

SIGAMNT - Ler situação real do funcionario no RM

Produto	:	Folha de pagamento 12.1
Processo	:	Funcionários
Subprocesso	:	Folha de pagamento
Data da publicação	:	10/04/2015

Nesta versão, permitimos que o módulo SigaMNT do Protheus recupere a situação atual dos funcionários no módulo TOTVS Folha de Pagamento da linha RM, **com isso, foi adicionado** um mapeamento de uma mensagem de requisição, para que o Protheus solicite a situação dos funcionários e o RM retorne.

Desenvolvimento/Procedimento

Para que o sincronismo dessa mensagem funcione corretamente, é necessário que os seguintes pré-requisitos sejam atendidos:

- Webservice RM configurado no Protheus.
- Cadastro do de-para da empresa/filial realizado.
- Integração de funcionários realizada.

Para atender a arquitetura proposta, deverá ser utilizado/implementado os seguintes itens:

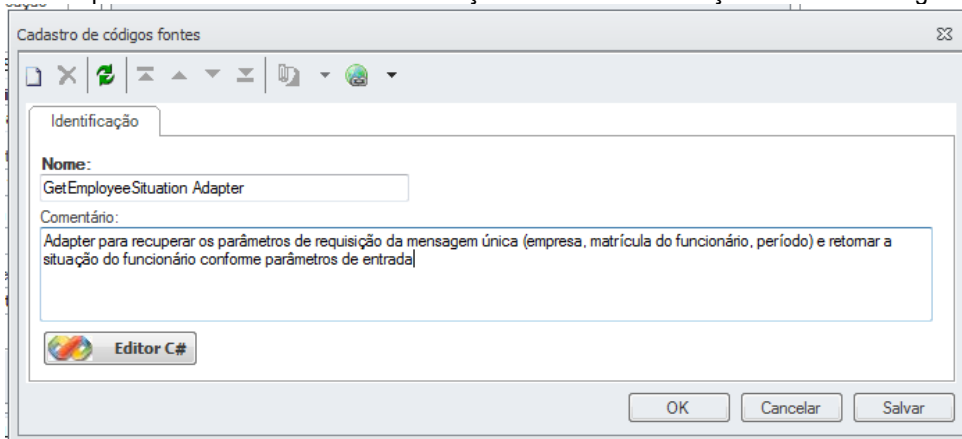
- **Mensagem única:** Será utilizada a mensagem de requisição *GetEmployeeSituations_1_000*, que atende à demanda desse requisito. Segue a estrutura da mensagem:

Mensagem Padrão	Descrição	RM			PROTHEUS		
		Obrigatório	Tabela	Campo	Obrigatório	Tabela	Campo
Request -> Protheus envia para RM							
CompanyId	Código da empresa do funcionário	Sim	PFUNC	CODCOLIGADA	Sim	SMO	MO_CODIGO
BranchId	Código da filial do funcionário	Não	PFUNC	CODFILIAL	Sim	SRA	RA_FILIAL
CompanyInternalId	InternalId das informações da empresa	Sim	PFUNC	CODCOLIGADA CODFILIAL	Sim	SRA	MO_CODIGO RA_FILIAL
StartDate	Data inicial	Sim	x	CALCULADO	Sim	x	CALCULADO
FinishDate	Data final	Não	x	x	Não	x	x
StartEmployeeCode	InternalId inicial do funcionário	Sim	PFUNC	CHAPA	Sim	SRA	RA_MAT
FinishEmployeeCode	InternalId final do funcionário	Não	PFUNC	CHAPA	Não	SRA	RA_MAT

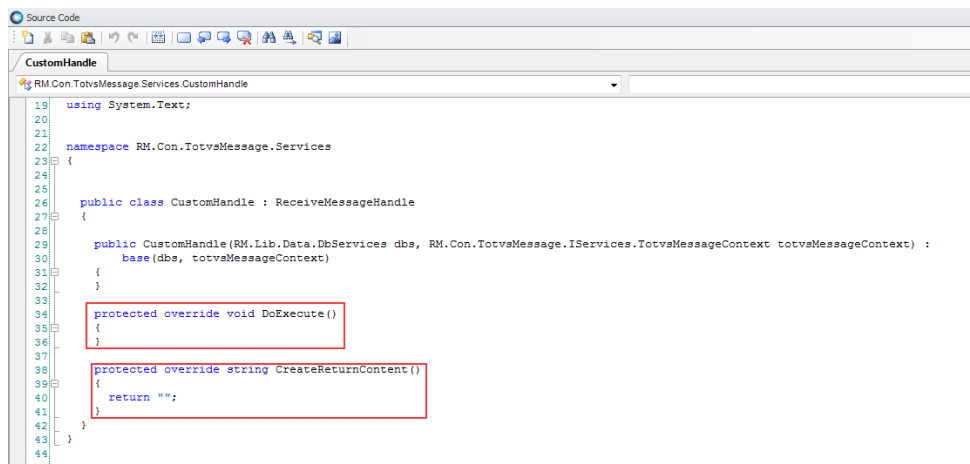
Mensagem Padrão	Descrição	RM			PROTHEUS		
		Obrigatório	Tabela	Campo	Obrigatório	Tabela	Campo
Return < ListOfEmployeeSituations> -> RM retorna para o Protheus							
Employee							
CompanyId	Código da empresa do funcionário	Sim	PFUNC	CODCOLIGADA	Sim	SM0	M0_CODIGO
BranchId	Código da filial do funcionário	Sim	PFUNC	CODFILIAL	Sim	SRA	RA_FILIAL
InternalId	InternalId das informações do Funcionário	Sim	PFUNC	CODCOLIGADA CHAPA	Sim	SRA	M0_CODIGO RA_FILIAL RA_MAT
EmployeeCode	Matrícula do Funcionário	Sim	PFUNC	CHAPA	Sim	SRA	RA_MAT
WorkCenterCode	Centro de custo	Sim	PSECAO	NROCENCUSTO CONT	Sim	SRA	RA_CC
SiteCode	Código do Estabelecimento do Funcionário	Não	x	x	Não	x	x
<ListOfSituations>	Lista de situações	Sim			Sim		
< ListOfSituations>							
Situation							
CommencementDate	Data início da situação	Sim	PFHSTSIT/PFHSTAF/PFU FERIAPER	CALCULADO	Sim	SR8	R8_DATAINI
SituationLastDay	Data do último dia da situação	Sim	PFHSTSIT/PFHSTAF/PFU FERIAPER	CALCULADO	Sim	SR8	R8_DATAFIM
INSSPaymentCommencement	Data início pagamento pelo INSS	Não	x	x	Não	x	x
OriginSituation	Origem da situação (Informada/Cálculo/Ponto/Divergência/Agrícola)	Não	x	x	Não	x	x
SituationDay	Número de dias em que o funcionário se encontra na situação	Sim	PFHSTSIT/PFHSTAF/PFU FERIAPER	CALCULADO	Sim	SR8	R8_DURACAO
SituationTime	Quantidade de horas na situação	Não	x	x	Não	x	x
SituationScheduleEnd	Número horário término situação afastamento	Não	x	x	Não	x	x
CIDCode	Código do acidente ou doença para as situações de afastamento por doença	Não	x	x	Não	x	x

CommencementSchedule	Número Horário início situação afastamento	Não	x	x	Não	x	x
<SituationInformation>	Informações gerais da situação	Sim			Sim		
<SituationInformation>							
SituationCode	Código da situação	Não	x	x	Não	x	x
SituationMeaning	<p>Significado da situação:</p> <p>1 - Trabalhando 2 - Afastado 3 - Entrada Transferência 4 - Saída Transferência 5 - Férias 6 - Rescisão Contrato 7 - Falta Injustificada 8 - Jornada Incompleta 9 - Ausência Justificada 10 - Contrato Desativado</p>	Sim	PCODSITUA CAO	<p>CODINTERNO 1 - A/V/X/Z 2 - U/P/T/E/M/R/ W 3 - - 4 - - 5 - F/G 6 - D 7 - - 8 - - 9 - - 10 - C</p>	Sim	R8	<p>1 - em branco 2 - A 3 - 5 4 - 5 5 - F 6 - 2/4/H/I/K 7 - - 8 - - 9 - - 10 - 3/L</p>
AbsenteeismType	<p>Tipo do Afastamento:</p> <p>1 - Ausência 2 - Doença 3 - Acidente 4 - Maternidade 5 - Paternidade 6 - Serviço Militar 7 - Licença Remunerada 8 - Licença não Remunerada</p>	Não	PCODSITUA CAO	<p>CODINTERNO 1 - U 2 - P/I/O 3 - T 4 - E/W 5 - - 6 - M 7 - R/S 8 - L</p>	Não	R8	<p>R8_AFARAIS 1 - - 2 - 30/40 3 - 10/20 4 - 50 5 - - 6 - 60 7 - - 8 - 70</p>

- **Transformação:** Criamos um cadastro de transformação para realizar a montagem da mensagem acima no RM. O cadastro será realizado através do configurador de integrações e terá as seguintes informações:
 - **Id (Nome da entidade):** GETEMPLOYEE SITUATIONS
 - **Versão (Versão da mensagem única):** 1.000
 - **Tipo do server:** Custom Adapter – adapter customizado.
 - **Descrição:** Retorna a situação do funcionário conforme matrícula do funcionário e período informado.
 - **DataServer:** Adapter para manipular os campos de entrada e o retorno enviado para o Protheus. Será implementado uma chamada ao serviço de retorno das situações conforme imagens abaixo:



Cadastro de código fonte



```

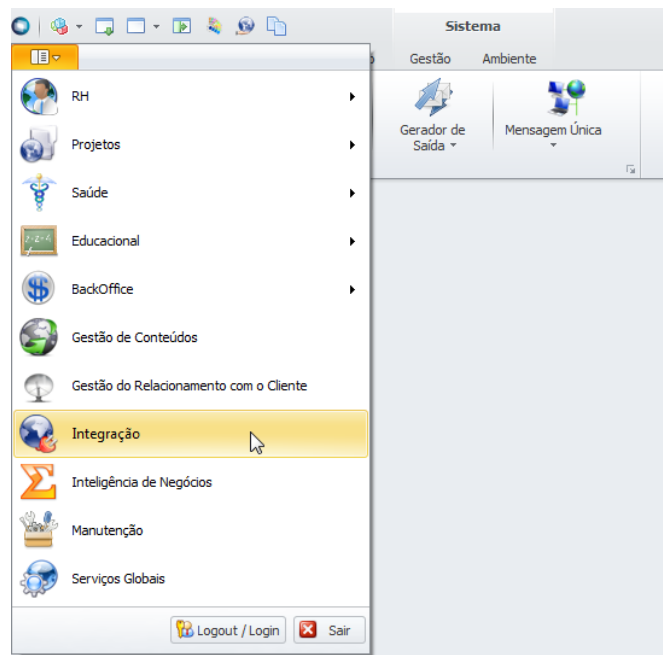
19 using System.Text;
20
21
22 namespace RM.Con.TotvsMessage.Services
23 {
24
25
26 public class CustomHandle : ReceiveMessageHandle
27 {
28
29     public CustomHandle(RM.Lib.Data.DbServices dbs, RM.Con.TotvsMessage.IServices.TotvsMessageContext totvsMessageContext) :
30         base(dbs, totvsMessageContext)
31     {
32     }
33
34     protected override void DoExecute()
35     {
36     }
37
38     protected override string CreateReturnContent()
39     {
40         return "";
41     }
42 }
43
44

```

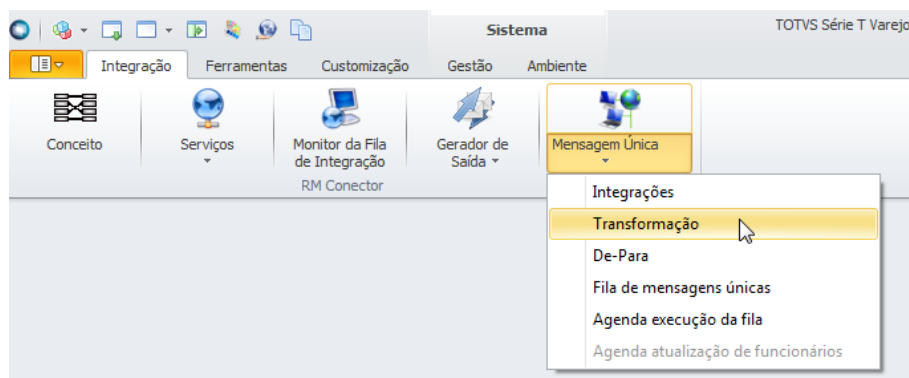
Implementação das funções DoExecute() e CreateReturnContent()

- **XsltEntrada:** Transformação da parte de requisição da mensagem única para o contexto RM.
- **XsltRetorno:** Transformação do retorno RM para a mensagem única.

Para acessar o cadastro, siga os passos abaixo:



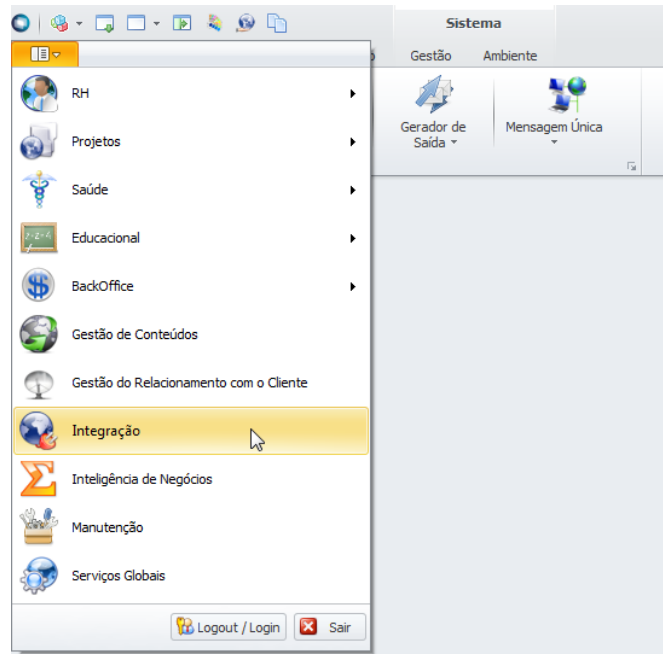
Passo 1: Acessar o módulo de integração



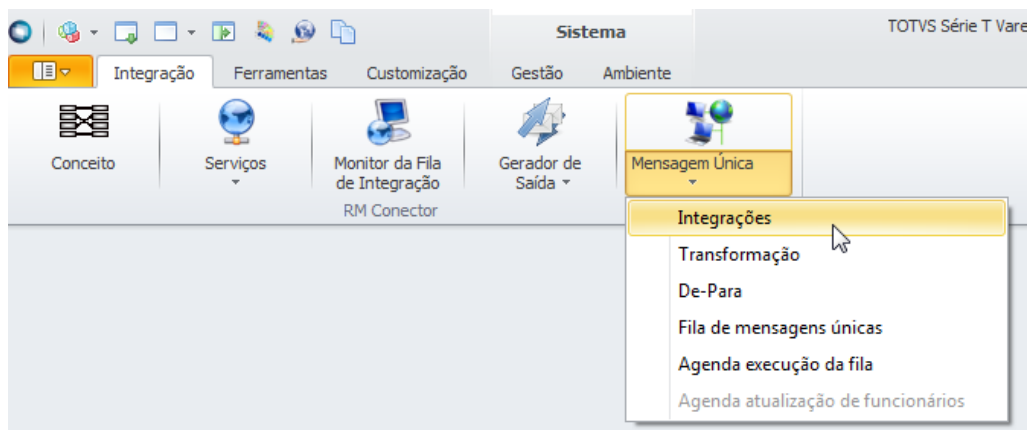
Passo 2: Acessar o menu Transformação

- **De-para:** O de-para é um requisito da própria integração. Precisa ser garantido que o de-para de empresa/filial esteja cadastrado, e que os funcionários já estejam integrados.
- **Mapeamento de entidades:** Adicionamos um novo cadastro de mapeamento à integração. O cadastro será realizado através do configurador de integrações e terá as seguintes informações:
 - **Entidade:** Transformação que será utilizada.

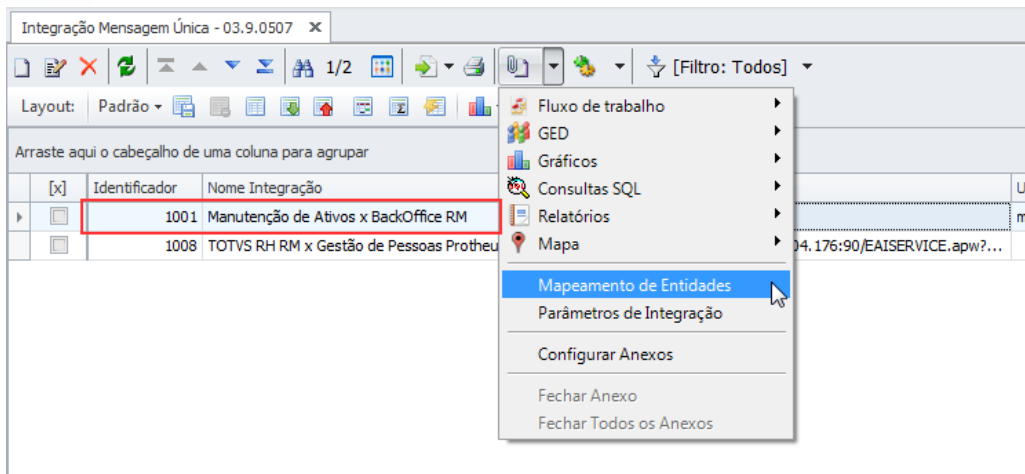
Para acessar o cadastro, seguir os passos abaixo:



Passo 1: Acessar o módulo de integração

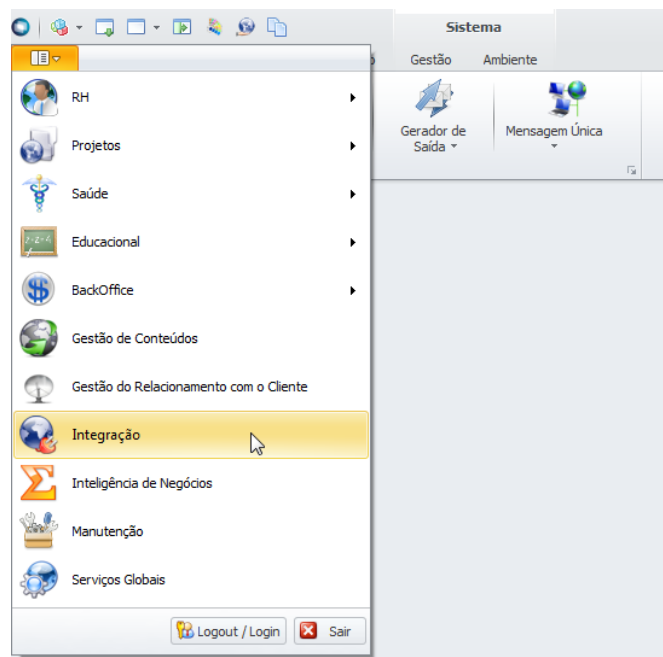


Passo 2: Acessar o menu Integrações

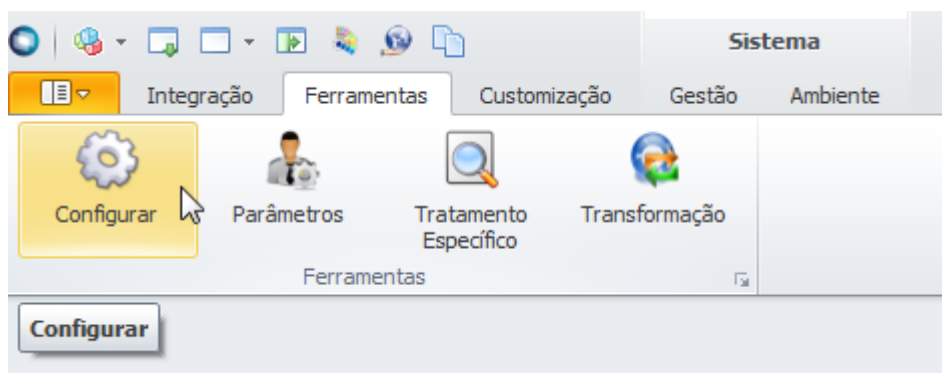


Passo 3: Selecionar a integração e acessar o anexo Mapeamento de Entidades

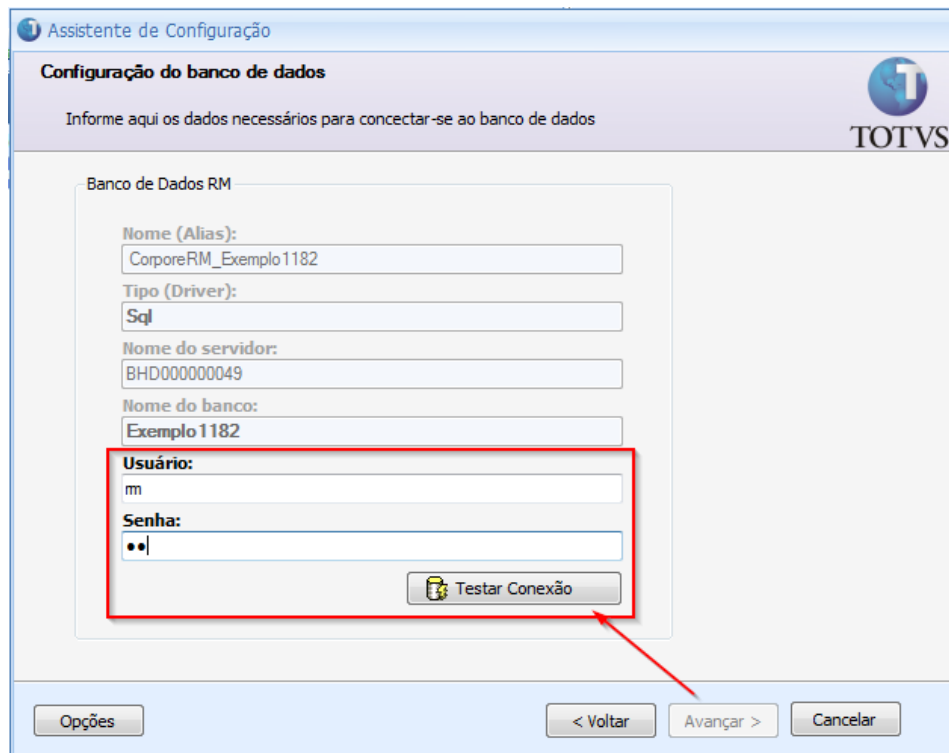
- **Configurador de integrações:** O configurador será utilizado para realizar o cadastro dos itens acima. Deverá ser realizado novamente para integração conforme imagens abaixo



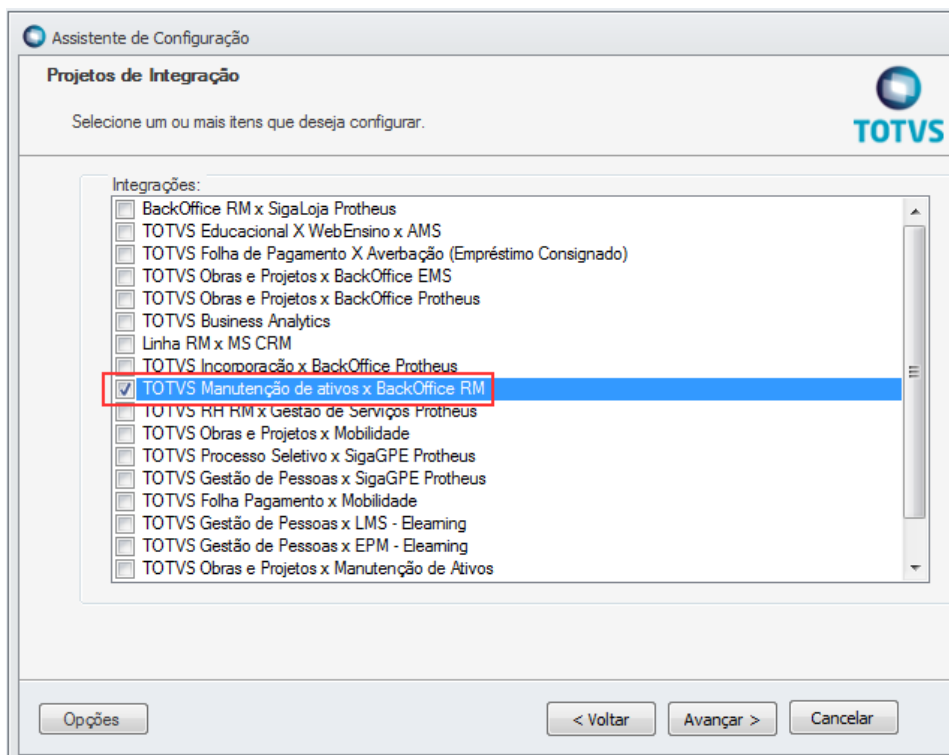
Passo 4: Acessar o módulo de integração



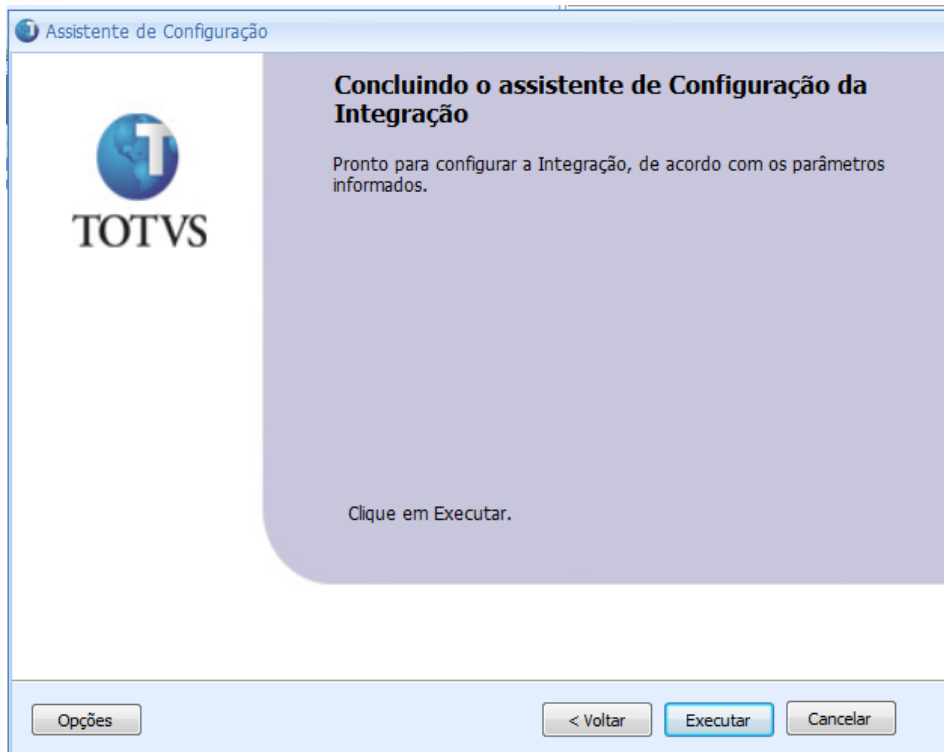
Passo 5: Acessar o menu Configurar



Passo 6: Informar usuário/senha do banco de dados e avançar



Passo 7: Selecionar a opção da integração destacada e avançar



Passo 8: Executar o processo para atualizar a integração

Parâmetros necessários:

Para o correto funcionamento da integração, o Protheus deverá enviar as informações obrigatórias para o RM:

- CompanyId: Código da empresa do funcionário
- StartDate: Data início da situação
- FinishDate: Data fim da situação
- StartEmployeeCode: InternalId do funcionário

No caso de ser apenas um dia, o FinishDate deverá ter o mesmo valor que o StartDate.

Matrícula do funcionário:

Como a chapa pode ser valor alfanumérico, não será utilizado a faixa de matrículas. Nesse caso será utilizado somente a tag **StartEmployeeCode**, enquanto a tag **FinishEmployeeCode** ficará obsoleta.

Mapeamento das situações no RM

O mapeamento das situações no RM será realizado da seguinte maneira:

- 1) Segue o de-para das situações da mensagem única com as situações do RM:

Significado da situação:

	PCODSITUACAO.CODINTERNO	DESCRIÇÃO
1 - Trabalhando	A/V/X/Z	Ativo
2 - Afastado	U/P/T/E/M/R/W	Afastado
3 - Entrada Transferência	-	-
4 - Saída Transferência	-	-
5 - Férias	F/G	Férias
6 - Rescisão Contrato	D	Demitido
7 - Falta Injustificada	-	-
8 - Jornada Incompleta	-	-
9 - Ausência Justificada	-	-
10 - Contrato Desativado	C	Contrato de Trabalho Suspensão

Tipo do afastamento:

	PCODSITUACAO.CODINTERNO	DESCRIÇÃO
1 - Ausência	U	Outros
2 - Doença	P/I/O	Previdência Social/ Apos. Invalidez/ Doença Ocupacional
3 - Acidente	T	Acidente do Trabalho
4 - Maternidade	E/W	Licença Mater./ Licença Mater. Compl. 180 dias
5 - Paternidade	-	-
6 - Serviço Militar	M	Serv. Militar
7 - Licença Remunerada	R/S	Licença Remun./ Mandato Sindical
8 - Licença não Remunerada	L	Licença s/venc

- 1) Será verificado se a data informada é anterior à data de admissão do funcionário. Caso positivo será enviado um retorno informando que o funcionário não estava admitido.
- 2) Se a data informada for igual ou posterior a data de admissão:
 - 2.1) Será verificado se existe data de desligamento e a data informada é maior ou igual a data desligamento. Caso positivo a situação mapeada será "D". (Demitido).
 - 2.2) Caso negativo, será verificado se existe data de desligamento e a data informada é menor que a data desligamento, ou se não existe a data de desligamento. Caso positivo:
 - 2.2.1) O sistema irá verificar no histórico de férias se possui período de gozo na data informada. Caso positivo a situação mapeada será "F". (Férias).
 - 2.2.2) Caso negativo, o sistema irá verificar no histórico de afastamento se o funcionário esteve afastado na data informada. Caso positivo a situação mapeada será o tipo do afastamento encontrado.
 - 2.2.3) Caso negativo, o sistema irá verificar no histórico de situação se o funcionário possui histórico para a data informada. Caso positivo a situação mapeada será a situação encontrada no histórico.
 - 2.2.4) Caso negativo, a situação mapeada será "A". (Ativo)
- 3) A data início e fim da situação será conforme o histórico. Caso a situação seja a situação atual, a data fim enviada será a data atual.

Exemplos:

Situação 1:

Funcionário demitido em 15/03/2015

Hoje é 15/03/2015 e foi pedido a situação do funcionário em 16/03/2015.

Deverá retornar a situação 'D' (15/03/2015 a data atual)

Hoje é 15/03/2015 e foi pedido a situação do funcionário em 14/03/2015.

Deverá verificar se o funcionário está de férias ou afastado, caso não esteja em nenhuma destas situações deverá verificar se a data está dentro de algum dos períodos do histórico de situação e retornar a situação equivalente. Caso não seja encontrado em nenhuma dessas alternativas, deverá ser retornado 'A' (Ativo) como padrão (Data admissão a data atual).

Situação 2:

Funcionário Ativo em 15/03/2015

Férias em 01/04/2015 a 20/04/2015

Afastado por Acidente do Trabalho em 01/02/2015 a 28/02/2015

Hoje é 15/03/2015 e foi pedido a situação do funcionário em 16/03/2015, deverá retornar 'A' (Ativo) (15/03/2015 a 31/03/2015)

Hoje é 15/03/2015 e foi pedido a situação do funcionário em 01/04/2015, deverá retornar 'F' (Férias) (01/04/2015 a 20/04/2015)

Hoje é 15/03/2015 e foi pedido a situação do funcionário em 10/02/2015, deverá retornar 'T' (Afastado por acidente de trabalho) (01/02/2015 a 28/02/2015)