

Cancelamento de transferência e incremento de item

Produto	: Microsiga Protheus® Manutenção de Ativos Versão 11		
Chamado	: TQYCF4	Data da publicação	: 12/12/14
País(es)	: Todos	Banco(s) de Dados	: Todos
Aplicabilidade	: Manutenção de Ativos e Gestão de Frotas		

Importante

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **U_UPDATF**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Melhoria na rotina de **Transferência (ATFA060)** para que os cancelamentos de transferência contábeis e de filial sejam refletidos no **Manutenção de Ativos (SIGAMNT)**.

Modificada a **consulta padrão [F3]** do campo **Imobilizado (T9_CODMOB)** do cadastro de **Bem (MNTA080)** para que sejam exibidos apenas os Ativos que não foram baixados, e a atualização do campo quando houver incremento do item (N1_ITEM) durante a transferências, assim como ao obter decremento por cancelamento de uma transferência.

Detalhamento técnico

Implementações

- Ao efetuar um cancelamento de transferência contábil é atualizada a tabela **ST9 - Bem** e excluídos os registros gerados pela transferência nas tabelas **STP - Ordens Serviço Acompanhamento**, **TPN - Utilização de Bens**, **TPP - O.S. acompanhamento segundo contador** e **TPE - Segundo contador do bem**.
- Ao efetuar um cancelamento de transferência de filial são excluídos os registros gerados na filial destino, os registros gerados pela transferência nas tabelas **TQ2 - Histórico de transferência do bem**, **STP - Ordens Serviço Acompanhamento**, **TPN - Utilização de Bens**, **TPP - O.S. acompanhamento segundo contador** e **TPE - Segundo contador do bem** da filial origem e atualizado o cadastro da tabela **ST9 - Bem** na filial origem para voltar a ser ativo (**T9_SITBEM='Ativo'**).

Modificações

- Foi criada a **consulta SN1B** para o campo **Imobilizado (T9_CODMOB)** no cadastro do **Bem (MNTA080)**, essa consulta traz apenas ativos sem data de baixa (**N1_BAIXA = 'Vazio'**).
- O Manutenção de Ativos valida nas transferências caso haja incremento do item do ativo (**N1_ITEM**) e repassa ao campo **Imobilizado (T9_CODMOB)**, que é composto pelo **Cod. Do Bem(N1_CBASE) + Item (N1_ITEM)**, isso impede que o relacionamento entre o Ativo e o Bem sejam rompido durante uma transferência.

Procedimento para Implementação

Aplicar atualização do(s) programa(s) **MNTA080, MNTA550, MNTUTIL, NGATFMNT, ATFA010A, ATFA060 e ATFXATU**.

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

Atualizações de dicionário

1. Criação de **Consulta Padrão** no arquivo **SXB – Consulta Padrão**:

- Pesquisa SN1B:

Alias	SN1B
Tipo	1
Sequência	01
Coluna	DB
Descrição	Ativos
Contém	SN1

Alias	SN1B
Tipo	2
Sequência	01
Coluna	01
Descrição	Cod. do Bem + Item

Alias	SN1B
Tipo	3
Sequência	01
Coluna	01
Descrição	Cadastra Novo
Contém	01

Alias	SN1B
Tipo	4
Sequência	01
Coluna	01
Descrição	Cod. do Bem
Contém	N1_CBASE

Alias	SN1B
Tipo	4
Sequência	01
Coluna	02
Descrição	Item
Contém	N1_ITEM

Alias	SN1B
Tipo	5
Sequência	01
Contém	SN1->N1_CBASE+SN1->N1_ITEM

Alias	SN1B
Tipo	6
Sequência	01
Contém	Empty(SN1->N1_BAIXA)

2. Criação de Campos no arquivo **SX3 – Campos:**

- Tabela **SN4 – Movimentações do Ativo Fixo:**

Campo	N4_HORA
Tipo	Caractere
Tamanho	5
Decimal	0
Título	Hora
Descrição	Hora
Usado	Sim
Obrigatório	Não
Browse	Não
Contexto	Real
Propriedade	Visualizar
Help	Hora processada.

Procedimento para Utilização

Requisitos

- Configurar os parâmetros **MV_NGMNTAT** com o conteúdo em **3** e o **MV_ATFCATR** com o conteúdo em **1**.

Cadastros Prévios (Em duas filiais)

No módulo **Manutenção de Ativos com Gestao de Frotas (SIGAMNT)** acesse:

- **Atualizações \ Controle de Oficina \ Bens\Modelos**, cadastre um novo modelo.
- **Atualizações \ Controle de Oficina \ Bens\Familia**, cadastre uma nova família.
- **Atualizações\Controle de Oficina\Cadastros Basicos\ Centro de Custos**, cadastre dois centros de custos.
- **Atualizações\Controle de Oficina\Cadastros Basicos\ Calendários**, cadastre um calendário.

No módulo **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações\ Cadastros\ Plano de Contas**, cadastre duas contas.

Exemplos

Na Filial 1.

1. No **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações /Cadastros / Ativo (ATFA010)**.
O sistema apresenta a janela de ativos cadastrados.
2. Clique em **Incluir**.
3. Informe os dados conforme orientação do *help* de campo.
4. Confira os dados e confirme.
5. Repita a opção para o cadastramento de um novo ativo.
6. No **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações /Movimentos/ Transferências (ATFA060)**.
O sistema apresenta a janela de ativos cadastrados.
7. Posicione o cursor sobre o primeiro ativo cadastrado e clique em **Transferir**.
8. Informe os dados de destino conforme cadastrados na filial 2.
9. Confira os dados e confirme.

10. No **Manutenção de Ativos (SIGAMNT)** acesse **Atualizações /Controle de Oficina / Bens/Bens (MNTA080)**.
O sistema apresenta a janela de bens cadastrados.
11. Clique em **Incluir**.
12. Preencha o campo **Bem (T9_CODBEM)**
13. No campo **Imobilizado (T9_CODMOB)**, acione a **consulta padrão [F3]** e verifique a exibição apenas dos ativos não baixado.

14. Selecione o segundo ativo cadastrado.
15. Informe os demais dados conforme orientação do help de campo
16. Confira os dados e confirme.

17. No **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações /Movimentos/ Transferências (ATFA060)**.
O sistema apresenta a janela de ativos cadastrados.
18. Posicione o cursor sobre o segundo ativo cadastrado e clique em **Transferir**.
19. Informe os dados de destino como mesma filial, centro de custo que ainda não foi utilizado e conta não utilizada.
20. Confira os dados e confirme.
O sistema apresenta a janela para indicação de Centro de Trabalho e Contadores.
21. Confira os dados Confirme.

22. No **Manutenção de Ativos (SIGAMNT)** acesse **Atualizações /Controle de Oficina / Bens/Bens (MNTA080)**.
O sistema apresenta a janela de bens cadastrados.
23. Posicione o cursor sobre o bem transferido e clique em **Visualizar**.
24. Verifique que o campo **Centro Custo (T9_CCUSTO)**, é apresentado o centro de custo para qual o bem foi transferido no **Ativo Fixo (SIGAATF)**.

25. No **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações /Movimentos/ Transferências (ATFA060)** .
O sistema apresenta a janela de ativos cadastrados.
26. Posicione o cursor sobre o segundo ativo cadastrado e clique em **Canc. Transf.**
O sistema apresenta a tela de parâmetros.
27. Informe os dados conforme o cadastro do segundo Ativo transferido e **Confirme**.
O sistema apresenta a janela de transferências realizadas.
28. Selecione a transferência realizada e confirme.

29. No **Manutenção de Ativos (SIGAMNT)** acesse **Atualizações /Controle de Oficina / Bens/Bens (MNTA080)**.
O sistema apresenta a janela de bens cadastrados.
30. Posicione o cursor sobre o bem transferido e clique em **Visualizar**.
31. Verifique que o campo **Centro Custo (T9_CCUSTO)** apresenta o centro de custo no qual o bem estava antes de ser transferido no **Ativo Fixo (SIGAATF)**.
32. No **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações /Movimentos/ Transferências (ATFA060)**.
O sistema apresenta a janela de ativos cadastrados.
33. Posicione o cursor sobre o segundo ativo cadastrado e clique em **Transferir**.
34. Informe os dados de destino conforme cadastrados na filial 2.

35. Confira os dados e confirme.
O sistema apresenta a janela para indicação das informações da transferência no Manutenção de Ativos.
36. Informe os demais dados conforme orientação do help de campo
37. Confira os dados e Confirme.

Na Filial 2

38. No **Manutenção de Ativos (SIGAMNT)** acesse **Atualizações /Controle de Oficina / Bens/Bens (MNTA080)**.
O sistema apresenta a janela de bens cadastrados.
39. Verifique a existência do bem transferido nesta filial.
40. No **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações /Movimentos/ Transferências (ATFA060)** .
O sistema apresenta a janela de ativos cadastrados.
41. Posicione o cursor sobre o segundo ativo cadastrado e clique em **Transferir**.
42. Informe os dados de destino conforme cadastrados na filial 1.
43. Confira os dados e confirme.
O sistema apresenta a janela para indicação das informações da transferência no Manutenção de Ativos.
44. Informe os demais dados conforme orientação do *help* de campo
45. Confira os dados Confirme.

Na Filial 1

46. No **Manutenção de Ativos (SIGAMNT)** acesse **Atualizações /Controle de Oficina / Bens/Bens (MNTA080)**.
O sistema apresenta a janela de bens cadastrados.
47. Posicione o cursor sobre o bem transferido e clique em **Visualizar**.
48. Verifique a atualização do campo **Imobilizado (T9_CODMOB)** que agora recebeu o incremento do **Item (N1_ITEM)**.
49. No **Ativo Fixo (SIGAATF)** acesse **Atualizações /Movimentos/ Transferências (ATFA060)**.
O sistema apresenta a janela de ativos cadastrados.
50. Posicione o cursor sobre o segundo ativo cadastrado e clique em **Canc. Transf.**
51. O sistema apresenta a tela de parâmetros.
52. Informe os dados conforme o cadastro do segundo Ativo transferido e Confirme.
O sistema apresenta a janela de transferências realizadas.
53. Selecione a transferência realizada e confirme.

Na Filial 2

54. No **Manutenção de Ativos (SIGAMNT)** acesse **Atualizações /Controle de Oficina / Bens/Bens (MNTA080)**.
O sistema apresenta a janela de bens cadastrados.
55. Posicione o cursor sobre o bem transferido, verifique que ele está ativo nesta filial e clique em **Visualizar**.

Verifique a atualização do campo **Imobilizado (T9_CODMOB)** que agora recebeu o decremento cremento do **Item (N1_ITEM)**.

Informações Técnicas

Tabelas Utilizadas	SN3 - Saldos e Valores. SN4 - Movimentações do Ativo Fixo. ST9 - Bem. TPN - Utilização de Bens. TQ2 - Histórico de transferência do bem. STP - Ordens Serviço Acompanhamento TPE - Segundo contador do bem TPP - O.S. acompanhamento segundo contador STJ - Ordens de serviço da manutenção.
Rotinas Envolvidas	MNTA080 – Bens ATFA060 - Transferências
Sistemas Operacionais	Windows® / Linux®