seu negócio!

Colocamo-nos a disposição para maiores esclarecimentos e sugestões.

Fale com a PC: www.grupopc.com.br

Central de Relacionamento - (62) 3250 0210