



Campos Complementares Recursos/Instalações

Produto	:	RM + TOTVS Educacional + 11.83
Processo	:	Campos Complementares Recursos/Instalações
Subprocesso	:	
Data da publicação	:	28/10/2013

Foram adicionados Campos Complementares (Configurações – Campos Complementares) aos seguintes cadastros:

- Prédio
- Bloco
- Sala
- Recurso

Os mesmos foram adicionados também na configuração por Nível de Ensino (Configuração – Níveis de Ensino).

Desenvolvimento/Procedimento

Através do menu “Configuração – Campos Complementares” é possível fazer o cadastro de novos campos complementares para formulários específicos.

- 1- Escolha para qual formulário deseja cadastrar novos Campos Complementares através do menu “Configuração – Campos Complementares” .
- 2- Cadastre o novo campo complementar.

Para que os novos campos complementares possam ser visualizados, é necessário configurar os mesmos para o nível de ensino desejado através do menu “Configuração – Níveis de Ensino”.

- 1- Acesse o menu “Configuração – Níveis de Ensino” e escolha o nível de ensino desejado.
- 2- Marque os campos complementares já cadastrados que devem ser visualizados para aquele nível de ensino.

Para utilizar os novos Campos Complementares cadastrados acesse o formulário desejado.

- 1- Abra o formulário desejado e edite um registro.
- 2- Acesse a aba Campos Complementares e insira/edite o valor do campo.