

Importação CT-e

Produto	: Microsiga Protheus® Gestão de Frete Embarcador 11.8		
Chamado	: M_GFE002/IRM002817-1 - TIFKX1	Data da publicação	: 07/05/14
País(es)	: Todos	Banco(s) de Dados	: Todos

Implementadas as seguintes melhorias na **Importação do CT-e (GFEA118)**:

1. A importação somente de arquivos CT-e que sejam da filial corrente. Esta melhoria será habilitada pelo configurador do modo de acesso às filiais das tabelas **GXG** e **GXH** para "Exclusivo", no módulo configurador (**SIGACFG**).
2. Desenvolvido o programa **GFEA118SCH**, para que seja possível automatizar a importação de CT-e via diretório, pelo Schedule.
3. Efetuada a alteração para atribuir ao campo **Emissor** do CT-e importado um emitente cadastrado no GFE que seja transportador.
4. Efetuada a alteração na função que determina a qual filial pertence o CT-e sendo importado. Com essa alteração, serão consideradas somente as filiais do mesmo grupo empresarial do usuário corrente.

Procedimento para Utilização

1. Em **Gestão de Frete Embarcador (SIGAGFE)** acesse **Atualizações > Cadastros > Parâmetros > Parâmetros Módulo**, na aba **Integrações ERP**, no campo **Diretório do XML do Totvs Colaboração** informe o local onde os documentos para serem importados, estão armazenados.
2. Confirme.
3. Em **Atualizações > Integrações > Ct-e > Importar Ct-e**.
4. Em **Ações Relacionadas**, selecione a opção **Importar**.

Para realizar a importação de modo automático, cadastre uma rotina no Schedule para efetuar a importação por intermédio do Agendador do TOTVS Colaboração:

5. Para efetuar a importação por intermédio do Agendador do TOTVS Colaboração acesse **Configurador (SIGACFG) > Ambiente > Schedule > Schedule**.
6. Clique em **Agent/Cadastro**.
7. Em **Detalhes** clique em **Incluir**.
8. Informe um nome para o agente, no campo **IP** e **Porta** informe os mesmos dados do Microsiga Protheus. O ambiente é informado automaticamente.
9. Informe o **Grupo de Empresas**, no campo **Número de Threads**, informe a opção "4".
10. Confira dos dados e acione **Ok** para confirmar.
11. Clique em **Agendamentos/Cadastro**.
12. Em **Detalhes** clique em **Incluir**.
13. Informe o nome da rotina **GFEA118SCH**.

14. Selecione a **Empresa/Filial** e o **Módulo** “SIGAGFE”.
15. Clique na opção **Recorrência** e assinale “Sempre Ativo”.
16. Clique em **Ok** para confirmar o agendamento.
17. Clique em **Agent** e clique em **Iniciar Todos os Serviços**. É recomendado reiniciar o Server.

Informações Técnicas

Tabelas Utilizadas	GXG – EDI-Documento de Frete GXH – EDI-Documento de Carga do Documento de Frete
Rotinas Envolvidas	GFEA118 – Importação pela TOTVS Colaboração GFEA115A – Importação Pelo SIGAGFE GFEA118SCH – Rotina Automática para Cadastro no Schedule
Sistemas Operacionais	Windows/Linux