



Grupo de Contas Contábeis por Unidade de Negócio

Produto	: Microsiga Protheus GFE, Gestão do Frete Embarcador	Chamado	: M_GFE002/1838
Data da criação	: 02/01/2014	Data da revisão	: 02/01/14
País(es)	: Todos	Banco(s) de Dados	: Todos

Importante

Esta melhoria acrescenta as opções Unidade de Negócio e CFOP na lista de critérios de contabilização do módulo, de forma que as rotinas de provisão e contabilização considerem essas opções, quando escolhidas pelo usuário, no rateio contábil das despesas de frete.

Observação: quando o GFE estiver integrado ao ERP Protheus, a opção Unidade de Negócio não tem efeito pois essa informação não é atribuída ao Item do Documento de Carga.

Procedimento para Implementação

O sistema é atualizado logo após a aplicação do pacote de atualizações (Patch) deste chamado, tornando disponíveis as novas opções contábeis nos parâmetros do módulo.

Procedimentos para Utilização

001 – Parâmetros do módulo

1. Em **Gestão do Frete Embarcador (SIGAGFE)**, acesse **Atualizações > Cadastros > Parâmetros > Parâmetros Módulo (GFEX000)**;
2. Clique na pasta **Contabilização**;
3. Selecione entre **15 = Unidade de Negócio** e **16 = CFOP Item Doc Carga** na posição de um ou mais grupos contábeis desejado;
4. Clique em **Confirmar** para salvar as alterações.



002 – Contas para rateio

1. Em **Gestão do Frete Embarcador (SIGAGFE)**, acesse **Atualizações > Cadastros > Contabilização > Contas para Rateio (GFEA092)**;
2. Clique em **Incluir** ou altere uma conta para rateio já existente;
3. No campos disponíveis, preencha a informação que determinará que o sistema deve utilizar a conta e custo de frete deste cadastro, no caso da unidade de negócio o título do campo será **Unidade de N** e do CFOP será **CFOP Item Do**;
4. Confira os dados e clique em **Confirmar**.

003 – Montagem do Documento de Carga

1. Em **Gestão do Frete Embarcador (SIGAGFE)**, acesse **Atualizações > Movimentação > Expedição/Recebim > Documentos de Carga (GFEA044)**.
2. Clique ou altere um documento de carga já existente;
3. Na aba Itens, deslize a direita e localize os campos **Unid Negocio** e **CFOP**;
4. Preencha com a mesma informação do cadastro da conta para rateio realizado no passo anterior;
5. Confira os dados e clique em **Confirmar**;
6. Com o documento de carga posicionado, vá em **Ações Relacionadas** e clique em **Liberar** caso o documento não esteja nessa situação ainda;
7. Em **Ações Relacionadas**, clique em **Romaneio** para vincular um documento a um romaneio, caso ainda não tenha sido feito.

004 – Romaneio de Carga

1. Em **Gestão do Frete Embarcador (SIGAGFE)**, acesse **Atualizações > Movimentação > Expedição/Recebim > Romaneios de Carga (GFEA050)**;
2. Localize o Romaneio de Carga relacionado ao documento de carga do passo anterior;
3. Vá em ações relacionadas e clique em **Calcular**;
4. Ao final do cálculo, ocorrendo com sucesso, expanda o romaneio em questão, clique na lista do lado esquerdo em um dos cálculos efetuados e clique em **Visu. Calc**;
5. Na aba **Movimentos Contábeis**, verifique se está atribuído as contas definidas no cadastro de contas para rateio.



Informações Técnicas

Tabelas Utilizadas	GW1 – Documentos de Carga GW8 – Itens dos Documentos de Carga GWN – Romaneios de Carga GWF – Cálculo de Frete GWA – Movimento Contábil GWM – Rateio Contábil de Frete
Rotinas Envolvidas	GFEX000 – Parâmetros do Módulo GFEXFUNC – Funções de Rateio GFE, não acessível pelo menu
Sistemas Operacionais	Windows/Linux
Número do Plano	